

# **Globescanner ApS**

Strandvejen 188  
3300 Frederiksværk

CVR-nr. 37 57 20 63

## **Årsrapport for perioden 30. marts til 31. december 2016**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 5. maj 2017

---

Mark Voss Balle  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
Selskabsoplysninger	1
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 30. marts - 31. december 2016	8
Balance pr. 31. december 2016	9
Noter til årsrapporten	11

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Globescanner ApS  
Strandvejen 188  
3300 Frederiksværk

CVR-nr.: 37 57 20 63  
Regnskabsperiode: 30. marts - 31. december  
Stiftet: 30. marts 2016  
Hjemsted: Halsnæs

### Direktion

Mark Voss Balle, direktør

### Revisor

DØSSING & PARTNERE  
Revisionsinteressentskab, Registrerede Revisorer  
Roskildevej 12 A  
3400 Hillerød

## **Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 30. marts - 31. december 2016 for Globescanner ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 30. marts - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksværk, den 25. april 2017

### **Direktion**

Mark Voss Balle  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### ***Til kapitalejeren i Globescanner ApS***

Vi har opstillet årsregnskabet for Globescanner ApS for regnskabsåret 30. marts - 31. december 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorers Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hillerød, den 25. april 2017

**DØSSING & PARTNERE**  
***Revisionsinteressentskab, Registrerede Revisorer***  
***CVR-nr. 54 87 99 11***

Carsten Bjørn Nielsen  
Statsautoriseret revisor

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

At overflyve områder/virksomheder med droner som foretager særlige målinger eller produktion af film.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2016 udviser et underskud på kr. 70.599, og selskabets balance pr. 31. december 2016 udviser en negativ egenkapital på kr. 20.599.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Globescanner ApS for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2016 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttotab er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

#### **Balancen**

#### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

#### **Egenkapital**

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.



## Anvendt regnskabspraksis

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 30. marts - 31. december 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> kr.
<b>Bruttotab</b>		<b>-90.371</b>
Personaleomkostninger	2	<u>-86</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>-90.457</b>
<b>Resultat af ordinær drift før dagsværdireguleringer</b>		<b>-90.457</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-90.457</b>
Finansielle omkostninger	3	<u>-19</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-90.476</b>
Skat af årets resultat		<u>19.877</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u><u>-70.599</u></u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat		<u>-70.599</u>
		<b><u><u>-70.599</u></u></b>

## Balance pr. 31. december 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> kr.
<b>Aktiver</b>		
Andre tilgodehavender		4.196
Udskudt skatteaktiv		<u>19.877</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>24.073</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>6.207</u></b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>30.280</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u><u>30.280</u></u></b>

## Balance pr. 31. december 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> kr.
<b>Passiver</b>		
Selskabskapital		50.000
Overført resultat		<u>-70.599</u>
<b>Egenkapital</b>	4	<b><u>-20.599</u></b>
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		45.879
Anden gæld		<u>5.000</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>50.879</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>50.879</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>30.280</u></b>
Eventualposter m.v.	5	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6	

## Noter til årsrapporten

	<u>2016</u> kr.
<b>1 Nettoomsætning</b>	
Omsætning	<u>6.400</u>
<b>Nettoomsætning i alt</b>	<b><u><u>6.400</u></u></b>
	<u>2016</u> kr.
<b>2 Personaleomkostninger</b>	
Andre personaleomkostninger	<u>86</u>
	<b><u><u>86</u></u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>0</u>
	<u>2016</u> kr.
<b>3 Finansielle omkostninger</b>	
Andre finansielle omkostninger	<u>19</u>
	<b><u><u>19</u></u></b>

## Noter til årsrapporten

### 4 Egenkapital

	Selskabs- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 30. marts 2016	50.000	0	50.000
Årets resultat	0	-70.599	-70.599
<b>Egenkapital 31. december 2016</b>	<b>50.000</b>	<b>-70.599</b>	<b>-20.599</b>

Selskabskapitalen består af 50 anparter à nominelt kr. 1.000 eller multipla heraf. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.  
Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen siden stiftelsen.

### 5 Eventualposter m.v.

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen, udover hvad der er branchekutyme.

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.