

---

# ***Viet-Jacobsen Fonden***

c/o Solix ApS, Gothersgade 49, 1123 København K

## **Årsrapport for 2017**

---

CVR-nr. 37 51 40 71

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 29/5 2018

Jacob Hjortshøj  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Generelle oplysninger om fonden**

Generelle oplysninger om fonden 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 14

Balance 31. december 15

Egenkapitalopgørelse 17

Noter til årsregnskabet 18

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Viet-Jacobsen Fonden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København K, den 29. maj 2018

## Bestyrelse

Denis Viet-Jacobsen  
formand

Jacob Hjortshøj  
næstformand

Sidsel Lindberg Gregersen

Jørn Mørkeberg Nielsen

Karin Verland

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Viet-Jacobsen Fonden og fondsmyndigheden

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Viet-Jacobsen Fonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 29. maj 2018

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Brian Rønne Nielsen  
statsautoriseret revisor  
mne33726

Martin Kristensen  
statsautoriseret revisor  
mne29453

## Generelle oplysninger om fonden

### Fonden

Viet-Jacobsen Fonden  
c/o Solix ApS, Gothersgade 49  
1123 København K

CVR-nr.: 37 51 40 71  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Hjemstedskommune: København K

### Bestyrelse

Denis Viet-Jacobsen, formand  
Jacob Hjortshøj  
Sidsel Lindberg Gregersen  
Jørn Mørkeberg Nielsen  
Karin Verland

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Strandvejen 44  
2900 Hellerup

# Ledelsesberetning

## Fondens formål

### *Erhvervmæssige formål*

Fondens erhvervmæssige aktiviteter består i investering i datterselskabet Sodelix ApS samt investering i værdipapirer.

### *Ikke-erhvervmæssige formål*

Den fondsmæssige virksomhed består i stillingtagen til uddelinger i overensstemmelse med fondens formål samt administration og forvaltning af fondens midler.

## Fondens uddelingspolitik

Fondens formål er at yde økonomisk støtte til almennyttige og almenvelgørende formål. Det skal tilstræbes at minimum 50 % af fondens årlige overskud uddeles til følgende specifikke formål, forudsat at der efter bestyrelsens skøn er kvalificerede ansøgere:

1. Unge i alderen 18-30 år til videregående studier i udlandet. Alle videregående studier kan komme i betragtning ved uddeling, men uddelinger vil primært ske til ansøgninger til uddannelse inden for handel og økonomi samt de tekniske og naturfaglige videnskaber.
2. Danske krigsveteraner til uddannelse og etablering i et civilt arbejde efter endt tjeneste.
3. Veteranhjem og øvrige foranstaltninger og projekter for danske krigsveteraner.
4. Projekter og aktiviteter der kan hjælpe unge under 20 år fra økonomisk og/eller dårligt stillede hjem til at blive nyttige og produktive samfundsborgere.

## Udvikling i året

Fondens resultatopgørelse for 2017 udviser et overskud på DKK 1.778.581, og fondens balance pr. 31. december 2017 udviser en egenkapital på DKK 20.030.534.

Årets resultat vurderes til at være tilfredsstillende. For 2018 forventes et positivt resultat.

## Investeringspolitik

Fondens formueanbringelse varetages af et investeringsudvalg bestående af 2 personer udpeget af fondens bestyrelse. Investeringsudvalgets ene person udgøres af fondens stifter, så længe han selv ønsker det. Investeringer kan kun foretages i selskaber, som efter investeringsudvalgets skøn er velrenommerede og veldrevne, hvilket blandt andet indebærer, at investeringsobjektet skal have et positivt cash flow med en positiv indtjening. Investeringsobjektet skal have et erklæret mål om eller praksis for at udbetale udbytte. Investeringsudvalget kan efter eget skøn træffe beslutning om, at op til 30% af fondens midler skal investeres i noterede aktier, og/eller at op til 30% af fondens midler skal investeres i rentebærende stats- eller erhvervsobligationer, der handles på et reguleret marked.



