

Fonden for Innovatorium Herning
Birk Centerpark 40, 7400 Herning

CVR-nr. 37 60 32 60

Årsrapport

2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 9. juni 2020

Niels Vestermark
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019	
Anvendt regnskabspraksis	13
Resultatopgørelse	16
Balance	17
Noter	19

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2019 for Fonden for Innovatorium Herning.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, den 9. juni 2020

Daglig ledelse

Niels Vestermark

Bestyrelse

Niels Vestermark
Formand

Preben Kristensen

Jørgen Krogh

Lone Neldeberg

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden for Innovatorium Herning

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden for Innovatorium Herning for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 9. juni 2020

Partner Revision

statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 80 77 76

Ole Jespersen-Skree

statsautoriseret revisor
mne33753

Fondsoplysninger

Fonden	Fonden for Innovatorium Herning Birk Centerpark 40 7400 Herning CVR-nr.: 37 60 32 60 Stiftet: 23. april 2015 Hjemsted: Herning Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Niels Vestermark, Formand Preben Kristensen Jørgen Krogh Lone Neldeberg
Daglig ledelse	Niels Vestermark
Revision	Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Industrivej Nord 15 7400 Herning
Dattervirksomhed	Innovatorium Herning A/S, Herning

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at erhverve og besidde aktier i Innovatorium Herning A/S, samt derigennem at sikre opfyldelse af Innovatorium Herning A/S' vedtægtsbestemte formål om udlejning af selskabets ejendom i Birk til virksomheder og institutioner, som virker for at fremme et forsknings- og udviklingsmiljø indenfor læring, det merkantile, det designmæssige og/eller det miljømæssige område, og således derved skabe gode fleksible og attraktive rammer for erhvervsfremmeaktører, vækstvirksomheder m.fl.

Ledelsesberetning

Aktiehandel

Ved regnskabsårets begyndelse kan fondens beholdning af aktier i Innovatorium Herning A/S henføres til følgende overdragelser:

- Kr. 1.500.000,- Ikast-Brande Kommune
- Kr. 500.000,- Herning Kommune
- Kr. 300.000,- Advokatfirmaet Dahl
- Kr. 850.000,- "Egne aktier" Innovatorium Herning A/S

Fonden er dermed blevet majoritetsaktionær i Innovatorium Herning A/S, og er derfor også omdannet til en erhvervsdrivende fond.

I løbet af 2019 er der erhvervet aktier i Innovatorium Herning A/S af følgende virksomheder:

- Kr. 1.000.000,- Siemens Gamesa Renewable Energy A/S
- Kr. 1.000.000,- Vestas Wind Systems A/S
- Kr. 1.000.000,- Handelsbanken AB
- Kr. 700.000,- Sydbank A/S
- Kr. 600.000,- Sjælsø Gruppen A/S under konkurs
- Kr. 500.000,- LM Wind Power A/S
- Kr. 300.000,- AA Ejendomme A/S
- Kr. 300.000,- Vestjysk Bank A/S
- Kr. 300.000,- Lastas- Gruppen A/S
- Kr. 300.000,- Projektas-Gruppen A/S
- Kr. 300.000,- Nykredit Bank A/S

Alle aktier erhvervet i 2019 er sket til kurs 2.

Der er ført forhandlinger med C.C. Contractor A/S og Nordea Bank Danmark A/S og det forventes, at der vil ske aktieoverdragelse til fonden i 2020 af deres respektive 2 x 300.000 kr.

Der udestår herefter køb af aktier fra følgende selskaber for at fonden kan opnå fuld ejerskab af Innovatorium Herning A/S:

- Kr. 1.000.000,- KYOCERA UNIMERCO A/S
- Kr. 750.000,- F S Finans IV A/S
- Kr. 300.000,- CANON Danmark A/S
- Kr. 300.000,- Midt Factoring A/S
- Kr. 300.000,- Herning Folkeblad (Vestjylland) A/S
- Kr. 300.000,- KK Wind Solutions A/S
- Kr. 300.000,- BoConcept A/S

Ledelsesberetning

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.
- Fonden følger denne anbefaling.
- Det er af fonden besluttet, at fondens bestyrelsesformand forestår den eksterne kommunikation vedrørende alle fondens forhold.

