
Viet-Jacobsen Fonden

c/o Solix ApS, Gothersgade 49, 1123 København K

Årsrapport for 2019

CVR-nr. 37 51 40 71

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på fondens
bestyrelsesmøde den 11/5
2020

Jacob Hjortshøj
Dirigent



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Generelle oplysninger om fonden

Generelle oplysninger om fonden 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 15

Balance 31. december 16

Egenkapitalopgørelse 18

Noter til årsregnskabet 19

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Viet-Jacobsen Fonden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København K, den 11. maj 2020

Bestyrelse

Denis Viet-Jacobsen
formand

Jacob Hjortshøj
næstformand

Sidsel Lindberg Gregersen

Jørn Mørkeberg Nielsen

Karin Verland

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Viet-Jacobsen Fonden og fondsmyndigheden

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Viet-Jacobsen Fonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 11. maj 2020

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Brian Rønne Nielsen
statsautoriseret revisor
mne33726

Martin Kristensen
statsautoriseret revisor
mne29453

Generelle oplysninger om fonden

Fonden

Viet-Jacobsen Fonden
c/o Solix ApS, Gothersgade 49
1123 København K

CVR-nr.: 37 51 40 71
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: København K

Bestyrelse

Denis Viet-Jacobsen, formand
Jacob Hjortshøj
Sidsel Lindberg Gregersen
Jørn Mørkeberg Nielsen
Karin Verland

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Ledelsesberetning

Fondens formål

Erhvervmæssige formål

Fondens erhvervmæssige aktiviteter består i investering i datterselskabet Sodelix ApS samt investering i værdipapirer.

Ikke-erhvervmæssige formål

Den fondsmæssige virksomhed består i stillingtagen til uddelinger i overensstemmelse med fondens formål samt administration og forvaltning af fondens midler.

Redegørelse for uddelingspolitik

Fondens formål er at yde økonomisk støtte til almennyttige og almenvelgørende formål. Det skal tilstræbes at minimum 50 % af fondens årlige overskud uddeles til følgende specifikke formål, forudsat at der efter bestyrelsens skøn er kvalificerede ansøgere:

1. Unge i alderen 18-30 år til videregående studier i udlandet. Alle videregående studier kan komme i betragtning ved uddeling, men uddelinger vil primært ske til ansøgninger til uddannelse inden for handel og økonomi samt de tekniske og naturfaglige videnskaber.
2. Danske krigsveteraner til uddannelse og etablering i et civilt arbejde efter endt tjeneste.
3. Veteranhjem og øvrige foranstaltninger og projekter for danske krigsveteraner.
4. Projekter og aktiviteter der kan hjælpe unge under 20 år fra økonomisk og/eller dårligt stillede hjem til at blive nyttige og produktive samfundsborgere.

Udvikling i året

Fondens resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på DKK 1.303.703, og fondens balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på DKK 22.295.841.

Årets resultat vurderes til at være tilfredsstillende. For 2020 forventes et positivt resultat.

Investeringspolitik

Fondens formueanbringelse varetages af et investeringsudvalg bestående af 2 personer udpeget af fondens bestyrelse. Investeringsudvalgets ene person udgøres af fondens stifter, så længe han selv ønsker det. Investeringer kan kun foretages i selskaber, som efter investeringsudvalgets skøn er velrenommerede og veldrevne, hvilket blandt andet indebærer, at investeringsobjektet skal have et positivt cash flow med en positiv indtjening. Investeringsobjektet skal have et erklæret mål om eller praksis for at udbetale udbytte. Investeringsudvalget kan efter eget skøn træffe beslutning om, at op til 30% af fondens midler skal investeres i noterede aktier, og/eller at op til 30% af fondens midler skal investeres i rentebærende stats- eller erhvervsobligationer, der handles på et reguleret marked.

Ledelsesberetning

Uddelinger

Der er i årets løb uddelt DKK 25.000 (2018: DKK 210.000), der efter fondens formål er fordelt således på hovedkategorier:

	<u>2019</u> DKK	<u>2018</u> DKK
Unge videregående uddannelse i udlandet jf. formål 1	25.000	220.000
Veteraner jf. formål 2 og 3	0	0
Unge under 20 jf. formål 4	<u>0</u>	<u>0</u>
Uddelinger i alt	<u>25.000</u>	<u>220.000</u>
Uddelingsrammen er i regnskabsåret forøget med, netto	<u>775.000</u>	<u>390.000</u>

I henhold til fondens vedtægt er der af årets resultat foretaget konsolidering af fondsformuen med DKK 260.000 (2018: DKK 241.000), jf. resultatdisponeringen.

