

**ÅRSRAPPORT**

**1. januar - 31. december 2020**

**LIMEPACK APS**

**Esromgade 15, st. 3004  
2200 København N**

**CVR-nr. 37 64 14 05  
5. regnskabsår**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
20. maj 2021

Mads Toft Enevoldsen  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<b>Side</b>
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3-5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7-10
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2020	11
Balance pr. 31. december 2020	12-13
Noter	14

**Selskabet:**

Limepack ApS  
Esromgade 15, st. 3004  
2200 København N

**Direktion:**

Mads Toft Enevoldsen  
Erik Vestergaard Kristensen  
Steffen Krogsgaard Andersen  
Asger Vestergaard Kristensen

**Pengeinstitut:**

Jutlander Bank  
Markedsvej 5-7  
9600 Aars

**Revisor:**

Lægård Revision  
Statsautoriseret revisionsfirma  
Østerbrogade 62  
2100 København Ø

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2020 for Limepack ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Det indstilles til den ordinære generalforsamling, at årsregnskabet for 2020 ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at unklade revision for opfyldt.

København, den 20. maj 2021.

**Direktionen:**

---

Mads Toft Enevoldsen

---

Erik Vestergaard Kristensen

---

Steffen Krogsgaard Andersen

---

Asger Vestergaard Kristensen

**Til kapitalejerne i Limepack ApS.****Konklusion:**

Vi har revideret årsregnskabet for Limepack ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion:**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet:**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet:**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet, fortsat:**

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Udtalelse om ledelsesberetningen:**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 20. maj 2021.  
Lægård Revision, CVR-nr. 18 43 70 82  
Statsautoriseret revisionsfirma

Kurt Lægård  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne15013

### **Væsentligste Aktiviteter**

Limepack ApS' væsentligste aktivitet er at sælge individualiseret emballage samt relaterede produkter og erhvev efter ledelsens skøn.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og forhold:**

Selskabets resultatopgørelse viser en bruttofortjeneste på kr. 1.561.258 og et overskud på kr. 195.506, som leder til en positiv egenkapital på kr. 480.093. 2020 markerer en fremgang og ledelsen anser resultatet for tilfredsstillende.

### **Forventninger til den fremtidige udvikling**

Der er fortsat udbrud af coronavirus i Europa. Dette har medført at en række virksomheder er lukket og at en del aktivitet i de lande Limepack ApS afsætter på er lukket ned. Vi ved endnu ikke hvordan situationen udvikler sig og kan ikke forudsige dens endelige input på økonomien i selskabet. Regnskabet er aflagt efter princippet om fortsat drift og med en forventning om en positiv fremtidig udvikling og et positivt resultat for regnskabsåret 2021.



Årsregnskabet for Limepack ApS for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

De væsentligste områder af den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er omtalt nedenfor.

## GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som kan udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## RESULTATOPGØRELSEN:

### Bruttofortjeneste og -tab:

Bruttofortjeneste og -tab indeholder nettoomsætning fratrukket vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning:

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms med fradrag af afgivne rabatter i forbindelse med salget.

**Vareforbrug:**

Vareforbrug omfatter årets køb af varer med fradrag af rabatter og provision.

**Andre eksterne omkostninger:**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration og lokaler.

**Personaleomkostninger:**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

**Finansielle poster:**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger.

**Skat af årets resultat:**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**AKTIVER:****Immaterielle anlægsaktiver:**

Udviklingsomkostninger vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, indregnes som immaterielle aktiver i det omfang, det er sandsynligt, at produktet eller processen, vil genere fremtidige økonomiske fordele til selskabet og udviklingsomkostningerne forbundet med det enkelte aktiv, kan måles pålideligt. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger måles ved første indregning til kostpris. Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsprojekterne og som er nødvendige for færdiggørelse af projektet, regnet fra det tidspunkt, hvor udviklingsprojektet første gang opfylder kriterierne for indregning som et aktiv.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden for færdiggjorte udviklingsprojekter udgør 5 år.

**Tilgodehavender:**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter:**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger:**

Likvider beholdninger består af indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til dagsværdi.