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.
- Fonden følger denne anbefaling.

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.
- Fonden følger denne anbefaling.
- Formanden sørger for, at bestyrelsen afholder møde, når dette er nødvendigt, og påser at alle bestyrelsesmedlemmer indkaldes.
- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.
- Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn. Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

- 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:
- den pågældendes navn og stilling,
 - den pågældendes alder og køn,
 - dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
 - medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
 - den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
 - hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
 - om medlemmet anses for uafhængigt.
- Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.
- 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.
- Fonden følger på nuværende tidspunkt ikke denne anbefaling.
- 2.4 Uafhængighed**
- 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.
- Fonden følger denne anbefaling.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Ledelsesberetning

2.5 Udpegningsperiode

- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside. Fonden har ikke på nuværende tidspunkt fundet behov for at sætte en aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier. Fonden følger ikke denne anbefaling, idet der foretages en fornøden evauering løbende under bestyrelsesmøderne.

3 Ledelsens vederlag

- 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet. Fonden følger denne anbefaling.
- 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden. Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Ledelsesberetning

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

	Niels Vestermark	Preben Kristensen	Jørgen Krogh	Lone Neldeberg
Stilling	Bestyrelses- medlem	Direktør	Direktør for By, Erhverv og Kultur i Herning Kommune	Chef for Erhverv, Bosætning og Fritid i Ikast- Brande Kommune
Alder	72	62	51	49
Køn	Mand	Mand	Mand	Kvinde
Indtrådt i bestyrelsen den	29/5-2018	1/1-2016	1/1-2018	29/5-2018
Genvalg har fundet sted?	Nej	Ja	Nej	Nej
Udløb af valgperiode	31/12-2020	31/12-2020	31/12-2021	31/12-2021
Medlemmets særlige kompetencer	Økonomi og ejendom	Ejendoms- udvikling samt drift/ledelse	Relationen til Herning Kommune, erhvervsfremme og ledelse	Økonomi og erhvervs- erfaring
Øvrige ledelseserhverv	Medlem i diverse bestyrelser	Direktør, bestyrelses- formand og bestyrelses- medlem i en række selskaber	Forvaltnings- direktør, bestyrelses- medlem i Innovatorium og Fonden for Elia	Næstformand i VisitHerning
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej	Herning Kommune	Ikast-Brande Kommune
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	18.000	0	0	0

Fondens uddelingspolitik

Der er ikke foretaget uddelinger i indeværende regnskabsår.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden for Innovatorium Herning er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond.

Årsrapporten aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte tilknyttede virksomheders resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på goodwill og tillæg af negativ goodwill.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytter fra tilknyttede virksomheder, der forventes vedtaget inden godkendelsen af nærværende årsrapport, bindes ikke på opskrivningsreserven. Reserven reguleres med andre egenkapitalbevægelser i tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder.

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i årsregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes frem til afståelsestidspunktet.

Negative forskelsbeløb (negativ goodwill) indregnes som en indtægt i resultatopgørelsen på overtagelsestidspunktet, når de almindelige betingelser for indregning af en indtægt er til stede.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder i forhold til kostpris.

Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn.

Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

Uddelinger

Uddelingerne føres direkte over disponibel kapital, og omfatter de i året foretagne udbetalinger samt henrettelser til senere uddeling.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Nettoomsætning	20.000	10.000
Andre eksterne omkostninger	-24.386	-5.792
Bruttoresultat	-4.386	4.208
1 Personaleomkostninger	-18.000	0
Driftsresultat	-22.386	4.208
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder	1.150.332	617.429
2 Øvrige finansielle omkostninger	-868	-1.195
Årets resultat	1.127.078	620.442
 Forslag til resultatdisponering:		
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	1.150.332	617.429
Overføres til overført resultat	0	3.013
Disponeret fra overført resultat	-23.254	0
Disponeret i alt	1.127.078	620.442

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Anlægsaktiver		
3 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	2.487.761	0
4 Kapitalandele i associerede virksomheder	<u>0</u>	<u>1.121.429</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>2.487.761</u>	<u>1.121.429</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>2.487.761</u>	<u>1.121.429</u>
Omsætningsaktiver		
Andre tilgodehavender	<u>0</u>	<u>10.200</u>
Tilgodehavender i alt	<u>0</u>	<u>10.200</u>
Likvide beholdninger	<u>40.771</u>	<u>269.825</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>40.771</u>	<u>280.025</u>
Aktiver i alt	<u>2.528.532</u>	<u>1.401.454</u>

Balance 31. december

Passiver		
Note	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Egenkapital		
5 Grundkapital	300.000	300.000
6 Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	1.767.761	617.429
7 Overført resultat	-25.229	-1.975
Egenkapital i alt	<u>2.042.532</u>	<u>915.454</u>
Gældsforpligtelser		
8 Kreditinstitutter i øvrigt	481.000	481.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>481.000</u>	<u>481.000</u>
Anden gæld	5.000	5.000
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>486.000</u>	<u>486.000</u>
Passiver i alt	<u>2.528.532</u>	<u>1.401.454</u>
9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
10 Eventualposter		

Noter

	2019	2018
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	18.000	0
	18.000	0
2. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	868	1.195
	868	1.195
3. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Overført fra "Kapitalandele i associerede virksomheder"	504.000	0
Tilgang i årets løb	216.000	0
Kostpris 31. december 2019	720.000	0
Overført fra "Kapitalandele i associerede virksomheder"	617.429	0
Årets resultat før afskrivninger på goodwill	912.208	0
Kapitalbevægelser i dattervirksomhed	-1.788.733	0
Opskrivninger vedr. tilgang	2.026.857	0
Opskrivninger 31. december 2019	1.767.761	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	2.487.761	0
Tilknyttede virksomheder:		
	Hjemsted	Ejerandel
Innovatorium Herning A/S	Herning	71,05 %

Noter

	31/12 2019	31/12 2018
4. Kapitalandele i associerede virksomheder		
Kostpris 1. januar 2019	504.000	0
Overført fra andre værdipapirer og kapitalandele	0	504.000
Afgang i årets løb	-504.000	0
Kostpris 31. december 2019	0	504.000
Opskrivninger 1. januar 2019	617.429	0
Årets resultat før afskrivninger på goodwill	0	617.429
Tilbageførsel af tidligere års opskrivninger	-617.429	0
Opskrivninger 31. december 2019	0	617.429
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	0	1.121.429
5. Grundkapital		
Grundkapital 1. januar 2019	300.000	300.000
	300.000	300.000
6. Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		
Reserve for opskrivninger 1. januar 2019	617.429	0
Resultatandel	1.150.332	617.429
	1.767.761	617.429
7. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2019	-1.975	-4.988
Årets overførte overskud eller underskud	-23.254	3.013
	-25.229	-1.975

Noter

	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
8. Kreditinstitutter i øvrigt		
Kreditinstitutter i øvrigt i alt	<u>481.000</u>	<u>481.000</u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>481.000</u>	<u>481.000</u>

9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

10. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Der er udstedt gældsbreve for i alt 2.100 t.kr. i forbindelse med erhvervelsen af aktierne i Innovatorium Herning A/S. Gældsbrevene forfalder til betaling, såfremt Innovatorium Herning A/S ophører med at drive aktiviteter i overensstemmelse med selskabets formålsparagraf, opløses eller ændrer status til anden juridisk person, så det ikke længere er et aktieselskab, eller der foretages udlæg i selskabets faste ejendom.