

# K.T. Revision, Vejle ApS

Niels Finsensvej 20, 7100 Vejle CVR nr. 70 96 98 15  
Tlf. 75 82 04 44 \* Fax. 75 72 04 56

**ZP Service ApS**  
**Stentofte 24**  
**7100 Vejle**

**CVR. NR. 37 65 59 88**

## ÅRSRAPPORT

(1/1 2017 – 31/12 2017)

(2. regnskabsår)

(Eksternt regnskab)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling.

Vejle, den 26. januar 2018



Zbigniew Ignacy Powonka  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

---

<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab</b>	<b>3</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>4</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>6</b>
<b>Resultatopgørelse 1. januar - 31. december</b>	<b>8</b>
<b>Balance 31. december</b>	<b>9</b>
<b>Noter til årsrapporten</b>	<b>11</b>

# Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for ZP Service ApS for regnskabsåret 2017.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 26. januar 2018.

**Direktion**



Zbigniew Ignacy Powonka

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

## Til den daglige ledelse i ZP Service ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for ZP Service ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

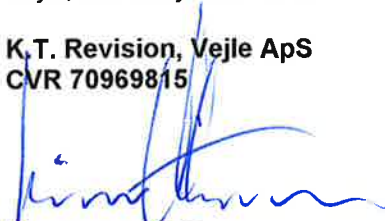
Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vejle, den 26. januar 2018

**K.T. Revision, Vejle ApS**  
**CVR 70969815**



Kim Christensen  
Registreret revisor MNE-nr. 14.494

# Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	ZP Service ApS Stentofte 24 7100 Vejle
	CVR-nr.: 37655988 Stiftet: 28. april 2016 Hjemstedskommune: Vejle Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Zbigniew Ignacy Powonzka
<b>Revisor</b>	K.T. Revision, Vejle ApS Niels Finsensvej 20 7100 Vejle
<b>Pengeinstitut</b>	Middelfart Sparekasse
<b>Generalforsamling</b>	Ordinær generalforsamling afholdes 26. januar 2018 på selskabets adresse.

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive virksomhed med arbejdsudlejning, rengøring, montage og hermed forbundet virksomhed.

## **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat anses for at være utilfredsstillende.

## **Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for ZP Service ApS for 2017 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjenesten

Selskabet anvender bestemmelserne i årsregnskabsloven, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret (salgsmetoden).

Udført arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført og overdraget til kunden (salgsmetoden).

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rente indtægter og –omkostninger.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger.

Selskabet er omfattet af reglerne om tvungen sambeskatning. Moderselskabet Powonzka Holding ApS er administrationsselskab og betaler dermed koncernens samlede selskabsskat til skattemyndighederne.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat, som endnu ikke er afregnet med administrationsselskabet, indregnes i balancen som "selskabsskat", "Gæld til modervirksomhed" eller "Tilgodehavende hos modervirksomhed".

# Anvendt regnskabspraksis

---

## BALANCEN

### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter depositum.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Gæld til tilknyttede virksomheder

Gæld til modervirksomhed omfatter beløb som følge af sambeskatningen.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2017 kr.	2016 tkr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>3.792.684</b>	<b>7.370</b>
Personaleomkostninger	1	3.844.652	7.314
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>		<b>-51.968</b>	<b>56</b>
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder		1.344	0
Andre finansielle omkostninger		3.258	7
<b>Resultat før skat</b>		<b>-56.570</b>	<b>49</b>
Skat af årets resultat	2	3.520	23
<b>Årets resultat</b>		<b>-60.090</b>	<b>26</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført fra tidligere år		26.148	0
Årets resultat		-60.090	26
<b>Til disposition</b>		<b>-33.943</b>	<b>26</b>
Overført til næste år		-33.943	26
<b>Disponeret i alt</b>		<b>-33.943</b>	<b>26</b>

## Balance 31. december

	Note	2017	2016
		kr.	tkr.
<b>Aktiver</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Deposita		30.000	30
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>30.000</b>	<b>30</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>30.000</b>	<b>30</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		12.500	369
Andre tilgodehavender		2.000	0
Periodeafgrænsningsposter		23.830	43
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>38.330</b>	<b>412</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>343.203</b>	<b>877</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>381.533</b>	<b>1.289</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>411.533</b>	<b>1.319</b>

## Balance 31. december

	Note	2017	2016
		kr.	tkr.
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50
Overført resultat		-33.943	26
<b>Egenkapital i alt</b>	3	<b>16.057</b>	<b>76</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		21.202	22
Gæld til tilknyttede virksomheder		56.576	30
Selskabsskat		3.520	23
Anden gæld		314.177	1.167
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>395.476</b>	<b>1.243</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>395.476</b>	<b>1.243</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>411.533</b>	<b>1.319</b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		
Eventualposter m.v.	5		

## Noter til årsrapporten

<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	<b>2017</b> kr.	<b>2016</b> tkr.
	Løn, gager og vederlag	3.273.728	7.052
	Pensioner	410.780	153
	Andre udgifter til social sikring	160.144	108
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>3.844.652</b>	<b>7.314</b>

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 9, sidste år 17.

<b>2</b>	<b>Skat af årets resultat</b>	<b>2017</b> kr.	<b>2016</b> tkr.
	Skat af årets resultat	3.520	23
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>3.520</b>	<b>23</b>

<b>3</b>	<b>Egenkapital</b>	<b>Selskabs- kapital</b> kr.	<b>Overført resultat</b> kr.	<b>I alt</b> kr.
	Saldo primo	50.000	26.148	76.148
	Årets resultat	0	-60.090	-60.090
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>50.000</b>	<b>-33.943</b>	<b>16.057</b>

## **4** Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

## **5** Eventualposter m.v.

Selskabet hæfter solidarisk med modervirksomhed Powonzka Holding ApS for skat af koncernens sambeskattede indkomst.

Den samlede skyldige selskabsskat fremgår af årsrapporten for Powonzka Holding ApS, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen.