



## Wedbox Aps

Øster Bordingvænget 7  
8600 Silkeborg  
CVR-nr. 37615471

## Årsrapport 2020

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
15.06.2021

---

**Casper Odgaard Grønberg**  
dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2020	7
Balance pr. 31.12.2020	8
Egenkapitalopgørelse for 2020	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Wedbox Aps

Øster Bordingvænget 7

8600 Silkeborg

CVR-nr.: 37615471

Hjemsted: Silkeborg

Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

## Bestyrelse

Flemming Frandsen, formand

Casper Odgaard Grønberg

Søren Lindemann

Anna Marie Hejlsberg

## Direktion

Casper Odgaard Grønberg, adm. dir.

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 for Wedbox Aps.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi indstiller til generalforsamlingen, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, den 15.06.2021

## Direktion

**Casper Odgaard Grønbjerg**  
adm. dir.

## Bestyrelse

**Flemming Frandsen**  
formand

**Casper Odgaard Grønbjerg**

**Søren Lindemann**

**Anna Marie Hejlsberg**

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i Wedbox Aps

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Wedbox Aps for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 15.06.2021

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

### **Steen Andersen**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne27730

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentlige aktivitet er udvikling, drift og markedsføring af app's og services til bryllupsbranchen under brandet Wedbox.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et underskud på 2.187 t.kr. Selskabets resultat anses for som forventet, da selskabet stadig er i udviklingsfase.

2020 var både et rekordår (januar) og en kæmpe nedtur på grund af Corona pandemien fra marts og frem. I januar havde vi en tilgang på 1.000 bryllupper om dagen og forventede et årsresultat med 200.000 nye bryllupper, men fra Coronaens indtog faldt de faktisk antal afholdte bryllupper med 80% stort set hver måned. Ledelsen forsøgte via boot-strapping at holde krisen på afstand, og det lykkedes da også at bevare likviditeten bl.a. ved hjælp af Innovationsfonden frem til årsafslutningen. Det viste sig desværre, at COVID-19 var mere sejlivet end Wedbox's likviditet, så i løbet af foråret 2021 blev en salgsproces sat i gang. Det medførte, at Wedsly AB fra Sverige fra 15-6-2021 overtager alle anparter i Wedbox ApS og at ledelsens arbejde derved lever videre under svenske ejere. Ledelsen og de største anpartshavere i Wedbox bliver nye aktionærer i Wedsly AB.

Selskabets nye ejerkreds har afgivet en støtteerklæring, hvorved disse vil tilføre tilstrækkelig likviditet for selskabets fremtidige drift.

Selskabets egenkapital udgør mindre end halvdelen af den tegnede kapital, hvormed selskabet er omfattet af selskabslovens bestemmelser om kapitaltab.

## Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Selskabet har i årsrapporten indregnet udviklingsprojekter til kostpris. Der er usikkerhed forbundet med indregning af udviklingsprojekterne, men det er ledelsens klare overbevisning, at udviklingsprojekterne udtrykker et retvisende billede ud fra forventningerne til fremtiden. Der henvises til yderligere omtale, jf. note 5 i regnskabet.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>(296.589)</b>	<b>(1.011.644)</b>
Personaleomkostninger	2	(772.665)	(1.342.794)
Af- og nedskrivninger		(890.487)	(603.684)
Andre driftsomkostninger		(833)	0
<b>Driftsresultat</b>		<b>(1.960.574)</b>	<b>(2.958.122)</b>
Andre finansielle indtægter		91	130
Andre finansielle omkostninger		(404.648)	(476.352)
<b>Resultat før skat</b>		<b>(2.365.131)</b>	<b>(3.434.344)</b>
Skat af årets resultat	3	177.770	267.067
<b>Årets resultat</b>		<b>(2.187.361)</b>	<b>(3.167.277)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		(2.187.361)	(3.167.277)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>(2.187.361)</b>	<b>(3.167.277)</b>



# Balance pr. 31.12.2020

## Aktiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter	5	3.203.325	3.281.198
Erhvervede lignende rettigheder		21.707	26.277
<b>Immaterielle aktiver</b>	4	<b>3.225.032</b>	<b>3.307.475</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>3.225.032</b>	<b>3.307.475</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		20.324	25.738
Andre tilgodehavender		4.286	247.302
Tilgodehavende skat		177.770	285.855
<b>Tilgodehavender</b>		<b>202.380</b>	<b>558.895</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>375.293</b>	<b>1.920.470</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>577.673</b>	<b>2.479.365</b>
<b>Aktiver</b>		<b>3.802.705</b>	<b>5.786.840</b>

