

Hellerup Låse ApS  
Strandvejen 183  
2900 Hellerup  
CVR-nr. 37 47 34 21

-----

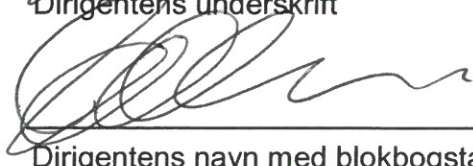
Årsrapport  
1. januar - 31. december 2021

-----

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den

6/4 2022  


Dirigentens underskrift



Dirigentens navn med blokbogstaver

**Indhold**

-----

Side**Påtegninger**

Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3

**Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021**

Anvendt regnskabspraksis	6-9
Resultatopgørelse	10
Balance	11-12
Noter	13

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2021 for Hellerup Låse ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.


Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 6/4 2022

Direktion:



David Johan Topsøe-Keller

### Fravalg af revision

Det er ledelsens vurdering, at selskabet opfylder betingelserne for fravalg af revision.

Generalforsamlingen har iht. gældende regler fravalgt revision for det kommende regnskabsår.

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

---

### Til den daglige ledelse i Hellerup Låse ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Hellerup Låse ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hellerup, den

6/4 2022

Revisionsfirmaet Arne Bang

statsautoriseret revisionsanpartsselskab

CVR-nr. 78 68 24 18 MNE-nr. 7404

Arne Bang

statsautoriseret revisor

**Selskabsoplysninger**  
-----**Selskabet**

Hellerup Låse ApS  
Strandvejen 183  
2900 Hellerup

Telefon:

Hjemmeside:

E-mail:

CVR-nr.: 37 47 34 21

Stiftet: 22.02.2016

Hjemsted: Gentofte

Regnskabsår: 01.01 - 31.12

**Direktion**

David Johan Topsøe-Keller

**Regnskabsassistance**

Revisionsfirmaet Arne Bang  
statsautoriseret revisionsanpartsselskab  
Strandvejen 183, 1. th.  
2900 Hellerup

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktiviteter

Selskabets formål er at drive handel og service indenfor vinduer, døre, låse, alarm og anden sikring samt hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende og i overensstemmelse med ledelsens forventning.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Hellerup Låse ApS for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

### **Ændring i anvendt regnskabspraksis**

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles (værdiansættes) aktiver og forpligtelser til dagsværdi.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genvindingsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

---

### RESULTATOPGØRELSEN

#### **Nettoomsætning** (indgår i bruttoresultatet)

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### **Vareforbrug** (indgår i bruttoresultatet)

Omkostninger til råvarer, hjælpematerialer samt handelsvarer indeholder årets køb samt årets forskydning i beholdningen af råvarer, hjælpematerialer og handelsvarer. Herunder indgår svind, fejlproduktion samt eventuelle nedskrivninger som følge af ukurans.

#### **Andre eksterne omkostninger** (indgår i bruttoresultatet)

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, autodrift, lokaler, administration, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger m.v.

#### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og – omkostninger m.v.

#### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.



## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

---

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 6 år
Indretning af lejede lokaler	5 -10 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Leasingkontrakter: Ydelser i forbindelse med leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid, og den samlede forpligtelse oplyses under eventualposter m.v.

#### Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill måles til kostpris med fradrag af afskrivninger.

Lejerettigheder måles til kostpris med fradrag af afskrivninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

---

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender opgøres til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder, selskabsdeltagere og ledelse samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021

---

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Bruttoresultat</b>	<b>1.620.253</b>	<b>1.536.576</b>
Personaleomkostninger	1.408.014	1.457.643
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	<u>106.982</u>	<u>54.743</u>
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>	<b>105.257</b>	<b>24.190</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	22.629	3.322
Andre finansielle indtægter	3.797	0
Andre finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	0	0
Andre finansielle omkostninger	<u>38.934</u>	<u>12.336</u>
<b>Ordinært resultat før skat</b>	<b>92.749</b>	<b>15.176</b>
Skat af årets resultat	19.895	-6.095
Andre skatter	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Årets resultat</b>	<b><u>72.854</u></b>	<b><u>21.271</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	0	0
Overført resultat	<u>72.854</u>	<u>21.271</u>
<b>I alt</b>	<b><u>72.854</u></b>	<b><u>21.271</u></b>

## Balance pr. 31. december 2021

	-----	
	<b>Aktiver</b>	
	-----	
<u>Note</u>	2021	2020
	<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Goodwill	0	5.000
Lejerettigheder	40.000	80.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>40.000</b>	<b>85.000</b>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	21.882	57.721
Indretning af lejede lokaler	30.473	56.616
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>52.355</b>	<b>114.337</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
Deposita	60.920	60.920
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>60.920</b>	<b>60.920</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>153.275</b>	<b>260.257</b>
<b>Varebeholdninger</b>		
Færdigvarer og handelsvarer	669.300	374.570
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>669.300</b>	<b>374.570</b>
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	61.670	207.436
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	597.754	89.608
Udskudte skatteaktiver	10.186	30.081
Andre tilgodehavender	49.019	76.900
Periodeafgrænsningsposter	14.886	33.518
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>733.515</b>	<b>437.543</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>312.800</b>	<b>17.767</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.715.615</b>	<b>829.880</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.868.890</b>	<b>1.090.137</b>

## Balance pr. 31. december 2021

-----  
**Passiver**  
 -----

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Egenkapital</b>		
Registreret kapital mv.	50.000	50.000
Overført resultat	134.740	61.886
Forslag til udbytte	0	0
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>184.740</u></b>	<b><u>111.886</u></b>
 <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Deposita	25.200	25.200
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>25.200</u></b>	<b><u>25.200</u></b>
 <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Gæld til banker	0	5.967
Modtagne forudbetalinger fra kunder	29.431	9.365
Leverandører af varer og tjenesteydelser	134.342	204.797
Skyldig selskabsskat	101.831	101.406
Anden gæld	362.139	630.354
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	1.031.207	1.162
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>1.658.950</u></b>	<b><u>953.051</u></b>
 <b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>1.684.150</u></b>	<b><u>978.251</u></b>
 <b>Passiver i alt</b>	<b><u>1.868.890</u></b>	<b><u>1.090.137</u></b>

- 1 Information om gennemsnitligt antal ansatte / beskæftigede
- 2 Oplysning om eventualforpligtelser

**Noter**

-----

2021**Note****1 Information om gennemsnitligt antal ansatte / beskæftigede**

Gennemsnitligt antal ansatte / beskæftigede

3**2 Oplysning om eventualforpligtelser**

Selskabet hæfter for skattegæld i sambeskattede selskaber.

Forpligtelser i henhold til lejekontrakter.

Selskabet har indgået leasingaftaler vedrørende 3 automobiler og 1 gravørmaskine.

Den samlede leasingforpligtelse udgør kr.

326.700