

GB Nordic ApS

Drammelstrupvej 12, 8961 Allingåbro

CVR-nr. 37 53 45 87

Årsrapport 2019

(4. Regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling d. 27. februar 2020

Kenneth Albæk Jørgensen
Dirigent

Indholdsfortegnelse	Side
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3 - 4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6 - 8
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13 - 14

SELSKABSOPLYSNINGER**Selskabet:**

GB Nordic ApS
Drammelstrupvej 12
8961 Allingåbro

CVR-nr.: 37534587
Stiftelsesdato: 14. marts 2016
Hjemsted: Norddjurs
Regnskabsperiode: 1. januar 2019 - 31. december 2019

Bestyrelse:

Stefan Tadic, Formand
Tony Tadic
Kenneth Albæk Jørgensen

Direktion:

Kenneth Albæk Jørgensen, Direktør

Revisor:

DLBR Revision, Godkendt revisionsanpartsselskab
Agro Food Park 13
8200 Aarhus N

CVR-nr.: 32451195

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2019 - 31. december 2019 for GB Nordic ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Allingåbro, d. 27. februar 2020

Direktion:

Kenneth Albæk Jørgensen
Direktør

Bestyrelse:

Stefan Tadic
Formand

Tony Tadic

Kenneth Albæk Jørgensen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i GB Nordic ApS

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for GB Nordic ApS for regnskabsåret 2019. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og

Den uafhængige revisors erklæringer

i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus N, d. 27. februar 2020

DLBR Revision, Godkendt revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 32 45 11 95

Jens Faurholt
Registreret revisor
mne33755

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er produktion af grøntsager.

ÅRSREGNSKAB

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for GB Nordic ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

ÅRSREGNSKAB

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed

Skatteomkostninger

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar og indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: 3-8 år / 0-20%

Indretning af lejede lokaler: 5 år / 0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

ÅRSREGNSKAB**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS****Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

ÅRSREGNSKAB

RESULTATOPGØRELSE FOR 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Bruttofortjeneste		5.002.430	4.467.669
Personaleomkostninger	1	-4.407.954	-4.243.124
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-346.954	-197.043
Resultat af ordinær drift		247.522	27.502
Andre finansielle indtægter		5.235	5.821
Øvrige finansielle omkostninger	2	-111.817	-79.961
Ordinært resultat før skat		140.940	-46.638
Skat af ordinært resultat	3	387.100	0
Årets resultat		528.040	-46.638
Resultatdisponering:			
Overført resultat		528.040	-46.638
I alt disponering		528.040	-46.638

ÅRSREGNSKAB

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

AKTIVER

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Anlægsaktiver:			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.453.993	1.217.844
Indretning af lejede lokaler		64.270	82.883
Materielle anlægsaktiver		1.518.263	1.300.727
Anlægsaktiver		1.518.263	1.300.727
Omsætningsaktiver:			
Råvarer og hjælpematerialer		531.000	468.256
Varebeholdninger		531.000	468.256
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		61.916	0
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		120.148	0
Udsudte skatteaktiver		387.100	0
Andre tilgodehavender		29.106	47.913
Periodeafgrænsningsposter		302.060	287.549
Tilgodehavender		900.330	335.462
Likvide beholdninger		0	237.085
Omsætningsaktiver		1.431.330	1.040.803
Aktiver		2.949.593	2.341.530

ÅRSREGNSKAB

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

PASSIVER

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Anpartskapital		50.000	22.000
Overkurs ved emission		0	2.079.000
Overført resultat		667.168	-1.911.872
Egenkapital		717.168	189.128
Gæld til banker		909.410	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		26.499	376.405
Anden gæld		502.837	230.114
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		793.679	1.545.883
Kortfristede gældsforpligtelser		2.232.425	2.152.402
Gældsforpligtelser		2.232.425	2.152.402
Passiver		2.949.593	2.341.530
Oplysning om usikkerhed ved indregning og måling	4		
Oplysning om eventualforpligtelser	5		
Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

ÅRSREGNSKAB

EGENKAPITALOPGØRELSE FOR 2019

	Anparts- kapital kr.	Overkurs ved emission kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Primo	22.000	2.079.000	-1.911.872	189.128
Kapitalforhøjelse	28.000		-28.000	0
Årets resultat			528.040	528.040
Overført fra overkurs ved emission		-2.079.000	2.079.000	0
Ultimo	50.000	0	667.168	717.168

ÅRSREGNSKAB

NOTER

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	kr.	kr.
Note 1: Oplysning om personaleomkostninger		
Lønninger	4.215.175	4.068.845
Omkostninger til social sikring	126.856	120.020
Andre personaleomkostninger	65.923	54.259
Personaleomkostninger	<u>4.407.954</u>	<u>4.243.124</u>
Gennemsnitligt antal ansatte	12	12
Note 2: Oplysning om øvrige finansielle omkostninger		
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	99.100	68.800
Renteomkostninger i øvrigt	12.717	11.161
Øvrige finansielle omkostninger	<u>111.817</u>	<u>79.961</u>
Note 3: Oplysning om skat af ordinært resultat		
Årets regulering af udskudt skat	31.600	0
Regulering af skat vedrørende tidligere år	-418.700	0
Skat af ordinært resultat	<u>-387.100</u>	<u>0</u>

Note 4: Oplysning om usikkerhed ved indregning og måling

Selskabet har indregnet et udskudt skatteaktiv vedrørende uudnyttede underskud. Det er en forudsætning for værdiansættelsen af aktivet, at selskabets fremtidig indtjening bliver som budgetteret. Da der er tale om en forventning til fremtiden er værdiansættelsen forbundet med usikkerhed.

Note 5: Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har indgået en lejeaftale med en månedlig leje på 10 tkr. og en opsigelsesperiode på 3 måneder.

Selskaber indgår løbende forpagtningsaftaler. Ultimo regnskabsåret er der indgået forpagtningsaftaler med en restløbetid på 10 måneder og en forpligtelse på 117 tkr.

Note 6: Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.