

MiPe CPH ApS

Knabrostræde 8A
1210 København K

CVR.nr.: 37 66 06 63

ÅRSRAPPORT 2016

Regnskabsperiode: 29/4 2016 - 31/12 2016

(1. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den
15. maj 2017

Heidi Jacobsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>SIDE</u>
Selskabsoplysninger	3.
Ledelsespåtegning	4.
Ledelsesberetning	5.
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6.
Resultatopgørelse 29/4 2016 - 31/12 2016	10.
Balance pr. 31/12 2016	11.
Noter	13.

Selskabsoplysninger

Selskab

MiPe CPH ApS
Knabrostræde 8A
1210 København K

CVR.nr.: 37 66 06 63

Hjemstedskommune: København

Telefon: 33 15 97 77
E-mail: mipecph@gmail.com

Regnskabsperiode: 29/4 2016 - 31/12 2016

Stiftelsesdato: 1/4 2016

Direktion

Pernille Huus Andersen
Camilla Harbo Jacobsen

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2016 for

MiPe CPH ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 29/4 2016 - 31/12 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Selskabet opfylder fortsat betingelserne for fravalg af revision.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 15. maj 2017

Direktion

.....
Pernille Huus Andersen

.....
Camilla Harbo Jacobsen

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive frisørsalon og anden hermed beslægtet virksomhed efter ledelses skøn

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet ser positivt den den videre udvikling for næste år

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Ingen

Anvendt regnskabspraksis

Selskabets årsrapport for 2016 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt ydelsen er leveret inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Ledelsen har valgt ikke at vise nettoomsætningen i resultatopgørelsen, hvorfor omsætningen er sammendraget med omkostninger i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter direkte omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Til vareforbrug indregnes tillige fragt og spedition.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, nedskrivninger af tilgodehavender mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige virksomheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ved beregning af årets aktuelle skat anvendes de på balancedagen gældende skattesatser og -regler. Skat er for dette år beregnet med 22 %.

Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi og beregnes med 22 % af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle på aktiver, hvorpå der ikke er skattemæssig afskrivningsret, f.eks. kontorbygninger. Udskudt skat måles på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen i de tilfælde, hvor opgørelsen af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

De immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsesprisen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstid og restværdier.

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og eventuelle nedskrivninger. Goodwill opgøres på overtagelsestidspunktet som forskellen mellem kostprisen for virksomhedsovertagelsen og den overtagende virksomheds andel af dagsværdien af de overtagne, identificerbare aktiver og forpligtelser.

De immaterielle anlægsaktiver afskrives lineært på baggrund af følgende vurdering af aktivernes forventede

Anvendt regnskabspraksis

brugstider:

Goodwill

10 år

Materielle anlægsaktiver

De materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og eventuelle nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsesprisen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstid og restværdier.

Aktiver med en kostpris på under 12.900 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Andre tekniske anlæg, biler, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

De materielle anlægsaktiver afskrives lineært på baggrund af følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Restværdi af kostpris
Andre anlæg, biler, driftsmateriel og inventar	5 år	20 %

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder værdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte netto-skatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 29/4 2016 - 31/12 2016

Note		<u>2016</u> (9 mdr.)
	BRUTTOFORTJENESTE	249.336
1	Personaleomkostninger	-193.882
2	Af- og nedskrivninger	<u>-16.875</u>
	DRIFTSRESULTAT	38.579
	Finansielle omkostninger	<u>-1.049</u>
	ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT	37.530
3	Skat af årets resultat	<u>-10.169</u>
	ÅRETS RESULTAT	<u>27.361</u>
	FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING	
	Overført resultat	<u>27.361</u>
	I ALT	<u>27.361</u>

Balance pr. 31/12 2016
Aktiver

<u>Note</u>	<u>2016</u> (9 mdr.)
2 Goodwill	<u>161.875</u>
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>161.875</u>
2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>21.250</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>21.250</u>
Varebeholdninger	<u>41.458</u>
Varebeholdninger i alt	<u>41.458</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	-2.139
Andre tilgodehavender	69.253
Periodeafgrænsningsposter	<u>37.617</u>
Tilgodehavender i alt	<u>104.731</u>
Likvide beholdninger	<u>47.355</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	<u>193.544</u>
AKTIVER I ALT	<u>376.669</u>

