

Cafe Korn ApS

**Skomagergade 2, 1.
4000 Roskilde**

CVR-nummer 37448699

Årsrapport

1. januar 2022 - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 25. april 2023

Christian Aarasin
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	16

Selskabsoplysninger

Selskab

Cafe Korn ApS
Skomagergade 2, 1.
4000 Roskilde

Telefon: 23441570
Hjemmeside: <https://cafekorn.dk/>
E-mail: adm@cafekorn.dk
Hjemstedskommune: Roskilde
CVR-nummer: 37448699
Regnskabsperiode: 1. januar 2022 - 31. december 2022

Bestyrelse

Christian Aarosin
Morten Toft Poulsen
Jakob Brøndsted Poulsen
Henrik Poulsen
Anders Bargfeldt Kjørup

Direktion

Henrik Poulsen
Morten Toft Poulsen
Jakob Brøndsted Poulsen

Pengeinstitut

Dragsholm Sparekasse, Asnæs Centret 23, 4550 Asnæs

Revisor

Dansk Revision Holbæk
Godkendt revisionspartnerselskab
Havnepladsen 6
4300 Holbæk

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Cafe Korn ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Roskilde, 25. april 2023

Direktionen:

Henrik Poulsen

Morten Toft Poulsen

Jakob Brøndsted Poulsen

Bestyrelsen:

Christian Aarasin
Formand

Morten Toft Poulsen

Jakob Brøndsted Poulsen

Henrik Poulsen

Anders Bargfeldt Kjørup

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Cafe Korn ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Cafe Korn ApS for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Holbæk, 25. april 2023

Dansk Revision Holbæk

Godkendt revisionspartnerselskab, CVR-nr. 28853343

Kim Pilegaard Melin

Partner, statsautoriseret revisor

mne34580

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomheden beskæftiger sig med drift af cafe med fokus på salg/brug af produkter fra mindre producenter, herunder opbygning af et stærkt koncept– Cafe Korn – som skal være skalerbart og tilpasset nye markeder.

Cafe Korn er en cafekæde, med et stærkt og synligt brand.

Cafe Korn er repræsenteret i Roskilde, Holbæk, Ringsted, Slagelse, Greve, Odense, Helsingør, Trekroner og Næstved. I 2022 er caféen i Næstved åbnet.

Cafe Korn kædekontor er i årets løb blevet trimmet, og organisationen er nu velindkørt til videre vækst.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter.

2022 var igen et år hvor såvel Café Korn som resten af branchen var udfordret af Covid19-restriktioner, inflation, stigende energiudgifter og stigende råvarepriser. Alt sammen påvirkede resultatet i Café Korn negativt. En forretning på Frederiksberg påvirkede ligeledes resultatet negativt, og denne er derfor lukket og afstået. Regnskabsåret bød dog også på mange gode måneder med rigtig mange gæster i vores caféer og fortsat udvikling af Café Korn som koncept, ligesom 2022 bød på ny rekord fsva. omsætning. I regnskabsåret åbnede også den 9. café i centrum af Næstved, med åbningsdag d. 31. oktober 2022. Set i lyset af de mange udefrakommende udfordringer, er ledelsen tilfredse med den løbende tilpasning som trods alt gav et positivt resultat, omend det er meget under det forventede.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

De første måneder af 2023 har udviklet sig positivt, og også bedre end ledelsen havde forventet. Det er ledelsens forventning, at regnskabsåret 2023 vil udvise et noget bedre resultat end 2022, ligesom det er forventningen at Café Korn igen vil sætte ny omsætningsrekord.