**Passiver**

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Virksomhedskapital		144.040	144.040
Reserve for udviklingsomkostninger		2.498.594	2.559.335
Overført overskud eller underskud		(3.757.343)	(1.630.723)
<b>Egenkapital</b>		<b>(1.114.709)</b>	<b>1.072.652</b>
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		2.983.303	3.820.543
Anden gæld		37.500	41.875
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>3.020.803</b>	<b>3.862.418</b>
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	6	1.332.671	197.131
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		103.401	96.376
Deposita		0	18.125
Leverandører af varer og tjenesteydelser		49.681	183.471
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		204.309	201.009
Anden gæld		71.549	155.658
Periodeafgrænsningsposter		135.000	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.896.611</b>	<b>851.770</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>4.917.414</b>	<b>4.714.188</b>
<b>Passiver</b>		<b>3.802.705</b>	<b>5.786.840</b>
Going concern	1		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

# Egenkapitalopgørelse for 2020

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for udviklings- omkostninger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	144.040	2.559.335	(1.630.723)	1.072.652
Overført til reserver	0	(60.741)	60.741	0
Årets resultat	0	0	(2.187.361)	(2.187.361)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>144.040</b>	<b>2.498.594</b>	<b>(3.757.343)</b>	<b>(1.114.709)</b>

# Noter

## 1 Going concern

Selskabets nye ejerkreds har afgivet en støtteerklæring og vil yde tilstrækkelig likviditet til fortsat drift. På dette grundlag aflægges årsrapporten på going concern basis.

## 2 Personaleomkostninger

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	941.133	1.538.827
Andre omkostninger til social sikring	15.930	31.942
Andre personaleomkostninger	25.602	91.817
	<b>982.665</b>	<b>1.662.586</b>
Personaleomkostninger overført til aktiver	(210.000)	(319.792)
	<b>772.665</b>	<b>1.342.794</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	3	6

## 3 Skat af årets resultat

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Aktuel skat	(177.770)	(285.855)
Ændring af udskudt skat	0	18.788
	<b>(177.770)</b>	<b>(267.067)</b>

#### 4 Immaterielle aktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter kr.	Erhvervede lignende rettigheder kr.
Kostpris primo	4.294.909	45.700
Overførsler	808.044	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>5.102.953</b>	<b>45.700</b>
Af- og nedskrivninger primo	(1.013.711)	(19.423)
Årets afskrivninger	(885.917)	(4.570)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(1.899.628)</b>	<b>(23.993)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>3.203.325</b>	<b>21.707</b>

#### 5 Udviklingsprojekter

Selskabets udviklingsprojekt består i udvikling af en app til bryllupsplanlægning og fotodeling.

Det færdiggjorte udviklingsprojektet afskrives over 5 år.

Fremtidige forbedringer vil blive aktiveret, hvor vedligeholdelse omkostningsføres i resultatopgørelsen løbende.

Ledelsen har ikke konstateret indikationer på nedskrivningsbehov i forhold til den regnskabsmæssige indregnede værdi på 3.203 t.kr. Udviklingsprojektet forventes at generere positive pengestrømme, der overstiger den indregnede værdi.

#### 6 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2020 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2019 kr.	Forfald efter 12 måneder 2020 kr.
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	1.332.671	197.131	2.983.303
Anden gæld	0	0	37.500
	<b>1.332.671</b>	<b>197.131</b>	<b>3.020.803</b>

Langfristede forpligtelser forventes indfriet fuldt indenfor 5 år.

#### 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til Vækstfonden er deponeret virksomhedspant nom. 4.100 t.kr. herunder sikkerhed i immaterielle rettigheder og simple fordringer.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Abonnementer indtægtsføres over perioden i takt med levering.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet. Andre driftsindtægter består af huslejeindtægter.

**Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af immaterielle aktiver.

**Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af nettokursgevinster vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**Balancen****Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder og erhvervede immaterielle rettigheder.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle aktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 5 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder. De anvendte afskrivningsperioder udgør 5 år.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Tilgodehavende og skyldig skat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.