# Ledelsesberetning

## Uddelinger

Der er i årets løb uddelt DKK 350.000 (2016: DKK 903.899), der efter fondens formål er fordelt således på hovedkategorier:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	DKK	DKK
Unge videregående uddannelse i udlandet jf. formål 1	0	25.000
Veteraner jf. formål 2 og 3	350.000	873.405
Unge under 20 jf. formål 4	<u>0</u>	<u>5.494</u>
<b>Uddelinger i alt</b>	<b><u>350.000</u></b>	<b><u>903.899</u></b>
Der er i året henlagt følgende til udelingsrammen	<u>1.424.861</u>	<u>123</u>

I henhold til vedtægt er der af årets resultat foretaget konsolidering af fondsformuen med DKK 357.000 (2016: DKK 226.000), jf. resultatdisponeringen.

## Redegørelse for god fondsledelse

I det følgende har bestyrelsen kommenteret på de enkelte anbefalinger fra Komitéen for god Fondsledelse.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for eksternt kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Ja	

# Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
<b>2.1 Overordnede opgaver og ansvar</b>		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja	
<b>2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen</b>		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Ja	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undertagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja	
<b>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</b>		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ja	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for	Ja	

## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.		
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• den pågældendes navn og stilling,</li> <li>• den pågældendes alder og køn,</li> <li>• dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</li> <li>• medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li>• den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,</li> <li>• hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og</li> <li>• om medlemmet anses for uafhængigt.</li> </ul>	<p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p>	
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Ja	

# Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<b>2.4 Uafhængighed</b>		
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</li> <li>inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</li> <li>har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li>er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</li> <li>er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</li> </ul>	<p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p>	
<b>2.5 Udpegningsperiode</b>		
<p>2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.</p>	<p>Ja</p>	

## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Nej	Det vurderes, at medlemmernes kompetencer og bidrag er uafhængige af alder.
<b>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</b>		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Nej	Evaluering foregår løbende
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja	
<b>3. Ledelsens vederlag</b>		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Ja	
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	Ja	

# Ledelsesberetning

## Oplysninger om bestyrelsens medlemmer

Vedrørende aflønning af bestyrelsen og direktionen henvises til note 1 .

### Bestyrelse

	<b>Denis Viet-Jacobsen</b>	<b>Jacob Hjortshøj</b>	<b>Karin Verland</b>
<b>Stilling</b>	Administrerende direktør Solix ApS	Advokat	Direktør Dignity Institute
<b>Alder</b>	53	59	50
<b>Køn</b>	Mand	Mand	Kvinde
<b>Indtråd i bestyrelsen den</b>	4. marts 2016	4. marts 2016	4. marts 2016
<b>Genvalg har fundet sted</b>	Nej	Nej	Nej
<b>Udløb af valgperiode</b>	2021	2021	2021
<b>Medlemmets særlige kompetencer</b>	Drift af erhvervsvirksomhed, investering, unges uddannelse i udlandet, veteranforhold og børn og unge fra mindre bemidlede kår.	Erhvervsdrivende fonde, drift af erhvervsvirksomhed, investering og unges uddannelse i udlandet.	Drift af erhvervsvirksomhed, investering, unges uddannelse i udlandet, veteranforhold og børn og unge fra mindre bemidlede kår.
<b>Øvrige ledelseshverv</b>	Administrerende direktør i Solix ApS.  Bestyrelsesformand for Skiold A/S og Stormgade II ApS  Næstformand for bestyrelsen for Hoyer Group A/S, Svend Hoyer A/S og Svend Hoyer Holding A/S.  Medlem af bestyrelsen for KK-Group A/S, Gatehouse Telecom A/S, Cembrit Group A/S, Gatehouse Logistics A/S, Gatehouse Maritime A/S, Skiold Group A/S, Skiold Holding A/S og Gatehouse Holding A/S.	Bestyrelsesformand for Stelton A/S, Sahva A/S, Watergroup A/S, Embacollage A/S, Stryhn Holding A/S, 8.8 Holding A/S, Rigtig Networking Marketing A/S, Bech-Brun Komplementar ApS, Procter & Gamble Danmark ApS og Bech-Bruun Advokatpartnerselskab.  Medlem af bestyrelsen for Poul Holst A/S, Armatec A/S, Bech-Bruun International A/S og Jut Nr. 2099 A/S.	Direktør Dignity Institute  Bestyrelsesformand for Kapitalforeningen Sgd Invest.  Medlem af bestyrelsen for Falck Health Care Holding A/S og tænketanken Justitia.
<b>Udpeget af myndigheder/tilsyn</b>	Nej	Nej	Nej
<b>Anses medlemmet for uafhængigt</b>	Nej	Ja	Ja

