

# Kiil.local ApS

J.P. Larsens Vej 11  
8220 Brabrand  
CVR-nummer: 37 47 64 98

Årsrapport for perioden 1. januar 2023 - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

---

Dirigent    Peter Kiil

---

# Indholdsfortegnelse

	<b>side</b>
<b>Virksomhedsoplysninger</b>	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
<b>Ledelsesberetning</b>	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Kiil.local ApS  
J.P. Larsens Vej 11  
8220 Brabrand

CVR-nummer: 37 47 64 98

Regnskabsperiode: 1. januar 2023 - 31. december 2023

### Direktion

Peter Kiil

### Ejer

OMFG Holding ApS  
Nymarks Allé 182  
8320 Mårslet

### Bank

Sydbank

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for perioden 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Kiil.local ApS

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023

Ledelsen anser fortsat betingelserne for fravalg af revision for værende opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brabrand den 22. marts 2024

### Direktion

Peter Kiil

## Ledelsesberetning

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at drive virksomhed med webshop.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 udviser et resultat på kr. -33.229 og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en balancesum på kr. 171.164, og en egenkapital på kr. 59.015.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Den andel af skatten, der indregnes i resultatopgørelsen, som knytter sig til årets ekstraordinære resultat, henføres hertil, mens den resterende del henføres til årets ordinære resultat.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien indenfor en periode på 12-24 måneder lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris ved en afvikling af varer over en periode på 12-24 måneder med fradrag af omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

#### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

#### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



Note	Resultatopgørelse	2023	2022
	<b>Bruttoresultat</b>	<b>-34.295</b>	<b>-52.797</b>
1	Personaleomkostninger	0	0
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-34.295</b>	<b>-52.797</b>
	Andre finansielle indtægter	0	0
	Andre finansielle omkostninger	-8.284	-3.441
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-42.579</b>	<b>-56.238</b>
2	Skat af årets resultat	9.350	12.254
	<b>Årets resultat</b>	<b>-33.229</b>	<b>-43.984</b>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	0	0
	Overført resultat	-33.229	-43.984
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-33.229</b>	<b>-43.984</b>

<b>Note</b>	<b>Balance</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.892	6.362
	Andre tilgodehavender	167.272	310.000
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	12.570
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>171.164</b>	<b>328.932</b>
	Likvide beholdninger	0	0
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>171.164</b>	<b>328.932</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>171.164</b>	<b>328.932</b>

<b>Note</b>	<b>Balance</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	Registreret kapital mv.	40.000	40.000
	Overført resultat	19.015	52.244
	Forslag til udbytte	0	0
	<b>Egenkapital</b>	<b>59.015</b>	<b>92.244</b>
	Gæld til banker	68.076	69.153
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.759	3.759
	Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder	9.753	0
	Skyldig selskabsskat	0	31.518
	Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	30.561	132.258
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>112.149</b>	<b>236.688</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>171.164</b>	<b>328.932</b>

3 Eventualforpligtiglejer

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## Note

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Gennemsnitlig antal ansatte	1	1
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat	-9.350	-12.254
Regulering udskudt skat	0	0
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<u>-9.350</u>	<u>-12.254</u>
<b>3 Eventualforpligtiglejer</b>		
Ingen.		
<b>4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		

The signatures in this document are legally binding. The document is signed with Addo Sign secure digital signature.  
The signer's identity is physically registered in the electronic PDF document and shown below.  
All times are given in Coordinated Universal Time (UTC).

## Signers



**Peter Kiil**  
Direktør  
59d93114-c202-4ba3-99df-ab118eb85b0b      2024-04-30 09:03:34Z

## Documents in the transaction

Kiil.local ApS - Internt regnskab 2023.pdf	SHA256: 85c3eae3b0c49fafe4ac0b6416bb3ed8bd59d3ecb9916cfc28ec88adf32a3073
Kiil.local ApS - Årsrapport 2023.pdf	SHA256: a28da40e806d096ba52726162f5f7256df16f698cb42b302a0a74d507dbfe6bc

Addo Sign identification number: 3d9b6ea4-4996-4514-bdd4-7e7a9276e911



The document is digitally signed with the Addo Sign secure signing service. The signature evidence in the document is secured and validated using the mathematical hash value of the original document.

The document is locked for changes and time-stamped with a certificate from a trusted third party. All cryptographic signing proofs are embedded in the PDF document in case they are to be used for validation in the future.

How to verify the authenticity of the document  
The document is protected with an Adobe CDS certificate. When the document is opened in Adobe Reader, it will appear to be signed with the Addo Sign signing service.