

Louise Smærup ApS

**Virkevangen 14
8960 Randers SØ**

CVR-nr. 37 55 60 92

Årsrapport for 2019

(4. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 25. juni 2020

Louise Smærup
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance 31. december	10
Noter til årsrapporten	12

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Louise Smærup ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Assentoft, den 24. juni 2020

Direktion

Louise Smærup
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejeren i Louise Smærup ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Louise Smærup ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Mariager, den 24. juni 2020

National Revision
Godkendte Revisorer a/s
CVR-nr. 25 63 58 68

Brian Sørensen
registreret revisor
MNE-nr. mne24769

Selskabsoplysninger

Selskabet

Louise Smærup ApS
Virkevangen 14
8960 Randers SØ

CVR-nr.: 37 55 60 92

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019

Hjemsted: Randers

Direktion

Louise Smærup, direktør

Revisor

National Revision
Godkendte Revisorer a/s
Fruensgaard Plads 2B
9550 Mariager

Pengeinstitut

Sparekassen Kronjylland
Tronholmen 1
8960 Randers SØ

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er drift af designvirksomhed samt anden dermed beslægtet virksomhed

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på kr. 8.872, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 1.224.394.

Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Som følge af covid-19 udbruddet og regeringens beslutning om at nedlukke Danmark oplevede selskabet en kort opbremsning i indkomne ordre fra selskabets kunder. Den nuværende strategi fra regeringen med gradvis at åbne Danmark, har dog resulteret i at ordrebeholdningen er på vej tilbage - dog endnu ikke på et normalt niveau. Selskabets ledelse har i den første del af covid-19 udbruddet reageret proaktivt og rettidigt i forhold til at minimere dirftstab, men det er dog ledelsens vurdering, at covid-19 udbruddet vil påvirke selskabets resultat og finansielle stilling i det kommende regnskabsår.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Louise Smærup ApS artsopdelt for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 10 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier: (Grunde afskrives ikke)

	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
Bruttofortjeneste		451.782	594.782
Personaleomkostninger	1	<u>-402.960</u>	<u>-509.491</u>
Resultat før af- og nedskrivninger		48.822	85.291
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-36.148</u>	<u>-36.148</u>
Resultat før finansielle poster		12.674	49.143
Finansielle indtægter		305	1.343
Finansielle omkostninger		<u>-1.005</u>	<u>-6.999</u>
Resultat før skat		11.974	43.487
Skat af årets resultat	2	<u>-3.102</u>	<u>-10.362</u>
Årets resultat		<u>8.872</u>	<u>33.125</u>
Overført resultat		<u>8.872</u>	<u>33.125</u>
		<u>8.872</u>	<u>33.125</u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
Aktiver			
Goodwill		210.000	245.000
Immaterielle anlægsaktiver		210.000	245.000
Indretning af lejede lokaler		6.888	8.036
Materielle anlægsaktiver		6.888	8.036
Anlægsaktiver i alt		216.888	253.036
Færdigvarer og handelsvarer		506.148	956.365
Varebeholdninger		506.148	956.365
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		27.555	106.205
Andre tilgodehavender		7.062	3.105
Selskabsskat		0	3.938
Periodeafgrænsningsposter		9.600	27.881
Tilgodehavender		44.217	141.129
Likvide beholdninger		622.174	60.996
Omsætningsaktiver i alt		1.172.539	1.158.490
Aktiver i alt		1.389.427	1.411.526

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overkurs ved emission		682.528	682.528
Overført resultat		491.866	482.994
Egenkapital	3	<u>1.224.394</u>	<u>1.215.522</u>
Hensættelse til udskudt skat		46.200	53.900
Hensatte forpligtelser i alt		<u>46.200</u>	<u>53.900</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		14.988	83.581
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		1.439	3.320
Selskabsskat		10.802	0
Anden gæld		91.604	55.203
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>118.833</u>	<u>142.104</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>118.833</u>	<u>142.104</u>
Passiver i alt		<u>1.389.427</u>	<u>1.411.526</u>
Eventualforpligtelser	4		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		

Noter

	<u>2019</u>	<u>2018</u>		
	kr.	kr.		
1 Personaleomkostninger				
Lønninger	299.882	409.259		
Pensioner	35.000	30.000		
Andre omkostninger til social sikring	7.972	7.389		
Andre personaleomkostninger	60.106	62.843		
	<u>402.960</u>	<u>509.491</u>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>		
2 Skat af årets resultat				
Årets aktuelle skat	10.802	18.062		
Årets udskudte skat	-7.700	-7.700		
	<u>3.102</u>	<u>10.362</u>		
3 Egenkapital				
	<u>Virksomheds-</u>	<u>Overkurs ved</u>	<u>Overført</u>	<u>I alt</u>
	<u>kapital</u>	<u>emission</u>	<u>resultat</u>	
Egenkapital 1. januar 2019	50.000	682.528	482.994	1.215.522
Årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>8.872</u>	<u>8.872</u>
Egenkapital 31. december 2019	<u>50.000</u>	<u>682.528</u>	<u>491.866</u>	<u>1.224.394</u>

Noter

4 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejeaftale, der kan opsiges med 6 måneders varsel. Den årlige husleje er på kr. 115.200.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er der afgivet virksomhedspant med sikkerhed i debitorer, varelager, driftsinventar og driftsmateriel, goodwill. Pantet er på kr. 500.000 og værdien af de pantsatte aktiver er følgende: Goodwill kr. 210.000, Debitorer kr. 27.555, Varelager kr. 506.148 ialt kr. 743.703. Gælden til pengeinstitut udgør 31.12.2019 kr. 0

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Louise Smærup Knudsen

Som Direktør NEM ID
PID: 9208-2002-2-588747196168
Tidspunkt for underskrift: 25-06-2020 kl.: 09:30:59
Underskrevet med NemID

Brian Sørensen

Som Revisor NEM ID
RID: 16483495
Tidspunkt for underskrift: 25-06-2020 kl.: 09:32:16
Underskrevet med NemID

Louise Smærup Knudsen

Som Dirigent NEM ID
PID: 9208-2002-2-588747196168
Tidspunkt for underskrift: 25-06-2020 kl.: 09:34:34
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: 37039cf1qSw240043089

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.