

Hvidevarehjælpen ApS

Viborgvej 93 B, Voldby, 8450 Hammel

CVR-nr. 37 57 05 40

Årsrapport

1. januar - 31. december 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 22. marts 2018.

Hardy Jensen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	3
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017	
Anvendt regnskabspraksis	4
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Hvidevarehjælpen ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2017 for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hammel, den 13. marts 2018

Direktion

Glenn Pedersen
direktør

Hardy Jensen
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaverne i Hvidevarehjælpen ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Hvidevarehjælpen ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hammel, den 13. marts 2018

Kvist & Jensen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 36 71 77 85

Ruben Stæhr

statsautoriseret revisor
MNE-nr. 34327

Selskabsoplysninger

Selskabet	Hvidevarehjælpen ApS Viborgvej 93 B Voldby 8450 Hammel
	Telefon: 20 11 81 81 E-mail: hvidevarehjaelpen@gmail.com
	CVR-nr.: 37 57 05 40 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Direktion	Glenn Pedersen, direktør Hardy Jensen, direktør
Revisor	Kvist & Jensen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Bankforbindelse	Jyske Bank

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hvidevarehjælpen ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der er vurderet til 10 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Bruttofortjeneste	1.303.376	871.272
2 Personaleomkostninger	-1.151.329	-741.324
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-13.200	-13.200
Andre driftsomkostninger	0	-13.250
Driftsresultat	138.847	103.498
Andre finansielle indtægter	1.200	1.300
Øvrige finansielle omkostninger	-5.170	-1.888
Resultat før skat	134.877	102.910
Skat af årets resultat	-30.484	-22.609
Årets resultat	104.393	80.301
Forslag til resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	100.000	0
Overføres til overført resultat	4.393	80.301
Disponeret i alt	104.393	80.301

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Anlægsaktiver		
Goodwill	80.000	90.000
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>80.000</u>	<u>90.000</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	9.600	12.800
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>9.600</u>	<u>12.800</u>
Deposita	25.200	25.200
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>25.200</u>	<u>25.200</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>114.800</u>	<u>128.000</u>
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	52.000	40.000
Varebeholdninger i alt	<u>52.000</u>	<u>40.000</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	213.127	136.817
Tilgodehavender hos associerede virksomheder	7.525	3.750
Tilgodehavende selskabsskat	11.770	0
Periodeafgrænsningsposter	13.454	10.775
Tilgodehavender i alt	<u>245.876</u>	<u>151.342</u>
Likvide beholdninger	113.940	80.056
Omsætningsaktiver i alt	<u>411.816</u>	<u>271.398</u>
Aktiver i alt	<u>526.616</u>	<u>399.398</u>

Balance 31. december

Passiver		<u>2017</u>	<u>2016</u>
Note			
Egenkapital			
3	Virksomhedskapital	100.000	100.000
4	Overført resultat	108.762	104.369
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	100.000	0
	Egenkapital i alt	<u>308.762</u>	<u>204.369</u>
Hensatte forpligtelser			
	Hensættelser til udskudt skat	16.240	17.986
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>16.240</u>	<u>17.986</u>
Gældsforpligtelser			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	81.838	59.096
	Selskabsskat	0	29.084
	Anden gæld	119.776	88.863
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>201.614</u>	<u>177.043</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>201.614</u>	<u>177.043</u>
	Passiver i alt	<u>526.616</u>	<u>399.398</u>
1	Virksomhedens væsentligste aktiviteter		
5	Eventualposter		

Noter

1. Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er reparation og servicering af hårde hvidevare og dermed beslægtet virksomhed.

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	1.055.052	717.728
Pensioner	41.496	0
Andre omkostninger til social sikring	10.224	6.816
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>44.557</u>	<u>16.780</u>
	<u>1.151.329</u>	<u>741.324</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>2</u>

	<u>31/12 2017</u>	<u>31/12 2016</u>
3. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2017	100.000	50.000
Kontant kapitaludvidelse	<u>0</u>	<u>50.000</u>
	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>

4. Overført resultat

Overført resultat 1. januar 2017	104.369	24.068
Årets overførte overskud eller underskud	<u>4.393</u>	<u>80.301</u>
	<u>108.762</u>	<u>104.369</u>

5. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 88 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på mellem 24 og 36 måneder og en samlet rest-leasingydelse og tilbagekøbsforpligtelse på 392 t.kr.