

VEGA landskab ApS

Vesterbro Torv 1 3,2., 8000 Aarhus C

CVR-nr. 37 52 04 38

Årsrapport

8. marts - 31. december 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. april 2017.

Anne Dorthe Vestergaard
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 8. marts - 31. december 2016	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 8. marts - 31. december 2016 for VEGA landskab ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 8. marts - 31. december 2016.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2016 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus C, den 25. april 2017

Direktion

Anne Galmar

Anne Dorthe Vestergaard

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaverne i VEGA landskab ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for VEGA landskab ApS for regnskabsåret 8. marts - 31. december 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aarhus, den 25. april 2017

Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Lars Christensen
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

VEGA landskab ApS
Vesterbro Torv 1 3,2.
8000 Aarhus C

CVR-nr.: 37 52 04 38
Regnskabsår: 8. marts - 31. december
1. regnskabsår

Direktion

Anne Galmar
Anne Dorthe Vestergaard

Revisor

Redmark, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Sommervej 31C
8210 Aarhus V

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive arkitektvirksomhed og hermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 1.735 t.kr. Det ordinære resultat efter skat udgør 171 t.kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

VEGA landskab ApS er stiftet på baggrund af VEGA landskab I/S, der igen er stiftet på baggrund af landskabsfirmaerne MIST og grassat grundlagt i 2009. Landskabsfirmaet har været drevet kontinuerligt og uden ophør siden 2009 af Anne Galmar og Anne Dorthe Vestergaard. Det er kun selskabsformen og navnet der er ændret.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for VEGA landskab ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til direkte omkostninger til køb af hjælpematerialer til brug for udarbejdelsen af projekter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	8/3 2016 - 31/12 2016
Bruttofortjeneste	1.735.246
1 Personalemkostninger	-1.512.605
Driftsresultat	222.641
Andre finansielle indtægter	4.144
2 Øvrige finansielle omkostninger	-8.021
Resultat før skat	218.764
Skat af årets resultat	-48.114
Årets resultat	170.650
 Forslag til resultatdisponering:	
Overføres til overført resultat	170.650
Disponeret i alt	170.650

Balance

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>31/12 2016</u>	<u>8/3 2016</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	410.961	0
Periodeafgrænsningsposter	6.750	0
Tilgodehavender i alt	<u>417.711</u>	<u>0</u>
Likvide beholdninger	<u>323.972</u>	<u>50.000</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>741.683</u>	<u>50.000</u>
Aktiver i alt	<u>741.683</u>	<u>50.000</u>

Balance

Passiver		<u>31/12 2016</u>	<u>8/3 2016</u>
<u>Note</u>			
Egenkapital			
3	Virksomhedskapital	50.000	50.000
4	Overført resultat	<u>170.650</u>	<u>0</u>
	Egenkapital i alt	<u>220.650</u>	<u>50.000</u>
Gældsforpligtelser			
	Selskabsskat	48.114	0
	Anden gæld	<u>472.919</u>	<u>0</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>521.033</u>	<u>0</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>521.033</u>	<u>0</u>
	Passiver i alt	<u>741.683</u>	<u>50.000</u>

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

6 Eventualposter

Noter

		8/3 2016	- 31/12 2016
1. Personalemkostninger			
Lønninger og gager		1.400.162	
Andre omkostninger til social sikring		12.307	
Personalemkostninger i øvrigt		100.136	
		<u>1.512.605</u>	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere			<u>4</u>
2. Øvrige finansielle omkostninger			
Andre finansielle omkostninger			<u>8.021</u>
			<u>8.021</u>
3. Virksomhedskapital			
Virksomhedskapital 8. marts 2016	50.000	<u>50.000</u>	
	<u>50.000</u>		<u>50.000</u>
4. Overført resultat			
Årets overførte overskud eller underskud	170.650	<u>0</u>	
	<u>170.650</u>		<u>0</u>
5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			
Der er ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.			
6. Eventualposter			
Der er ingen eventualposter.			