

*Engens Ure-Guld-Sølv IVS
Vestergade 12
7620 Lemvig*

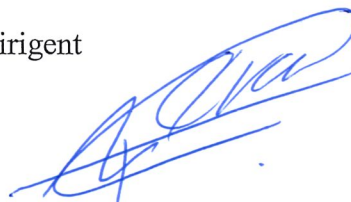
CVR-nr: 37 59 43 77

*ÅRSRAPPORT
6. april - 31. december 2016*

(1. regnskabsår)

Godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling,
den 15. februar 2017

Dirigent



Alexander Ørum

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning.....	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab.....	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger.....	5
Ledelsesberetning	6

Årsregnskab 6. april - 31. december 2016

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse.....	9
Balance.....	10
Noter	12

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 6. april - 31. december 2016 for Engens Ure-Guld-Sølv IVS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 6. april - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lemvig, den 8. februar 2017

Direktion

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Alexander Ørum', written over the word 'Direktion'.

Alexander Ørum

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i Engens Ure-Guld-Sølv IVS

Vi har opstillet årsregnskabet for Engens Ure-Guld-Sølv IVS for perioden 6. april - 31. december 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.


Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Lemvig, den 8. februar 2017

HB REVISION I/S
CVR nr.: 19 36 60 81



Michael Honore
Registreret revisor,
FSR - danske revisorer

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet

Engens Ure-Guld-Sølv IVS
Vestergade 12
7620 Lemvig

Telefon: 97 82 00 71
E-mail: engens@engens.dk

CVR-nr.: 37 59 43 77
Stiftet: 6. april 2016
Regnskabsår: 6. april - 31. december

Direktion

Alexander Ørum
Skjernvej 91
7500 Holstebro

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i bestået i drift af ure- og smykkeforretning.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat har udgjort kr. -99.512, hvilket ikke er tilfredsstillende.

Selskabet har tabt mere end 50% af IVSkapitalen, som forventes reableret ved egen indtjening.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Engens Ure-Guld-Sølv IVS for 2016 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Det er selskabets første regnskabsår, hvorfor resultatopgørelse, balance og noter ikke indeholder sammenligningstal.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE
6. APRIL - 31. DECEMBER 2016

	Hele kr.
BRUTTOFORTJENESTE	1.095.008
1 Personaleomkostninger	-984.131
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-55.691
DRIFTSRESULTAT	55.186
Andre finansielle omkostninger	-154.698
RESULTAT FØR SKAT	-99.512
ÅRETS RESULTAT	-99.512
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING	
Overført resultat	-99.512
DISPONERET I ALT	-99.512

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016
AKTIVER

	Hele kr.
Driftsmateriel og inventar	340.290
Materielle anlægsaktiver	340.290
ANLÆGSAKTIVER	340.290
Råvarer og hjælpematerialer	2.607.169
Varebeholdninger	2.607.169
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	5.791
Periodeafgrænsningsposter	15.486
Tilgodehavender	21.277
Likvide beholdninger	22.392
OMSÆTNINGSAKTIVER	2.650.838
AKTIVER	2.991.128

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016
PASSIVER

	Hele kr.
Virksomhedskapital	1
Overført resultat	-102.271
2 EGENKAPITAL	-102.270
Kreditinstitutter	1.920.000
3 Langfristede gældsforpligtelser	1.920.000
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	360.000
Kreditinstitutter	69.307
Leverandører af varer og tjenesteydelser	200.342
Anden gæld	275.783
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	267.966
Kortfristede gældsforpligtelser	1.173.398
GÆLDSFORPLIGTELSE R	3.093.398
PASSIVER	2.991.128
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	

NOTER

Hele kr.

1 Personaleomkostninger

Lønninger	922.288
Pensioner	38.249
Andre omkostninger til social sikring	23.594
Personaleomkostninger i alt	984.131

	Primo	Kapital- regulering	Forslag til resultat- disponering	Ultimo
2 Egenkapital				
Virksomhedskapital	1	0	0	1
Overført resultat	0	-2.759	-99.512	-102.271
	<u>1</u>	<u>-2.759</u>	<u>-99.512</u>	<u>-102.270</u>

	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
3 Langfristede gældsforpligtelser			
Kreditinstitutter	2.280.000	360.000	-480.000
	<u>2.280.000</u>	<u>360.000</u>	<u>-480.000</u>

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværendet med pengeinstitut er der udstedt virksomhedspant nom. kr. 1.000.000 med sikkerhed i virksomhedens Goodwill, inventar og lager.