# Ledelsesberetning

## Bestyrelse, fortsat

	<b>Jørn Mørkeberg Nielsen</b>	<b>Sidsel Lindberg Gregersen</b>
<b>Stilling</b>	Bestyrelsesformand for KK-Group A/S	Analytiker
<b>Alder</b>	57	30
<b>Køn</b>	Mand	Kvinde
<b>Indtrådt i bestyrelsen den</b>	4. marts 2016	1. juli 2017
<b>Genvalg har fundet sted</b>	Nej	Nej
<b>Udløb af valgperiode</b>	2021	2021
<b>Medlemmets særlige kompetencer</b>	Drift af erhvervsvirksomhed, investering og unges uddannelse i udlandet.	Veteranforhold, børn og unge fra mindre bemidlede kår og unges uddannelse i udlandet.
<b>Øvrige ledelseshverv</b>	Bestyrelsesformand for KK-Group A/S.  Medlem af bestyrelsen for Brødrene Hartmann A/S, Cembrit Holding A/S, Stormgade II ApS og Skiold Group A/S	
<b>Udpeget af myndigheder/tilsyn</b>	Nej	Nej

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2017 DKK	2016 DKK
Andre driftsindtægter		0	1.151.000
Andre eksterne omkostninger		-182.017	-163.111
<b>Bruttoresultat</b>		<b>-182.017</b>	<b>987.889</b>
Personaleomkostninger	1	-150.000	0
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-47.082	0
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		350.000	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-29.099</b>	<b>987.889</b>
Finansielle indtægter	2	1.885.504	146.468
Finansielle omkostninger	3	-9.403	-4.335
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.847.002</b>	<b>1.130.022</b>
Skat af årets resultat	4	-67.327	0
<b>Årets resultat</b>		<b>1.779.675</b>	<b>1.130.022</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Udmøntede uddelinger	350.000	903.899
Konsolidering af fondsformuen	357.000	226.000
Regulering af uddelingsrammen	1.072.675	123
	<b>1.779.675</b>	<b>1.130.022</b>



## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2017 DKK	2016 DKK
Software		306.033	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>306.033</b>	<b>0</b>
Kapitalandele i dattervirksomheder	5	8.375.830	8.375.830
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>8.375.830</b>	<b>8.375.830</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>8.681.863</b>	<b>8.375.830</b>
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		386.258	55.663
Andre tilgodehavender		26.000	226.000
Fondsskat		51.760	0
Periodeafgrænsningsposter		25.256	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>489.274</b>	<b>281.663</b>
<b>Værdipapirer</b>		<b>10.953.576</b>	<b>5.474.014</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>554.691</b>	<b>4.521.387</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>11.997.541</b>	<b>10.277.064</b>
<b>Aktiver</b>		<b>20.679.404</b>	<b>18.652.894</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2017 DKK	2016 DKK
Grundkapital		18.375.830	18.375.830
Konsolidering af fondsformuen		583.000	226.000
Uddelingsrammen		1.072.798	123
<b>Egenkapital</b>		<b>20.031.628</b>	<b>18.601.953</b>
Hensættelse til udskudt skat		67.327	0
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>67.327</b>	<b>0</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		80.000	50.500
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		449	441
Anden gæld		150.000	0
Skyldige uddelinger	6	350.000	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>580.449</b>	<b>50.941</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>580.449</b>	<b>50.941</b>
<b>Passiver</b>		<b>20.679.404</b>	<b>18.652.894</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	7		
Nærtstående parter	8		
Anvendt regnskabspraksis	9		

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Grundkapital</u> DKK	<u>Konsolidering af fondsformuen</u> DKK	<u>Uddelings- rammen</u> DKK	<u>I alt</u> DKK
Egenkapital 1. januar	18.375.830	226.000	123	18.601.953
Udmøntede uddelinger	0	0	-350.000	-350.000
Årets resultat	0	357.000	1.422.675	1.779.675
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>18.375.830</b>	<b>583.000</b>	<b>1.072.798</b>	<b>20.031.628</b>

# Noter til årsregnskabet

	2017 DKK	2016 DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	150.000	0
	<b>150.000</b>	<b>0</b>
Heraf udgør vederlag til bestyrelse:		
Bestyrelse	150.000	0
	<b>150.000</b>	<b>0</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Ledelsesvederlag sammensætter sig på følgende måde i Viet-Jacobsen Fonden. Der er ikke udbetalt vederlag til ledelsen fra datterselskabet Sodelix ApS.

