

Green Solutions ApS

Engumvej 144
7120 Vejle Øst

Årsrapport
24. marts 2018 - 23. marts 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

08/09/2019

Lea Hjelholt
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	5
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	8
-------------------------	---

Balance	9
---------------	---

Noter	11
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Green Solutions ApS

Engumvej 144

7120 Vejle Øst

Telefonnummer: 22712266

e-mailadresse: lea@greensolutions.dk

CVR-nr: 37595020

Regnskabsår: 24/03/2018 - 23/03/2019

Ledespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for 2018-2019 for Green Solution ApS
Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.
Årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver
og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Selskabet har fravalgt revision. Ledelsen bekræfter at betingelserne
for fravalg af revision fortsat er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Vejle, den 07/09/2019

Direktion

Lea Gyldendahl Hjelholt

Ledelsesberetning

Branchekode

813000 Landskabspleje

Formål

Vi er specialister i regnbede. Regnbedet er et smukt og billigt alternativ til faskinen, og kan indgå som en flot og rekreativ løsning i haven. Regnbedet opbygges som en lavning i haven, som vandet ledes til. I bunden af regnbedet lægges et sandblandet muldlag med høj infiltrationsevne. Planterne i bunden af bedet skal kunne tåle at stå i vand såvel som klare tørre perioder. Vi tilbyder desuden andet forfaldent anlægsgartner arbejde.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er negativt. Ledelsen anser årets resultat som mindre acceptabelt. Ledelse forventer et positivt resultat næste år.

Begivenheder efter regnskabets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, der vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B, mikrovirksomhed.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes.

I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Materielle anlægsaktiver

Erhvervede anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige

Indkomster.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende

til nominal værdi.

Resultatopgørelse 24. mar. 2018 - 23. mar. 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		1.445	
Personaleomkostninger			0
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-5.927	-5.046
Resultat af ordinær primær drift		-4.482	-8.060
Ordinært resultat før skat		-4.482	-8.060
Årets resultat		-4.482	-8.060
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-4.482	-8.060
I alt		-4.482	-8.060

Balance 23. marts 2019

Aktiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		17.781	23.708
Materielle anlægsaktiver i alt		17.781	23.708
Anlægsaktiver i alt		17.781	23.708
Tilgodehavende skat		111	
Andre tilgodehavender		2.050	2.050
Tilgodehavender i alt		2.161	2.050
Likvide beholdninger		3.299	2.455
Omsætningsaktiver i alt		5.460	4.505
Aktiver i alt		23.241	28.213

Balance 23. marts 2019

Passiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv.		50.000	50.000
Overført resultat		-116.987	-112.505
Egenkapital i alt		-66.987	-62.505
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		90.228	
Langfristede gældsforpligtelser i alt		90.228	
Leverandører af varer og tjenesteydelser			0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring			79.587
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse			11.131
Kortfristede gældsforpligtelser i alt			90.718
Gældsforpligtelser i alt		90.228	90.718
Passiver i alt		23.241	28.213

Noter

1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2018/19
Gennemsnitligt antal ansatte	0