

OPLev NORSmInde IVS

c/o Anni Marquard, Norsmindevej 215, 8340 Malling

Årsrapport for

2016

CVR-nr. 37 54 31 60

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 24. marts 2017.

Anni Dorete Marquard Pedersen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledespåtegning
- 2 Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Ledelsesberetning

- 3 Selskabsoplysninger
- 4 Ledelsesberetning

Årsregnskab 15. marts - 31. december 2016

- 5 Anvendt regnskabspraksis
- 7 Resultatopgørelse
- 8 Balance
- 10 Noter

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2016 for OPLev NORSmInde IVS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 15. marts - 31. december 2016.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2016 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Malling, den 13. marts 2017

Direktion

Anni D. Marquard Pedersen

Niels E. Nørgaard Pedersen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til ledelsen i OPLev NORSmInde IVS

Vi har opstillet årsregnskabet for OPLev NORSmInde IVS for regnskabsåret 15. marts - 31. december 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Risskov, den 13. marts 2017

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Søren Anthon Pedersen
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

OPLev NORsminde IVS
c/o Anni Marquard
Norsmindevej 215
8340 Malling

CVR-nr.: 37 54 31 60

Regnskabsår: 15. marts 2016 - 31. december 2016

Direktion

Anni D. Marquard Pedersen
Niels E. Nørgaard Pedersen

Revisor

Martinsen
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Voldbjergvej 16, 2. sal
8240 Risskov

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten er at drive forskellige former for erhvervsvirksomhed, baseret på bæredygtig professionel drift på markedsvilkår, herunder produktion og salg af produkter, serviceoplevelser og fødevarer. Formålet er at udvikle af Nordsminde via geninvestering i lokale projekter og aktiviteter.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 786.230. Det ordinære resultat efter skat udgør 164.607. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for OPLev NORSMinde IVS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Dette er første regnskabsår.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	<u>14/3 - 14/3 2016</u>
Bruttofortjeneste	786.230
1 Personaleomkostninger	-571.050
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-4.000
Driftsresultat	211.180
2 Øvrige finansielle omkostninger	-153
Resultat før skat	211.027
Skat af årets resultat	-46.420
Årets resultat	164.607
 Forslag til resultatdisponering:	
Overføres til overført resultat	123.455
Overføres til reserve for iværksætterselskaber	41.152
Disponeret i alt	164.607

Balance

AktiverNote31/12 2016**Omsætningsaktiver**

Andre tilgodehavender

95.458

Periodeafgrænsningsposter

7.529

Tilgodehavender i alt

102.987

Likvide beholdninger

154.437**Omsætningsaktiver i alt****257.424****Aktiver i alt****257.424**

Balance

Passiver	<u>31/12 2016</u>
<u>Note</u>	
Egenkapital	
3 Virksomhedskapital	1.000
4 Reserve for iværksætterselskaber	41.152
5 Overført resultat	<u>123.455</u>
Egenkapital i alt	<u>165.607</u>
 Gældsforpligtelser	
Leverandører af varer og tjenesteydelser	17.590
Selskabsskat	46.420
Anden gæld	<u>27.807</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>91.817</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>91.817</u>
 Passiver i alt	 <u>257.424</u>
 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
7 Eventualposter	

Noter

	14/3 - 14/3 2016
1. Personaleomkostninger	
Lønninger og gager	557.757
Andre omkostninger til social sikring	4.165
Personaleomkostninger i øvrigt	9.128
	571.050
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 2
2. Øvrige finansielle omkostninger	
Andre finansielle omkostninger	153
	153
3. Virksomhedskapital	
Kontant kapitaludvidelse	1.000
	1.000
4. Reserve for iværksætterselskaber	
Henlagt af årets resultat	41.152
	41.152
5. Overført resultat	
Årets overførte overskud eller underskud	123.455
	123.455
6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
Virksomheden har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.	
7. Eventualposter	
Virksomheden har ingen eventualposter m.v.	