

Sanimaid ApS  
Gammel Klausdalsbrovej 476  
2730 Herlev

CVR-nummer: 37 58 34 64

ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2020

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 8/2 2021

Dirigent Stig Brammer Knudsen

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	6
Ledelsesberetning .....	7

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse .....	11
Balance .....	12
Egenkapitalopgørelse .....	14
Noter .....	15

Bestyrelsen og direktionen har dages dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2020 for Sanimaid ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 27. januar 2021

**Direktionen**

**Stig Brammer Knudsen**

**Bestyrelse**

**Einar Leo Ottosen**  
Formand

**Kurt Andersen**

**Ole Fynbo Hansen**

**Ole Stensgaard Christensen**

**Stig Brammer Knudsen**

**Winnie Sanne Brammer  
Knudsen**



## Til kapitalejerne i Sanimaid ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sanimaid ApS for perioden 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

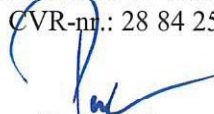
Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Borup, den 27. januar 2021  
HR REVISION - Barrett ApS  
CVR-nr.: 28 84 25 62



Per Kristiansen  
Registreret Revisor  
mne753

Medlem af FSR - Danske Revisorer

<b>Selskabet</b>	Sanimaid ApS Gammel Klausdalsbrovej 476 2730 Herlev  Telefon: 21 78 77 70 E-mail: stig@sanimaid.com CVR-nr.: 37 58 34 64 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Einar Leo Ottosen, formand Kurt Andersen Ole Fynbo Hansen Ole Stensgaard Christensen Stig Brammer Knudsen Winnie Sanne Brammer Knudsen
<b>Direktion</b>	Stig Brammer Knudsen
<b>Revisor</b>	HR REVISION - Barrett ApS Godkendt Revisionsanpartsselskab Møllevvej 15 4140 Borup
<b>Ejerforhold</b>	ELO Middelfart Holding ApS House of Mary Hill, Skarpavägen 6, 56332 Gränna, Sverige OFH Holding ApS, Bygmarken 7, 2860 Søborg OKCA Holding ApS, Lundehusvej 1, 2680 Solrød Strand Scrubb ApS, Vingårds Alle 67, 2900 Hellerup

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive virksomhed med at udvikle og sælge produkter inden for hygiejne og rengøring, samt hermed forbundet virksomhed.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat, et overskud på kr. 130.981 anses af ledelsen for tilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på kr. 1.240.833 og en egenkapital på kr. 270.412.

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### **Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

Omkring den aktuelle situation med Coronavirus, så vurderer ledelsen, at det vil påvirke selskabet negativt på den korte bane, men at der på den lange bane vil være gode muligheder for øget vækst, da firmaet sælger hygiejniske rengøringsprodukter hvilket man må forvente får en positiv effekt på omsætningen de kommende år. Ledelsen forventer stadigvæk et positivt 2021 resultatet.

### **Resultatfordeling**

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.

## GENERELT

Årsregnskabet for Sanimaid ApS for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.



### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, tab på debitorer mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster på fordringer og gæld, transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til virksomhedens udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 3-5 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Aktiver med en kostpris på under kr. 14.100 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2020

	2020	2019
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>783.157</b>	<b>519.951</b>
1 Personaleomkostninger .....	-459.919	-435.639
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	-102.508	0
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>220.730</b>	<b>84.312</b>
Andre finansielle indtægter .....	15.020	11.312
Andre finansielle omkostninger .....	-78.727	-47.072
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>157.023</b>	<b>48.552</b>
3 Skat af årets resultat .....	-26.042	-12.375
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>130.981</b>	<b>36.177</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	130.981	36.177
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>130.981</b>	<b>36.177</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020  
AKTIVER

	2020	2019
Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter ....	205.017	0
Udviklingsprojekter under udførelse.....	0	135.352
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b> .....	<b>205.017</b>	<b>135.352</b>
Deposita.....	7.500	7.500
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>7.500</b>	<b>7.500</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>212.517</b>	<b>142.852</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer .....	335.996	148.643
Forudbetaling for varer.....	0	60.732
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>335.996</b>	<b>209.375</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	232.744	148.652
Udskudt skatteaktiv .....	107.481	133.523
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>340.225</b>	<b>282.175</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>352.095</b>	<b>107.470</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>1.028.316</b>	<b>599.020</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>1.240.833</b>	<b>741.872</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020  
PASSIVER

	2020	2019
Virksomhedskapital.....	65.789	65.789
Overført resultat .....	204.623	73.641
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>270.412</b>	<b>139.430</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	249.277	103.114
Anden gæld .....	346.144	94.328
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	375.000	405.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>970.421</b>	<b>602.442</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>970.421</b>	<b>602.442</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>1.240.833</b>	<b>741.872</b>

- 4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	2020	2019
Virksomhedskapital primo .....	65.789	65.789
<b>Virksomhedskapital ultimo .....</b>	<b>65.789</b>	<b>65.789</b>
Overført resultat, primo .....	73.642	37.464
Årets resultat .....	130.981	36.177
<b>Overført resultat ultimo.....</b>	<b>204.623</b>	<b>73.641</b>
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>270.412</b>	<b>139.430</b>

	2020	2019
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	1	1
Lønninger .....	453.479	430.051
Andre omkostninger til social sikring .....	6.440	5.588
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>	<b><u>459.919</u></b>	<b><u>435.639</u></b>
<b>2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Forsknings- og udviklingsomkostninger .....	102.508	0
<b>Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b><u>102.508</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Regulering af udskudt skat .....	26.042	12.375
<b>Skat af årets resultat i alt .....</b>	<b><u>26.042</u></b>	<b><u>12.375</u></b>
<b>4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
<p>Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i Scrubb ApS-koncernen. Som delvist ejet dattervirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.</p> <p>Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen kan ikke gøres op på tidspunktet for regnskabsafslæggelsen. Der henvises til regnskabet for moderselskabet.</p>		
<b>5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Stig Brammer Knudsen

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-716484255834  
Tidspunkt for underskrift: 12-02-2021 kl.: 16:33:50  
Underskrevet med NemID

## Einar Leo Ottosen

---

Som Bestyrelsesformand NEM ID  
PID: 9208-2002-2-533784045224  
Tidspunkt for underskrift: 15-02-2021 kl.: 08:42:30  
Underskrevet med NemID

## Stig Brammer Knudsen

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-716484255834  
Tidspunkt for underskrift: 13-02-2021 kl.: 08:46:38  
Underskrevet med NemID

## Kurt Andersen

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-530698749489  
Tidspunkt for underskrift: 13-02-2021 kl.: 10:30:10  
Underskrevet med NemID

## Ole Stensgaard Christensen

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-662009651362  
Tidspunkt for underskrift: 15-02-2021 kl.: 10:03:56  
Underskrevet med NemID

## Ole Fynbo Hansen

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-050331086890  
Tidspunkt for underskrift: 15-02-2021 kl.: 08:53:22  
Underskrevet med NemID

## Stig Brammer Knudsen

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-716484255834  
Tidspunkt for underskrift: 15-02-2021 kl.: 10:08:21  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: c36e43f5Myn241692869