Redegørelse for god fondsledelse

I det følgende har bestyrelsen kommenteret på de enkelte anbefalinger fra Komitéen for god Fondsledelse.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for eksternt kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Ja	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Ja	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undertagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja	
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ja	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for	Ja	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.		
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt. 	<p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p>	
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Ja	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.4 Uafhængighed		
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 	<p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p>	
2.5 Udpegningsperiode		
<p>2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.</p>	<p>Ja</p>	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Nej	Det vurderes, at medlemmernes kompetencer og bidrag er uafhængige af alder.
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Nej	Evaluering foregår løbende
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja	
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Ja	
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	Ja	

Ledelsesberetning

Oplysninger om bestyrelsens medlemmer

Vedrørende aflønning af bestyrelsen og direktionen henvises til note 1 .

	Denis Viet-Jacobsen	Bestyrelsesformand	Jacob Hjortshøj	Næstformand
Stilling	Adm. Direktør	Solix ApS	Advokat	
Født	1965		1959	
Køn	Mand		Mand	
I bestyrelsen fra	4. marts 2016		4. marts 2016	
Genvalg har fundet sted	Nej		Nej	
Udløb af valgperiode	2021		2021	
Medlemmets særlige kompetencer	Drift af erhvervsvirksomhed, investering, unges uddannelse i udlandet, veteranforhold og børn og unge fra mindre bemidlede kår.		Erhvervsdrivende fonde, drift af erhvervsvirksomhed, investering og unges uddannelse i udlandet.	
Øvrige ledelseshverv	Safelane Global	Bestyrelsesformand	Stelton A/S	Bestyrelsesformand
	Skiold Group A/S	Bestyrelsesformand	Sahva A/S	Bestyrelsesformand
	Skiold Holding A/S	Bestyrelsesformand	Watergroup A/S	Bestyrelsesformand
	Skiold A/S	Bestyrelsesformand	Embacollage A/S	Bestyrelsesformand
	Carsoe A/S	Bestyrelsesformand	A/S Stryhns Familieselskab	Bestyrelsesformand
	Carsoe Group A/S	Bestyrelsesformand	8.8 Holding A/S	Bestyrelsesformand
	Carsoe Holdco A/S	Bestyrelsesformand	Procter & Gamble Danmark ApS	Bestyrelsesformand
	Cembrit Group A/S	Bestyrelsesformand	Armatec A/S	Bestyrelsesmedlem
	Geveko Holding AB	Bestyrelsesmedlem		
	Svanevej Group A/S	Bestyrelsesmedlem		
	Svanevej Holding A/S	Bestyrelsesmedlem		
	Solix Group AB	Bestyrelsesmedlem		
	GateHouse Holding A/S	Bestyrelsesmedlem		
	GateHouse Telecom A/S	Bestyrelsesmedlem		
	GateHouse Maritime A/S	Bestyrelsesmedlem		
	Hoyer Group A/S	Bestyrelsesmedlem		
	Svend Hoyer A/S	Bestyrelsesmedlem		
Udpeget af myndighed/tilsyn	Nej		Nej	
Anses medlemmet for uafhængigt	Nej		Ja	

Ledelsesberetning

Bestyrelse, fortsat

	Jørn Mørkeberg Nielsen	Bestyrelsesmedlem	Karin Verland	Bestyrelsesmedlem
Stilling	Adm. Direktør	Cembrit Group A/S		
Født	1961		1958	
Køn	Mand		Kvinde	
I bestyrelsen fra	4. marts 2016		4. marts 2016	
Genvalg har fundet sted	Nej		Nej	
Udløb af valgperiode	2021		2021	
Medlemmets særlige kompetencer	Drift af erhvervsvirksomhed, investering og unges uddannelse i udlandet		Drift af erhvervsvirksomhed, investering, unges uddannelse i udlandet, veteranforhold og børn og unge fra mindre bemidlede kår.	
Øvrige ledelsehverv	Cembrit Holding A/S	Bestyrelsesformand	Kapitalforeningen SDG Invest	Bestyrelsesformand
	Cembrit A/S	Bestyrelsesformand	Vilhelm Lauritzen Arkitekter	Bestyrelsesformand
	Cembrit Logistics A/S	Bestyrelsesformand	Falck Health Care Holding A/S	Bestyrelsesmedlem
	DKCF ApS	Bestyrelsesformand	Tænk tanken Justitia	Bestyrelsesmedlem
	Cembrit a.s (Czech Republic)	Bestyrelsesformand	Hoffmanns og Husmands Fond	Bestyrelsesmedlem
	Cembrit Production Oy (Finland)	Bestyrelsesformand	Gigtforeningen	Medlem af repræsentantskabet
	Cembrit as (Norway)	Bestyrelsesformand	Sø- og Handelsretten	Sagkyndig Dommer
	Cembrit AB (Sweden)	Bestyrelsesformand	Inno booster	Panelmedlem
	Cembrit Sp.Z.o.o (Poland)	Bestyrelsesformand		
	Cembrit Ltd. (United Kingdom)	Næstformand & Direktør		
	Skiold A/S	Bestyrelsesmedlem		
	Skiold Group A/S	Bestyrelsesmedlem		
	Cembrit B.V. (Netherlands)	Bestyrelsesmedlem		
	Cembrit Oy (Finland)	Bestyrelsesmedlem		
	Cembrit Kft (Hungary)	Direktør		
	Cembrit Ireland (Ireland)	Direktør		
	Cembrit SAS (France)	Direktør		
Udpeget af myndighed/tilsyn	Nej		Nej	
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja		Ja	

