

**Chic Brande ApS**  
Storegade 24, 7330 Brande

**CVR-nr. 37 51 18 03**

**Årsrapport**

**1. juli 2017 - 30. juni 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 29. november 2018

---

Anita Risager Kristensen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. juli 2017 - 30. juni 2018</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 for Chic Brande ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2017/18 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brande, den 29. november 2018

**Direktion**

Anita Risager Kristensen

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til anpartshaveren i Chic Brande ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Chic Brande ApS for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Brande, den 29. november 2018

### **Partner Revision**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 80 77 76

### **Bjarne Ulrik Pedersen**

statsautoriseret revisor  
mne18484

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Chic Brande ApS Storegade 24 7330 Brande
	CVR-nr.: 37 51 18 03 Stiftet: 3. marts 2016 Hjemsted: Ikast-Brande Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Direktion</b>	Anita Risager Kristensen
<b>Revisor</b>	Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Torvegade 22 7330 Brande
<b>Bankforbindelse</b>	Den Jyske Sparekasse, Storegade 5, 7330 Brande

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er drift af tøjforretning og dermed beslægtet virksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 880 t.kr. mod 1.716 t.kr. sidste år (15 måneder). Det ordinære resultat efter skat udgør -90 t.kr. mod 366 t.kr. sidste år (15 måneder). Ledelsen anser årets resultat for mindre tilfredsstillende.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Chic Brande ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

---

<u>Note</u>	1/7 2017 - 30/6 2018	3/3 2016 - 30/6 2017
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>879.501</b>	<b>1.715.709</b>
1 Personaleomkostninger	-986.226	-1.228.466
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-2.300	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-109.025</b>	<b>487.243</b>
2 Øvrige finansielle omkostninger	-4.990	-15.090
<b>Resultat før skat</b>	<b>-114.015</b>	<b>472.153</b>
Skat af årets resultat	24.128	-105.898
<b>Årets resultat</b>	<b>-89.887</b>	<b>366.255</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	0	366.255
Disponeret fra overført resultat	-89.887	0
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-89.887</b>	<b>366.255</b>

## Balance 30. juni

---

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	20.700	0
Materielle anlægsaktiver i alt	20.700	0
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>20.700</b>	<b>0</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Varelager	705.969	976.617
Varebeholdninger i alt	705.969	976.617
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	2.930
Udsudte skatteaktiver	20.860	0
Andre tilgodehavender	11.011	55.393
Periodeafgrænsningsposter	15.227	14.855
Tilgodehavender i alt	47.098	73.178
Likvide beholdninger	154.774	25.136
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>907.841</b>	<b>1.074.931</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>928.541</b>	<b>1.074.931</b>

## Balance 30. juni

<b>Passiver</b>		2018	2017
Note		<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Egenkapital</b>			
4	Virksomhedskapital	50.000	50.000
5	Overført resultat	276.368	366.255
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>326.368</u></b>	<b><u>416.255</u></b>
 <b>Hensatte forpligtelser</b>			
	Hensættelser til udskudt skat	<u>0</u>	<u>3.268</u>
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>3.268</u></b>
 <b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gæld til pengeinstitutter	0	96.577
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	56.461	109.042
	Selskabsskat	95.295	95.295
	Anden gæld	450.417	354.494
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>602.173</u>	<u>655.408</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>602.173</u></b>	<b><u>655.408</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>928.541</u></b>	<b><u>1.074.931</u></b>

## 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## Noter

	1/7 2017 - 30/6 2018	3/3 2016 - 30/6 2017
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	902.033	1.167.299
Pensioner	22.200	0
Andre omkostninger til social sikring	9.656	12.118
Personaleomkostninger i øvrigt	52.337	49.049
	<b>986.226</b>	<b>1.228.466</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	3	3
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	4.990	15.090
	<b>4.990</b>	<b>15.090</b>
	30/6 2018	30/6 2017
<b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. juli	0	0
Tilgang i årets løb	23.000	0
<b>Kostpris 30. juni</b>	<b>23.000</b>	<b>0</b>
Af- og nedskrivninger 1. juli	0	0
Årets afskrivninger	-2.300	0
<b>Af- og nedskrivninger 30. juni</b>	<b>-2.300</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<b>20.700</b>	<b>0</b>
<b>4. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. juli	50.000	50.000
	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>

## Noter

---

	<u>30/6 2018</u>	<u>30/6 2017</u>
<b>5. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. juli	366.255	0
Årets overførte overskud eller underskud	<u>-89.887</u>	<u>366.255</u>
	<u><b>276.368</b></u>	<u><b>366.255</b></u>
 <b>6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen kendte.		