Note	Resultatopgørelse	2022 DKK	2021 1.000 DKK
	Perioden 1. januar - 31. december		
	Bruttofortjeneste	31.328.358	24.713
1	Personaleomkostninger	-25.778.364	-20.791
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-2.189.636	-1.658
	Nedskrivning af omsætningsaktiver	0	-69
	Andre driftsomkostninger	-1.487.354	-994
	Resultat før finansielle poster	1.873.004	1.202
	Finansielle omkostninger	-866.059	-618
	Resultat før skat	1.006.944	583
2	Skat af årets resultat	-232.847	-141
	Årets resultat	774.097	442
	Forslag til resultatdisponering:		
	Overført resultat	774.097	442
	Resultatdisponering i alt	774.097	442
3	Særlige poster		

Note	Balance	2022 DKK	2021 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
4	Færdiggjorte udviklingsprojekter	1.288.755	1.042
5	Goodwill	180.500	224
6	Udviklingsprojekter under udførelse	0	301
	Immaterielle anlægsaktiver	1.469.255	1.567
7	Indretning af lejede lokaler	10.186.083	9.945
8	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5.938.234	5.063
	Materielle anlægsaktiver	16.124.317	15.007
9	Deposita	2.070.311	1.985
	Finansielle anlægsaktiver	2.070.311	1.985
	Anlægsaktiver i alt	19.663.883	18.559
	Råvarer og hjælpematerialer	1.473.164	1.260
	Varebeholdning	285.683	256
	Varebeholdninger	1.758.848	1.516
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	198.482	82
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	325.943	47
	Andre tilgodehavender	3.002.875	1.323
	Periodeafgrænsningsposter	804.893	835
	Tilgodehavender	4.332.193	2.287
	Likvide beholdninger	1.040.957	1.764
	Omsætningsaktiver i alt	7.131.998	5.566
	Aktiver i alt	26.795.881	24.125

Note	Balance	2022 DKK	2021 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
10	Virksomhedskapital	80.000	80
11	Reserve for udviklingsomkostninger	1.005.229	1.047
	Overført resultat	3.611.018	2.795
	Egenkapital i alt	4.696.246	3.922
	Hensættelser til udskudt skat	825.838	721
	Hensatte forpligtelser	825.838	721
	Ansvarlige lånekapital	2.000.000	2.232
	Kreditinstitutter	4.423.208	3.895
	Andre pengekreditorer	0	450
	Anden gæld	1.615.433	1.419
12	Langfristede gældsforpligtelser	8.038.641	7.996
	Kreditinstitutter	4.782.626	1.270
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.532.856	3.377
	Selskabsskat til tilknyttede virksomheder	127.732	0
	Anden gæld	4.548.187	6.713
	Periodeafgrænsningsposter	0	52
	Kortfristede gældsforpligtelser	13.235.156	11.486
	Gældsforpligtelser i alt	21.273.796	19.482
	Passiver i alt	26.795.881	24.125
13	Eventualforpligtelser		
14	Kontraktlige forpligtelser		
15	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalopgørelse

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal	Reserve for udvik- lingsom- kostnin- ger	Overført resultat	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december				
Saldo primo	80	1.047	2.795	3.922
Årets henlæggelse til reserve, ej resultatdisponeret	0	-42	42	0
Årets resultat	0	0	774	774
Egenkapital ultimo	80	1.005	3.611	4.696

	2022	2021
Noter	DKK	1.000 DKK
1	Personaleomkostninger	
Løn og gager	23.529.071	19.307
Pensioner	537.845	465
Andre omkostninger til social sikring	1.007.962	584
Øvrige personaleomkostninger	703.486	436
Personaleomkostninger i alt	25.778.364	20.791
Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 73 beskæftigede (sidste år 52).		
2	Skat af årets resultat	
Skat af årets resultat	127.732	0
Regulering af udskudt skat	105.115	141
Skat af årets resultat i alt	232.847	141
3	Særlige poster	
Selskabet har i perioden fra den 1. januar 2022 til den 31. december 2022 modtaget kompensation for faste omkostninger og lønkompensation. Beløbet udgør TDKK 2.054 og er klassificeret i regnskabsposten "Bruttofortjeneste".		
4	Færdiggjorte udviklingsprojekter	
Anskaffelsessum, primo	1.574.539	1.528
Tilgang i årets løb	421.988	47
Kostpris 31. december	1.996.527	1.575
Afskrivninger, primo	-532.735	-380
Årets afskrivninger	-175.037	-153
Afskrivninger 31. december	-707.772	-533
Færdiggjorte udviklingsprojekter i alt	1.288.755	1.042

