

# ROESGAARD

NÅR OVERBLIK SKABER VÆRDI

## Ydeplus ApS

Bjerrevej 44  
8700 Horsens

CVR-nr. 37 56 04 13

## Årsrapport for 2020

Opstillet uden revision eller review

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalfor-  
samling den 16/02 2021

---

Jesper Lindholm Yde  
Dirigent

Når overblik  
samler brikkerne  
– og skaber værdi

REVISION RÅDGIVNING JURÅ  
REVISION RÅDGIVNING JURÅ  
REVISION RÅDGIVNING JURÅ

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2020	8
Balance pr. 31. december 2020	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter til årsrapporten	12

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Ydeplus ApS  
Bjerrevej 44  
8700 Horsens

CVR-nr.: 37 56 04 13  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2020  
Hjemsted: Horsens

### Direktion

Jesper Lindholm Yde, direktør

### Revisor

Roesgaard  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Sønderbrogade 16  
8700 Horsens

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Ydeplus ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 16. februar 2021

### Direktion

Jesper Lindholm Yde  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til kapitalejerne i Ydeplus ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Ydeplus ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Horsens, den 16. februar 2021

### Roesgaard

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 37 54 31 28

Dorrit Kirckhoff Hansen

statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne35838

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med grafisk designsamt enhver i forbindelse hermed og anden hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2020 udviser et overskud på kr. 173.519, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på kr. 510.962.

Årets resultat anses for tilfredsstillende

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Ydeplus ApS for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2020 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	90 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 14.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.



## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Feripengeforpligtelsen, som virksomhedens medarbejdere optjener i overgangsperioden 1. september 2019 – 31. august 2020, administreres af virksomheden, og indbetales til feriefonden før lønmodtagerens pensionsalder. Forpligtelsen indgår i posten Anden gæld, som kortfristet gæld. Anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2020**

	<u>Note</u>	<u>2020</u> kr.	<u>2019</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>2.167.355</b>	<b>1.328.543</b>
Personaleomkostninger	1	<u>(1.877.844)</u>	<u>(1.180.655)</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>289.511</b>	<b>147.888</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>(34.613)</u>	<u>(35.188)</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>254.898</b>	<b>112.700</b>
Finansielle omkostninger	2	<u>(2.916)</u>	<u>(932)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>251.982</b>	<b>111.768</b>
Skat af årets resultat	3	<u>(78.463)</u>	<u>(26.152)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>173.519</u></b>	<b><u>85.616</u></b>
Foreslået udbytte		113.000	110.600
Overført resultat		<u>60.519</u>	<u>(24.984)</u>
		<b><u>173.519</u></b>	<b><u>85.616</u></b>

**Balance pr. 31. december 2020**

	<u>Note</u>	<u>2020</u> kr.	<u>2019</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		101.703	74.001
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<u>101.703</u>	<u>74.001</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>101.703</u>	<u>74.001</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.200.404	294.233
Andre tilgodehavender		0	3.600
<b>Tilgodehavender</b>		<u>1.200.404</u>	<u>297.833</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>752.684</u>	<u>584.982</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>1.953.088</u>	<u>882.815</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>2.054.791</u>	<u>956.816</u>

## Balance pr. 31. december 2020

	<u>Note</u>	<u>2020</u> kr.	<u>2019</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		347.962	287.443
Foreslået udbytte for regnskabsåret		113.000	110.600
<b>Egenkapital</b>		<b>510.962</b>	<b>448.043</b>
Hensættelse til udskudt skat		881	1.300
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>881</b>	<b>1.300</b>
Anden gæld		0	36.845
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>0</b>	<b>36.845</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		300.000	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		20.461	19.752
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		7.283	9.516
Selskabsskat		56.650	4.952
Anden gæld		1.158.554	436.408
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.542.948</b>	<b>470.628</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.542.948</b>	<b>507.473</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>2.054.791</b>	<b>956.816</b>
Eventualforpligtelser	5		

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomheds-</u> <u>kapital</u>	<u>Overført</u> <u>resultat</u>	<u>Foreslået ud-</u> <u>bytte for regn-</u> <u>skabsåret</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2020	50.000	287.443	110.600	448.043
Betalt ordinært udbytte	0	0	(110.600)	(110.600)
Årets resultat	0	60.519	113.000	173.519
<b>Egenkapital 31. december 2020</b>	<b>50.000</b>	<b>347.962</b>	<b>113.000</b>	<b>510.962</b>

## Noter til årsrapporten

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.741.290	1.105.263
Pensioner	110.723	58.188
Andre omkostninger til social sikring	25.831	17.204
	<b>1.877.844</b>	<b>1.180.655</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>3</u>
<b>2 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>2.916</u>	<u>932</u>
	<b>2.916</b>	<b>932</b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	56.650	28.952
Regulering af skat vedrørende tidligere år	22.232	0
Regulering af udskudt skat tidligere år	<u>(419)</u>	<u>(2.800)</u>
	<b>78.463</b>	<b>26.152</b>

## Noter til årsrapporten

### 4 Materielle anlægsaktiver

	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>
Kostpris 1. januar 2020	149.308
Tilgang i årets løb	62.315
Kostpris 31. december 2020	<u>211.623</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020	75.307
Årets afskrivninger	34.613
Af- og nedskrivninger 31. december 2020	<u>109.920</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b>	<b><u>101.703</u></b>

### 5 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leasingaftale

Restløbetid i 12 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på tkr. 47.

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig husleje på tkr. 123. Opsigelsesperioden er 3 måneder, hvorved forpligtelsen udgør tkr. 41.