



## Møbel Kompagniet Aps

Langvadbjergvej 5A  
7400 Herning  
CVR-nr. 37565016

## Årsrapport 2021

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
30.06.2022

---

**Johannes Emil Kjærsgaard Gadsbøll**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2021	7
Balance pr. 31.12.2021	8
Egenkapitalopgørelse for 2021	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Møbel Kompagniet Aps

Langvadbjergvej 5A

7400 Herning

CVR-nr.: 37565016

Hjemsted: Herning

Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021

## Bestyrelse

Johannes Emil Kjærsgaard Gadsbøll

Daniel Gerfort

Christian Waage Petersen

## Direktion

Daniel Gerfort, direktør

Gustav Sehested Larsen, adm. dir.

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 for Møbel Kompagniet Aps.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, den 30.06.2022

## Direktion

**Daniel Gerfort**  
direktør

**Gustav Sehested Larsen**  
adm. dir.

## Bestyrelse

**Johannes Emil Kjærsgaard Gadsbøll**

**Daniel Gerfort**

**Christian Waage Petersen**

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i Møbel Kompagniet Aps

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Møbel Kompagniet Aps for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 30.06.2022

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

**Lars Andersen**  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34506

**Alexander Brix Kronborg**  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne47804

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år bestået i handel med møbler.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2021 udviser et underskud på 567 t.kr., og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på 1.047 t.kr.

Ledelsen anser årets resultat for værende tilfredsstillende henset til den betydelige investering i året i virksomhedens 'grundplatform' som ståsted og grundlag for fremtidig vækst.

I 2021 har selskabet budt velkommen til 14 nye kollegaer.

Selskabet har etableret nyt 8000 m2 lager, såvel som oprettet eget logistik setup, for at øge service og reducere lead time.

Der kan ses en tydelig effekt på virksomhedens serviceparameter som er hævet med 12% for året. Fra 3.7 til 4.3 ud af et max 5.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>5.835.760</b>	<b>3.055.996</b>
Personaleomkostninger	1	(5.913.834)	(2.769.928)
Af- og nedskrivninger	2	(238.908)	(38.994)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(316.982)</b>	<b>247.074</b>
Andre finansielle indtægter		1.289	773
Andre finansielle omkostninger		(413.565)	(403.826)
<b>Resultat før skat</b>		<b>(729.258)</b>	<b>(155.979)</b>
Skat af årets resultat	3	162.000	15.039
<b>Årets resultat</b>		<b>(567.258)</b>	<b>(140.940)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		(567.258)	(140.940)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>(567.258)</b>	<b>(140.940)</b>



# Balance pr. 31.12.2021

## Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter	5	1.676.928	1.110.818
Erhvervede immaterielle aktiver		142.714	42.857
<b>Immaterielle aktiver</b>	4	<b>1.819.642</b>	<b>1.153.675</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		468.272	42.206
<b>Materielle aktiver</b>	6	<b>468.272</b>	<b>42.206</b>
Deposita		273.733	273.733
<b>Finansielle aktiver</b>		<b>273.733</b>	<b>273.733</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>2.561.647</b>	<b>1.469.614</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		5.809.557	1.700.931
Forudbetalinger for varer		237.718	103.292
<b>Varebeholdninger</b>		<b>6.047.275</b>	<b>1.804.223</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		231.978	71.754
Udskudt skat	7	179.000	17.000
Andre tilgodehavender		97.157	171.858
Periodeafgrænsningsposter		402.466	966.325
<b>Tilgodehavender</b>		<b>910.601</b>	<b>1.226.937</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>102.813</b>	<b>1.295.828</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>7.060.689</b>	<b>4.326.988</b>
<b>Aktiver</b>		<b>9.622.336</b>	<b>5.796.602</b>

**Passiver**

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Virksomhedskapital		64.100	64.100
Reserve for udviklingsomkostninger		1.308.004	866.438
Overført overskud eller underskud		(324.557)	684.267
<b>Egenkapital</b>		<b>1.047.547</b>	<b>1.614.805</b>
Andre hensatte forpligtelser	8	40.000	25.000
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>40.000</b>	<b>25.000</b>
Konvertible og udbyttegivende gældsbreve		1.000.000	0
Anden gæld		277.618	81.785
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.277.618</b>	<b>81.785</b>
Bankgæld		208.939	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.577.456	2.328.633
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		20.183	127.276
Anden gæld	9	3.360.849	1.619.103
Periodeafgrænsningsposter		89.744	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>7.257.171</b>	<b>4.075.012</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>8.534.789</b>	<b>4.156.797</b>
<b>Passiver</b>		<b>9.622.336</b>	<b>5.796.602</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	10		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	11		