	2022	2021
Noter	DKK	1.000 DKK
5 Goodwill		
Anskaffelsessum, primo	435.000	435
Kostpris 31. december	<u>435.000</u>	<u>435</u>
Afskrivninger, primo	-211.000	-168
Årets afskrivninger	-43.500	-44
Afskrivninger 31. december	<u>-254.500</u>	<u>-211</u>
Goodwill i alt	<u>180.500</u>	<u>224</u>
6 Udviklingsprojekter under udførelse		
Anskaffelsessum, primo	301.035	0
Tilgang i årets løb	150.000	301
Afgang i årets løb	-451.035	0
Kostpris 31. december	<u>0</u>	<u>301</u>
Udviklingsprojekter under udførelse i alt	<u>0</u>	<u>301</u>
7 Indretning af lejede lokaler		
Anskaffelsessum, primo	12.345.546	8.294
Tilgang i årets løb	1.414.403	4.052
Kostpris 31. december	<u>13.759.949</u>	<u>12.346</u>
Afskrivninger, primo	-2.400.945	-1.572
Årets afskrivninger	-1.172.921	-829
Afskrivninger 31. december	<u>-3.573.866</u>	<u>-2.401</u>
Indretning af lejede lokaler i alt	<u>10.186.083</u>	<u>9.945</u>

	2022	2021
Noter	DKK	1.000 DKK
8 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Anskaffelsessum, primo	5.660.023	4.281
Anskaffelsessum, primo	1.752.064	1.752
Tilgang i årets løb	1.673.900	1.379
Kostpris 31. december	<u>9.085.987</u>	<u>7.412</u>
Afskrivninger, primo	-1.524.567	-1.109
Afskrivninger, primo	-825.008	-609
Årets afskrivninger	-595.870	-416
Årets afskrivninger	<u>-202.308</u>	<u>-216</u>
Afskrivninger 31. december	<u>-3.147.753</u>	<u>-2.350</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt	<u>5.938.234</u>	<u>5.063</u>
Heraf udgør finansielt leasede aktiver	724.748	927
9 Deposita		
Huslejedepositum	1.093.373	1.204
Huslejedepositum u/moms	599.004	426
Leje driftsmidler, depositum	377.934	356
Deposita i alt	<u>2.070.311</u>	<u>1.985</u>
10 Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital, primo	<u>80.000</u>	<u>80</u>
Virksomhedskapital i alt	<u>80.000</u>	<u>80</u>
<p>Selskabskapitalen består af 80 anparter a nominelt 1.000 kr. pr. 31. december 2022. Der er i regnskabsåret 2018 gennemført en kapitaludvidelse på 30 anparter a nominelt 1.000 kr. Herudover har selskabskapitalen ikke været ændret de seneste 5 regnskabsår. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder</p>		
11 Reserve for udviklingsomkostninger		
Reserve for udviklingsomkostninger, primo	1.047.414	895
Årets henlæggelse til reserve	<u>-42.185</u>	<u>152</u>
Reserve for udviklingsomkostninger i alt	<u>1.005.229</u>	<u>1.047</u>

Noter	2022	2021
	DKK	1.000 DKK
12 Langfristede gældsforpligtelser		
Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	600.000	781
13 Eventualforpligtelser		
<p>Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Brdr. B. Poulsen Holding ApS for danske selskabs-skatte og kildeskatte på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabs-skatte og kildeskatte inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.</p>		
14 Kontraktlige forpligtelser		
<p>Selskabet har indgået købskontrakt med afdragsordning vedrørende etablering og installation af in-dustriøkknere i flere af selskabets caféer. Den samlede forpligtelse pr. d. 31. december 2022 udgør TDKK 307.</p> <p>Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en samlet forpligtelse pr. d. 31. de-cember 2022 på TDKK 2.320.</p> <p>Selskabet har indgået huslejekontrakter med en samlet lejeforpligtelse pr. d. 31. december 2022 på TDKK 8.898.</p> <p>Herudover har selskabet indgået finansielle leasingkontrakter, der er indregnet som anlægsaktiver, jf. note 8.</p>		
15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
<p>Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på TDKK 8.000. Virksomhedspantet omfatter simple fordringer fra salg og tjenesteydelser, varebeholdninger, driftsmateriel og goodwill m.v., der pr. 31/12 2022 har en samlet regnskabsmæssig værdi på TDKK 17.537.</p>		

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet. Covid-19 kompensationer indregnes med den del der vedrører regnskabsåret, når betingelserne for at opnå kompensation er opfyldt og virksomheden har søgt eller har planlagt at søge kompensation inden udløbet af ansøgningsfristen.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter, der ikke er finansielle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Udviklingsprojekter	10 år
Goodwill	10 år

Udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte eller indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning. Udviklingsomkostninger måles til kostpris. Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over brugstiden.