Ledelsesberetning

Bestyrelse, fortsat

	Sidsel Lindberg Gregersen	Bestyrelsesmedlem
Stilling	Analytiker	
Født	1987	
Køn	Kvinde	
I bestyrelsen fra	1. juli 2017	
Genvalg har fundet sted	Nej	
Udløb af valgperiode	2021	
Medlemmets særlige kompetencer	Veteranforhold, børn og unge fra mindre bemidlede kår og unges uddannelse i udlandet.	
Øvrige ledelseshverv	Ingen øvrige ledelseshverv	
Udpeget af myndighed/tilsyn	Nej	
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	

Begivenheder efter balancedagen

Fondens forventninger til fremtiden bliver påvirket negativt som følge af Covid-19 udbruddet og de tiltag som regeringerne i det meste af verden har foretaget for at afbøde virkningerne af udbruddet, jf. også omtalen af begivenheder efter balancedagen i note 1.

Fondens bestyrelse har forsøgt at vurdere effekten af Covid-19 på selskabets forventede resultat, men det er endnu for tidligt at udtale sig om, hvor store de negative konsekvenser bliver.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2019 DKK	2018 DKK
Bruttotab		-64.359	-198.347
Personaleomkostninger	2	-180.000	-180.000
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-117.705	-102.992
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		300.000	1.280.000
Resultat før finansielle poster		-62.064	798.661
Finansielle indtægter	3	1.369.653	396.675
Finansielle omkostninger	4	-2.415	-2.332
Resultat før skat		1.305.174	1.193.004
Skat af årets resultat	5	-1.471	2.506
Årets resultat		1.303.703	1.195.510

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Udmøntede uddelinger	25.000	210.000
Konsolidering af fondsformuen	260.000	241.000
Regulering af uddelingsrammen	775.000	390.000
Overført resultat	243.703	354.510
	1.303.703	1.195.510

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2019 DKK	2018 DKK
Software		320.746	438.451
Immaterielle anlægsaktiver		320.746	438.451
Kapitalandele i dattervirksomheder	6	8.375.830	8.375.830
Finansielle anlægsaktiver		8.375.830	8.375.830
Anlægsaktiver		8.696.576	8.814.281
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.304.588	953.394
Andre tilgodehavender		0	22.888
Fondsskat		40.337	80.628
Periodeafgrænsningsposter		28.375	26.130
Tilgodehavender		1.373.300	1.083.040
Værdipapirer		12.112.930	11.061.269
Likvide beholdninger		423.995	373.583
Omsætningsaktiver		13.910.225	12.517.892
Aktiver		22.606.801	21.332.173

Balance 31. december

Passiver

	Note	2019 DKK	2018 DKK
Grundkapital		18.375.830	18.375.830
Konsolidering af fondsformuen		1.084.000	824.000
Uddelingsrammen		2.237.798	1.462.798
Overført resultat		598.213	354.510
Egenkapital		22.295.841	21.017.138
Hensættelse til udskudt skat		31.722	44.669
Hensatte forpligtelser		31.722	44.669
Leverandører af varer og tjenesteydelser		49.238	37.925
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		0	2.441
Anden gæld		180.000	180.000
Skyldige uddelinger	7	50.000	50.000
Kortfristede gældsforpligtelser		279.238	270.366
Gældsforpligtelser		279.238	270.366
Passiver		22.606.801	21.332.173
Begivenheder efter balancedagen	1		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Nærtstående parter	9		
Anvendt regnskabspraksis	10		

Egenkapitalopgørelse

	Grundkapital	Konsolidering af fonds- formuen	Uddelings- rammen	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	18.375.830	824.000	1.462.798	354.510	21.017.138
Udmøntede uddelinger	0	0	-25.000	0	-25.000
Årets resultat	0	260.000	800.000	243.703	1.303.703
Egenkapital 31. december	18.375.830	1.084.000	2.237.798	598.213	22.295.841

Noter til årsregnskabet

1 Begivenheder efter balancedagen

Bestyrelsen anser konsekvenserne af Covid-19 udbruddet som en begivenhed, der er opstået efter balancedagen, og udgør derfor en ikke-regulerende begivenhed for selskabet. Det forventes at COVID-19 vil påvirke 2020 negativt.

Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at opgøre størrelsen af den negative påvirkning af Covid-19.

	2019 DKK	2018 DKK
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	180.000	180.000
	180.000	180.000
Heraf udgør vederlag til bestyrelse:		
Bestyrelse	180.000	180.000
	180.000	180.000
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	0	0

Ledelsesvederlag sammensætter sig på følgende måde i Viet-Jacobsen Fonden. Der er ikke udbetalt vederlag til ledelsen fra datterselskabet Sodelix ApS.

Navn	Jacob Hjortshøj	Karin Verland	Sidsel Lindberg Gregersen	I alt
Bestyrelseshonorar fra Viet-Jacobsen Fonden	60.000	60.000	60.000	180.000
I alt	60.000	60.000	60.000	180.000

3 Finansielle indtægter

Renteindtægter tilknyttede virksomheder	56.194	42.137
Andre finansielle indtægter	1.313.057	354.538
Vautakursgevinster	402	0
	1.369.653	396.675

Noter til årsregnskabet

	2019 DKK	2018 DKK
4 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	2.415	2.330
Valutakurstab	0	2
	2.415	2.332

5 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	14.418	9.000
Årets udskudte skat	-12.947	-22.658
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	11.152
	1.471	-2.506

6 Kapitalandele i dattervirksomheder

Kostpris 1. januar	8.375.830	8.375.830
Regnskabsmæssig værdi 31. december	8.375.830	8.375.830

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabskapital	Stemme- og ejerandel	Egenkapital	Årets resultat
Sodelix ApS	København K	DKK 500.000	100%	7.451.352	325.226

7 Skyldige uddelinger

Årets udmøntede uddelinger, ikke udbetalt	50.000	50.000
Skyldige uddelinger 31. december	50.000	50.000

Noter til årsregnskabet

8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Eventualforpligtelser

Fonden har foretaget skattemæssige hensættelser til senere uddeling med TDKK 3.517. Der er ikke afsat udskudt skat heraf.

9 Nærtstående parter

Fonden har pr. 31. december 2019 et tilgodehavende på TDKK 1.305 hos datterselskabet Sodelix ApS. Der er løbende foretaget renteberegning, og renterne for 2019 udgør TDKK 56.

Fondens stifter, Denis Viet-Jacobsen, er efter stifterens ønske og ifølge fundatsen ikke berettiget til at modtage vederlag for sit arbejde i fonden og Jørn Mørkeberg Nielsen har valgt ikke at modtage vederlag for arbejdet i fonden.

Fonden har i regnskabsåret modtaget gaver på i alt DKK 128.333.

Fonden har modtaget administrationsydelser fra datterselskabet Sodelix ApS hvorved der er afsat et vederlag på DKK 5.000.

Fondens bestyrelse har i regnskabsåret modtaget honorar på i alt TDKK 180. Der henvises til note 1 for specifikation heraf.

Noter til årsregnskabet

10 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Viet-Jacobsen Fonden for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2019 er aflagt i DKK.

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 110 udarbejdes der ikke koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Som præsentrationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på

Noter til årsregnskabet

10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post, jf. dog afsnittet regnskabsmæssig afdækning.

Resultatopgørelsen

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til kontorhold og administration mv.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger. Gaver til fondens frie kapital indregnes i bruttofortjenesten.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder bestyrelshonorarer til fondens bestyrelse.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet, herunder tilskud til omkostninger i opstartsåret.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

Udbytte fra dattervirksomheder indtægtsføres i resultatopgørelsen, når de vedtages på generalforsamlingen i dattervirksomheden. Dog modregnes udbytte som vedrører indtjening i dattervirksomheden før modervirksomheden overtog denne i kostprisen for dattervirksomheden.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Noter til årsregnskabet

10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest for at fastslå, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Hvis det er tilfældet nedskrives der til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Noter til årsregnskabet

10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende blandt andet forsikringspræmier mv.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består dels af:

- Oprindelig grundkapital indskudt af stifter
- Efterfølgende tilførsler i form af gaver, arv og bidrag der er givet til grundkapitalen
- Fondens egen konsolidering i henhold til resultatdisponering

Fondens disponible kapital består af henlæggelser til senere uddeling samt overført resultat i henhold til resultatdisponeringen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, herunder skattemæssige hensættelser til senere uddelinger.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Noter til årsregnskabet

10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Uddelinger

Udbetalte uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

Skyldige uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort overfor modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

Uddelingsrammen

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.

Hensættelser vedrørende uddelinger

For uddelinger, som er meddelt modtager, og som er betinget af én eller flere begivenheders opfyldelse hos modtager, kan forpligtelsen være usikker med hensyn til beløbsstørrelse eller forfaldstidspunkt. Disse poster indregnes i hensættelser vedrørende uddelinger.