Balance pr. 31/12 2016
Passiver

<u>Note</u>		<u>2016</u> (9 mdr.)
4	Virksomhedskapital	200.000
5	Overført resultat	<u>27.361</u>
	EGENKAPITAL I ALT	<u>227.361</u>
3	Udskudt skat	<u>1.237</u>
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>1.237</u>
6	Anden langfristet gæld	<u>195.670</u>
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>195.670</u>
6	Kortfristet del af langfristet gæld	60.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	-188.102
	Anden gæld	<u>80.503</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>-47.599</u>
	GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	<u>148.071</u>
	PASSIVER I ALT	<u>376.669</u>

NOTER

2016

(9 mdr.)

Note 1 - Personalemkostninger

Gennemsnitlig antal beskæftigede i regnskabsåret	3
Gager og lønninger	181.660
Pensionsbidrag	0
Andre omkostninger til social sikring	12.222
	193.882

Note 2 - Anlægsaktiver

Goodwill

Anskaffelsessum primo	0
Tilgang i året	175.000
Afgang i året	0
Samlet anskaffelsessum ultimo	175.000

Akkumulerede afskrivninger primo	0
Afskrivninger vedr. afgang	0
Årets afskrivninger	13.125
Akkumulerede afskrivninger ultimo	13.125

Bogført værdi goodwill ultimo

161.875

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Anskaffelsessum primo	0
Tilgang i året	25.000
Afgang i året	0
Samlet anskaffelsessum ultimo	25.000

Akkumulerede afskrivninger primo	0
Afskrivninger vedr. afgang	0
Årets afskrivninger	3.750
Akkumulerede afskrivninger ultimo	3.750

Bogført værdi andre anlæg, driftsmateriel og inventar

21.250

Afskrivninger:

Goodwill	13.125
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3.750

Afskrivninger i alt

16.875

NOTER

	2016
	(9 mdr.)
Note 3 - Skat	
Skat af årets resultat:	
Skat af årets skattepligtige indkomst	8.932
Regulering af skatter for tidligere år	0
Regulering af udskudt skat	1.237
	10.169
Note 4 - Selskabskapital	
Selskabskapital ved regnskabsårets udløb	200.000
Selskabskapitalen er fordelt i kapitalandele á kr. 1.	
Note 5 - Overført resultat	
Overført resultat primo	0
Årets resultat	27.361
	27.361
Note 6 - Langfristede gældsforpligtelser	
Anfordringslån	255.670
Gæld i alt	255.670
Kortfristet del (1. års afdrag)	-60.000
Langfristet gæld	195.670

Heidi Jacobsen

Underskrevet med NemID medarbejdersignatur
RID: 79053719
Tidspunkt for underskrift: 16-05-2017 kl.: 12:01:07



Camilla Harbo Jacobsen

Underskrevet med privat NemID
PID: 9208-2002-2-712196544012
Tidspunkt for underskrift: 17-05-2017 kl.: 07:17:33



Pernille Huus Andersen

Underskrevet med privat NemID
PID: 9208-2002-2-907977662006
Tidspunkt for underskrift: 18-05-2017 kl.: 08:38:07



Dokumentet har esignatur Afiale-ID: 7a1316d5wRkjh4784929

Dette dokument er underskrevet med esignatur. Dokumentet er forseglet og tidsstempelt af uvildig og betroet tredjepart. Indlejret i dokumentet er det originale aftaledokument og et signeret dataobjekt for hver underskriver. Det signerede dataobjekt indeholder en matematisk hashværdi beregnet på det originale aftaledokument, så det altid kan påvises, at det er lige netop dette dokument der er underskrevet. Der er dermed altid mulighed for at validere originaliteten og gyldigheden af underskrifterne og disse kan altid lættes som bevisførelse.

Signaturen er OCES-certificeret og overholder derfor alle offentlige anbefalinger og lovgivninger for digitale signaturer. Med esignatur OCES - certificerede løsning sikres det, at alle danske og europæiske lovgivninger bliver overholdt i forhold til personfølsomme oplysninger og gyldige digitale signaturer.

Ønsker du mere information om digitale dokumenter underskrevet med esignatur, kan du besøge vores videnscenter på www.esignatur.dk/videnscenter