Afskrivninger vedrørende udviklingsomkostninger er baseret på den forventede brugstid og de kontraktligt fastsatte rettighedsperioder. Udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen er indregnet i resultatopgørelsen.

Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger bindes fremover på en særlige reserve under egenkapitalen benævnt "Reserve for udviklingsomkostninger". Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger sælges eller på anden måde udgår af virksomhedens drift, opløses eller reduceres reserven. Dette sker ved overførsel af reserve for udviklingsomkostninger til egenkapitalens frie reserver. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger nedskrives, skal en del af reserven for udviklingsomkostninger tilbageføres. Den del, der skal tilbageføres, svarer til nedskrivningen af udviklingsomkostningerne. Hvis en nedskrivning af udviklingsomkostningerne efterfølgende tilbageføres, skal reserven for udviklingsomkostninger reetableres. Reserven for udviklingsomkostninger skal også reduceres med foretagne afskrivninger. Herved vil egenkapitalreserven svare til det beløb, som er indregnet i balancen som udviklingsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 10 år	0-10 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinier som ejede aktiver.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Henrik Poulsen

Direktør

På vegne af: Cafe Korn ApS

Serienummer: 234dcbe9-5a10-405e-8ea7-cc18a6ca74eb

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-04-26 06:06:27 UTC



Henrik Poulsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Cafe Korn ApS

Serienummer: 234dcbe9-5a10-405e-8ea7-cc18a6ca74eb

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-04-26 06:06:27 UTC



Morten Toft Poulsen

Direktør

På vegne af: Cafe Korn ApS

Serienummer: 1df872bf-75cf-4c3d-9e60-5cb4e2bd7ea2

IP: 5.33.xxx.xxx

2023-04-26 07:38:04 UTC



Morten Toft Poulsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Cafe Korn ApS

Serienummer: 1df872bf-75cf-4c3d-9e60-5cb4e2bd7ea2

IP: 5.33.xxx.xxx

2023-04-26 07:38:04 UTC



Jakob Brøndsted Poulsen

Direktør

På vegne af: Cafe Korn ApS

Serienummer: 8c3664e5-2902-45c2-87a8-d7ef5d643dbd

IP: 5.33.xxx.xxx

2023-04-26 08:06:37 UTC



Jakob Brøndsted Poulsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Cafe Korn ApS

Serienummer: 8c3664e5-2902-45c2-87a8-d7ef5d643dbd

IP: 5.33.xxx.xxx

2023-04-26 08:06:37 UTC



Penneo dokumentnøgle: QN1YS-7BEG-L-Q5MCU-OMZ0Z-6EN3E-U5L5U

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anders Bargfeldt Kjørup

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Cafe Korn ApS

Serienummer: dda4c32f-c67f-4df7-9973-eb30e11316c3

IP: 212.237.xxx.xxx

2023-04-26 19:03:18 UTC



Christian Aarosin

Bestyrelsesformand

På vegne af: Cafe Korn ApS

Serienummer: 4dc2a2fc-b72d-4714-8671-30d6571b55f2

IP: 2.104.xxx.xxx

2023-04-27 07:51:47 UTC



Kim Pilegaard Melin

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Dansk Revision Holbæk P/S

Serienummer: CVR:28853343-RID:79532087

IP: 188.120.xxx.xxx

2023-04-27 19:37:33 UTC



Christian Aarosin

Dirigent

På vegne af: Cafe Korn ApS

Serienummer: 4dc2a2fc-b72d-4714-8671-30d6571b55f2

IP: 2.104.xxx.xxx

2023-04-27 20:08:14 UTC



Penneo dokumentnøgle: QN1YS-7BEG-L-Q5MCU-OMZ0Z-6EN3E-U5L5U

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>