

Velling Andelsbutik

Rydbjegyvej 2
6950 Ringkøbing

CVR-nr. 37553514

Årsrapport for 2015
01-01-2015 - 31-12-2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 28-04-2016

Olav Kristensen
Dirigent

M. Erichsens Vej 2

6950 Ringkøbing

Tlf: 96 74 20 22

Fax: 96 74 21 33

Email: info@noe-kirkegaard.dk

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Velling Andelsbutik

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2015 - 31-12-2015 for Velling Andelsbutik.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2015 - 31-12-2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende år ikke skal revideres. Betingelserne for at undlade revision er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Velling, den 21-03-2016

Direktion

Inge-Lise Kristensen
Uddeler

Bestyrelse

Gitte Faber
Formand

Birgitte Bjerre Trankjær

Holger Nygaard

Sonja Bank Krogsgaard

Kaj Jeppesen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Velling Andelsbutik

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Velling Andelsbutik for regnskabsåret 01-01-2015 - 31-12-2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2015 - 31-12-2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Ringkøbing, den 21-03-2016

Noe & Kirkegaard

Registrerede Revisorer A/S

CVR-nr. 15050586

Niels Kirkegaard

Registreret revisor, medlem af FSR - danske revisorer

Velling Andelsbutik

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Velling Andelsbutik Rydbjergvej 2 Velling 6950 Ringkøbing
Telefon	9732 1521
E-mail	velling@spar.dk
CVR-nr.	37553514
Regnskabsår	01-01-2015 - 31-12-2015
Bestyrelse	Gitte Faber, Formand Birgitte Bjerre Trankjær Holger Nygaard Sonja Bank Krogsgaard Kaj Jeppesen
Direktion	Inge-Lise Kristensen, Uddeler
Revisor	Noe & Kirkegaard Registrerede Revisorer A/S M. Erichsens Vej 2C 6950 Ringkøbing CVR-nr.: 15050586

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Foreningens væsentligste aktiviteter består i drift af dagligvarebutik.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ingen væsentlige usikkerheder ved indregning eller måling.

Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold, som har påvirket indregning eller måling.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningens resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2015 - 31-12-2015 udviser et resultat på kr. 74.304, og foreningens balance pr. 31-12-2015 udviser en balancesum på kr. 1.750.046, og en egenkapital på kr. 704.608.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for foreningens finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Velling Andelsbutik for 2015 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg, ejendommens drift og administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	30 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til kursværdien på balancedagen, såfremt de er børsnoterede, eller en anslået dagsværdi, såfremt de ikke er børsnoterede.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Anvendt regnskabspraksis

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres efter den balanceorienterede gældsmetode som skatteværdien af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån som lån hos pengeinstitutter indregnes ved lånoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Velling Andelsbutik

Resultatopgørelse

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		696.218	663.114
Personaleomkostninger	1	-521.333	-523.753
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	2	-23.594	-17.713
Driftsresultat		151.291	121.648
Finansielle indtægter		12	11
Finansielle omkostninger	3	-56.270	-54.833
Resultat før skat		95.033	66.826
Skat af årets resultat	4	-20.729	-9.875
Årets resultat		74.304	56.951
 Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		74.304	56.951
		74.304	56.951

Velling Andelsbutik

Balance 31. december 2015

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger	5	811.026	760.600
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6	41.248	53.738
Materielle anlægsaktiver		852.274	814.338
Andre værdipapirer og kapitalandele		42.082	42.082
Andre tilgodehavender		10.000	10.000
Finansielle anlægsaktiver		52.082	52.082
Anlægsaktiver		904.356	866.420
Råvarer og hjælpematerialer		760.000	740.000
Varebeholdninger		760.000	740.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		60.184	56.518
Andre tilgodehavender		22.375	0
Tilgodehavender		82.559	56.518
Likvide beholdninger		3.131	69.118
Omsætningsaktiver		845.690	865.636
Aktiver		1.750.046	1.732.056

Velling Andelsbutik

Balance 31. december 2015

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		231.800	223.100
Reserve for opskrivninger		730.585	730.585
Overført resultat		-257.777	-332.081
Egenkapital	7	704.608	621.604
Hensættelser til udskudt skat		78.930	58.201
Hensatte forpligtelser		78.930	58.201
Gæld til banker		400.000	400.000
Langfristede gældsforpligtelser	8	400.000	400.000
Gæld til banker		182.963	166.407
Modtagne forudbetalinger fra kunder		53.913	59.892
Leverandører af varer og tjenesteydelser		207.645	305.156
Anden gæld		121.987	120.796
Kortfristede gældsforpligtelser		566.508	652.251
Gældsforpligtelser		966.508	1.052.251
Passiver		1.750.046	1.732.056
Eventualforpligtelser	9		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	10		

Noter

	2015	2014
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	503.963	582.887
Omkostninger til social sikring	17.370	16.013
Andre personaleomkostninger	0	-75.147
	521.333	523.753
2. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger driftsmidler og inventar	12.490	8.713
Afskrivninger grunde og bygninger	11.104	9.000
	23.594	17.713
3. Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	56.270	54.833
	56.270	54.833
4. Skat af årets resultat		
Regulering af udskudt skat	20.729	9.875
	20.729	9.875
5. Grunde og bygninger		
Kostpris primo	268.802	267.202
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	61.530	1.600
Kostpris ultimo	330.332	268.802
Opskrivninger primo	730.584	730.584
Opskrivninger ultimo	730.584	730.584
Af- og nedskrivninger primo	-238.786	-229.786
Årets afskrivninger	-11.104	-9.000
Af- og nedskrivninger ultimo	-249.890	-238.786
Regnskabsmæssig værdi ultimo	811.026	760.600

Noter

	2015	2014
6. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	62.451	100.184
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	48.705
Afgang i årets løb	0	-86.438
Kostpris ultimo	62.451	62.451
Af- og nedskrivninger primo	-8.713	-86.438
Årets afskrivninger	-12.490	-8.713
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	86.438
Af- og nedskrivninger ultimo	-21.203	-8.713
Regnskabsmæssig værdi ultimo	41.248	53.738

7. Egenkapitalopgørelse

	Andelskapital	Reserve for opskrivning	Overført resultat	I alt
Egenkapital primo	223.100	730.585	-332.081	621.604
Tilgang andelskapital	8.700	0	0	8.700
Forslag til årets resultatdisponering	0	0	74.304	74.304
	231.800	730.585	-257.777	704.608

8. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til banker	400.000	0	400.000
	400.000	0	400.000

9. Eventualforpligtelser

Kautionsforpligtelser kr. 0.

10. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Garantistillelser kr. 188.000.

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er der deponeret ejerpantebrev på kr. 650.000 med pant i ejendommen.

Til sikkerhed for Andels-Pensionsforeningen er der lyst pantebrev på kr. 120.000 i ejendommen.