Navn	Jacob Hjortshøj	Karin Verland	Sidse Lindberg Gregersen	I alt
Bestyrelseshonorar fra Viet-Jacobsen Fonden	60.000	60.000	30.000	150.000
<b>I alt</b>	<b>60.000</b>	<b>60.000</b>	<b>30.000</b>	<b>150.000</b>

## 2 Finansielle indtægter

Renteindtægter tilknyttede virksomheder	12.570	663
Andre finansielle indtægter	224.748	0
Kursregulering af værdipapirer	1.648.186	145.805
	<b>1.885.504</b>	<b>146.468</b>

## Noter til årsregnskabet

	2017	2016
	DKK	DKK
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	2.134	4.335
Valutakurstab	7.269	0
	<b>9.403</b>	<b>4.335</b>

### 4 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	0	0
Årets udskudte skat	67.327	0
	<b>67.327</b>	<b>0</b>

### 5 Kapitalandele i dattervirksomheder

Kostpris 1. januar	8.375.830	0
Tilgang i forbindelse med stiftelse	0	8.375.830
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>8.375.830</b>	<b>8.375.830</b>

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabskapital	Stemme- og ejerandel
Sodelix ApS	1123, København K	DKK 500.000	100%

### 6 Skyldige uddelinger

Årets udmøntede uddelinger	350.000	0
<b>Skyldige uddelinger 31. december</b>	<b>350.000</b>	<b>0</b>

# Noter til årsregnskabet

## 7 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Eventualforpligtelser

Fonden har foretaget skattemæssige hensættelser til senere uddeling med TDKK 1.086. Der er ikke afsat udskudt skat heraf.

## 8 Nærtstående parter

Der er i regnskabsåret afsat DKK 15.000 til juridisk assistance udført af bestyrelsesmedlem Jacob Hjortshøj.

Fonden har pr. 31. december 2017 til tilgodehavende på TDKK 386 hos datterselskabet Sodelix ApS. Der er løbende foretaget renteberegning, og renterne for 2017 udgør DKK 11.476.

Fondens bestyrelse har i regnskabsåret modtaget honorar på i alt TDKK 150. Der henvises til note 1 for specifikation heraf.

Fondens stifter, Denis Viet-Jacobsen, er efter stifterens ønske og ifølge fundatsen ikke berettiget til at modtage vederlag for sit arbejde i fonden og Jørn Mørkeberg Nielsen har valgt ikke at modtage vederlag for arbejdet i fonden.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Viet-Jacobsen Fonden for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsregnskab for 2017 er aflagt i DKK.

### Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 110 udarbejdes der ikke koncernregnskab.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Som præsentrationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatop-

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

gørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post, jf. dog afsnittet regnskabsmæssig afdækning.

## Resultatopgørelsen

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til kontorhold og administration mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder bestyrelses honorarer til fondens bestyrelse.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet, herunder tilskud til omkostninger i opstartsåret.

### Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

Udbytte fra dattervirksomheder indtægtsføres i resultatopgørelsen, når de vedtages på generalforsamlingen i dattervirksomheden. Dog modregnes udbytte som vedrører indtjening i dattervirksomheden før modervirksomheden overtog denne i kostprisen for dattervirksomheden.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.



# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest for at fastslå, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Hvis det er tilfældet nedskrives der til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende blandt andet forsikringspræmier mv.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

### Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består dels af oprindelig grundkapital inklusive efterfølgende forhøjelser samt konsolidering af fondsformuen i henhold til vedtægterne.

Den disponible egenkapital består af uddelingsrammen samt overført resultat.

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, herunder skattemæssige hensættelser til senere uddelinger.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

### Uddelinger

#### *Udbetalte uddelinger*

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### ***Skyldige uddelinger***

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort over for modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

### ***Uddelingsrammen***

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.

### ***Hensættelser vedrørende uddelinger***

For uddelinger, som er meddelt modtager, og som er betinget af én eller flere begivenheders opfyldelse hos modtager, kan forpligtelsen være usikker med hensyn til beløbsstørrelse eller forfaldstidspunkt. Disse poster indregnes i hensættelser vedrørende uddelinger.