# Egenkapitalopgørelse for 2021

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for udviklings- omkostninger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	64.100	866.438	684.267	1.614.805
Overført til reserver	0	441.566	(441.566)	0
Årets resultat	0	0	(567.258)	(567.258)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>64.100</b>	<b>1.308.004</b>	<b>(324.557)</b>	<b>1.047.547</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	2021 kr.	2020 kr.
Gager og lønninger	5.646.911	3.544.471
Pensioner	227.746	0
Andre personaleomkostninger	39.177	(62.303)
	<b>5.913.834</b>	<b>3.482.168</b>
Personaleomkostninger overført til aktiver	0	(712.240)
	<b>5.913.834</b>	<b>2.769.928</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	17	11

## 2 Af- og nedskrivninger

	2021 kr.	2020 kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	148.440	25.970
Afskrivninger på materielle aktiver	84.168	13.024
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	6.300	0
	<b>238.908</b>	<b>38.994</b>

## 3 Skat af årets resultat

	2021 kr.	2020 kr.
Ændring af udskudt skat	(162.000)	(18.406)
Regulering vedrørende tidligere år	0	3.367
	<b>(162.000)</b>	<b>(15.039)</b>

## 4 Immaterielle aktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter kr.	Erhvervede immaterielle aktiver kr.
Kostpris primo	1.129.645	50.000
Tilgange	707.407	107.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.837.052</b>	<b>157.000</b>
Af- og nedskrivninger primo	(18.827)	(7.143)
Årets afskrivninger	(141.297)	(7.143)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(160.124)</b>	<b>(14.286)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.676.928</b>	<b>142.714</b>

## 5 Udviklingsprojekter

Udviklingsprojekter omfatter udvikling af selskabet hjemmeside og Magento-plattformen som er grundlaget for selskabets indtægtsstrømme. Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives over 10 år og ledelsen har ikke vurderet indikationer på nedskrivningsbehov.

## 6 Materielle aktiver

	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.</b>
Kostpris primo	65.120
Tilgange	525.534
Afgange	(22.120)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>568.534</b>
Af- og nedskrivninger primo	(22.914)
Årets afskrivninger	(84.168)
Tilbageførsel ved afgange	6.820
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(100.262)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>468.272</b>

## 7 Udskudt skat

### Udskudte skatteaktiver

Indregningen af udskudt skat beror sig på et budget for 2022-2023, hvormed hele skatteaktivet forventes anvendt.

## 8 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter en generel hensættelse til reklamationsomkostninger.

## 9 Anden gæld (kortfristet)

	<b>2021 kr.</b>	<b>2020 kr.</b>
Moms og afgifter	1.152.485	694.763
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	326.138	456.016
Feriepengeforpligtelser	135.910	89.907
Anden gæld i øvrigt	1.746.316	378.417
	<b>3.360.849</b>	<b>1.619.103</b>

## 10 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	<b>2021 kr.</b>	<b>2020 kr.</b>
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	2.292.516	3.549.975

Selskabet har indgået huslejekontrakt med et opsigelsesvarsel på 17 måneder.

### **11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret skadesløsbrev vedrørende virksomhedspant nom. 6.000 t.kr. med pant i immaterielle rettigheder, simple fordringer, lagre, driftsmateriel og inventar.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, dog med enkelte reklassifikationer.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

Nettoomsætning indregnes fra følgende transaktioner:

- Salg af møbler og tilbehør

Omsætning indregnes til værdien af det vederlag, som virksomheden forventes at være berettiget til at modtage for leveringen af varer eller tjenesteydelser i henhold til aftalen (transaktionsprisen).

Nettoomsætningen opgøres eksklusive beløb opkrævet på vegne af tredjemand, som eksempelvis moms og afgifter. Omsætningen indregnes, når kontrollen med en vare eller en service overføres til kunden.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

**Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

**Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, transaktioner i fremmed valuerunderta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**Balancen****Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle aktiver.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle aktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og



indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Indirekte produktionsomkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle aktiver, der er anvendt i udviklingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgåede timeforbrug for det enkelte projekt.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder. De anvendte afskrivningsperioder udgør 10 år.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Materielle aktiver**

Andre anlæg og driftsmateriel måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger omfatter indirekte materialer og løn, omkostninger til vedligeholdelse af og af- og nedskrivninger på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Finansieringsomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af

færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Varer, som forventes taget retur ved opfyldelse af virksomhedens returneringsforpligtelse, baseret på historiske erfaringer om faktiske returneringsprocenter og produktmix, indregnes under varebeholdninger. Returvarer måles til kostprisen for de pågældende varer reduceret med eventuelle nødvendige nedskrivninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Kontraktomkostninger til opnåelse af salgskontrakter indregnes under periodeafgrænsningsposter i det omfang det forventes, at de genindvindes og indregnes som omkostning når den tilhørende leverance indtægtsføres. Kontraktomkostninger omfatter særligt omkostninger til leads gennem hjemmesider og målrettet annoncering.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

### **Andre hensatte forpligtelser**

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til returvarer (garanti- og returneringsomkostninger).

Garantiomkostninger omfatter forventede omkostninger til udbedring af fejl og mangler ved ydede garantier, der ikke udgør selvstændige leveringsforpligtelser.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.