**PASSIVER:****Modtagne forudbetalinger fra kunder:**

Modtagne forudbetalinger, indregnet under forpligtelser, omfatter betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**Skyldig skat og udskudt skat:**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

**Gældsforpligtelser:**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Note	2020	2019
BRUTTOFORTJENESTE	1.561.258	1.065.279
1 Personalemkostninger	-1.191.296	-724.457
Afskrivninger	-79.988	-41.375
RESULTAT FØR FINANS. POSTER	289.975	299.447
Finansielle omkostninger	-58.410	-44.316
RESULTAT FØR SKAT	234.682	256.668
Skat af årets resultat	-39.176	-57.576
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>195.506</b>	<b>199.092</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Reserve for udviklingsomkostninger	88.198	129.090
Overført overskud	107.307	70.002
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>195.506</b>	<b>199.092</b>

<u>Note</u>	<u>31/12 2020</u>	<u>31/12 2019</u>
2 Færdiggjorte udviklingsprojekter	278.575	165.500
IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>278.575</u>	<u>165.500</u>
Deposita	28.782	26.531
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>28.782</u>	<u>26.531</u>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<u>307.357</u>	<u>192.031</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	449.044	601.086
Selskabsskat	20.700	0
Andre tilgodehavender	810.289	2.000
Periodeafgrænsningsposter	15.281	15.281
TILGODEHAVENDER	<u>1.295.314</u>	<u>618.366</u>
LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>285.893</u>	<u>5.500</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<u>1.581.207</u>	<u>623.866</u>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>1.888.563</u>	<u>815.897</u>

<u>Note</u>	<u>31/12 2020</u>	<u>31/12 2019</u>
Virksomhedskapital	50.000	50.000
Reserve for udviklingsomkostninger	217.288	129.090
Overført overskud	212.804	105.497
<b><u>EGENKAPITAL</u></b>	<b><u>480.093</u></b>	<b><u>284.587</u></b>
Hensættelse til udskudt skat	61.286	36.410
<b><u>HENSATTE FORPLIGTELSER</u></b>	<b><u>61.286</u></b>	<b><u>36.410</u></b>
3 Anden langfristet gæld	42.508	0
<b><u>LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER</u></b>	<b><u>42.508</u></b>	<b><u>0</u></b>
3 Kreditinstitutter	0	27.640
Modtagne forudbetalinger fra kunder	195.111	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	30.179	64.182
Selskabsskat	0	21.186
Anden gæld	1.079.387	381.893
<b><u>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER</u></b>	<b><u>1.304.677</u></b>	<b><u>494.900</u></b>
<b><u>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT</u></b>	<b><u>1.347.185</u></b>	<b><u>494.900</u></b>
<b><u>PASSIVER I ALT</u></b>	<b><u>1.888.563</u></b>	<b><u>815.897</u></b>

Note

- 2 Forudsætning ved indregning og måling af udviklingsomkostninger  
4 Eventualaktiver og eventualforpligtelser

1	Personaleomkostninger	2020	2019
	Gager og lønninger	1.044.726	656.122
	Feriepengeregulering	82.996	10.296
	Pensioner	0	5.936
	Andre omkostninger til social sikring	22.387	12.769
	Personaleomkostninger i øvrigt	41.186	39.334
	<b>I ALT</b>	<b>1.191.296</b>	<b>724.457</b>

Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede	4	2
--	---	---

## 2 Forudsætning ved indregning og måling af udviklingsomkostninger

Udviklingsprojektet vedrører udvikling af webshop system til salg af selskabets produkter. Webshop systemet er taget i brug, og skaber på nuværende tidspunkt indtjening for selskabet, hvilket forventes at fortsætte i de kommende år.

3	Anden langfristet gæld	2020	2019
	Gæld, der forfalder til betaling det kommende regnskabsår		0
	Gæld, der forfalder til betaling mere end 5 år efter balancedagen	42.508	0

## 4 Eventualaktiver og eventualforpligtelser

Virksomhedens samlede eventualforpligtelser udgør ca. kr. 100.000



# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kurt Lægård

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Lægård Revision

Serienummer: CVR:18437082-RID:1060001072948

IP: 91.133.xxx.xxx

2021-05-25 06:05:20Z

NEM ID 

## Steffen Krogsgaard Andersen

Direktør

På vegne af: Limepack ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-541654191103

IP: 80.71.xxx.xxx

2021-05-25 06:31:16Z

NEM ID 

## Erik Vestergaard Kristensen

Direktør

På vegne af: Limepack ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-649746225043

IP: 217.63.xxx.xxx

2021-05-25 08:05:09Z

NEM ID 

## Asger Vestergaard Kristensen

Direktør

På vegne af: Limepack ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-857460835891

IP: 217.63.xxx.xxx

2021-05-25 08:10:22Z

NEM ID 

## Mads Toft Enevoldsen

Direktør og dirigent

På vegne af: Limepack ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-874302701635

IP: 185.107.xxx.xxx

2021-05-26 09:30:07Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 7SU1Z-Z150E-I27QM-KYVDM-830CK-Q8H51

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>