



## Cyberpilot ApS

Mejlgade 39, 1.  
8000 Aarhus C  
CVR-nr. 37435392

## Årsrapport 2023

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
10.06.2024

---

**Rasmus Hangaard Vinge**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2023	7
Balance pr. 31.12.2023	8
Egenkapitalopgørelse for 2023	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Cyberpilot ApS  
Mejlgade 39, 1.  
8000 Aarhus C

CVR-nr.: 37435392  
Hjemsted: Aarhus  
Regnskabsår: 01.01.2023 - 31.12.2023

## Bestyrelse

Claus Røge Brandstrup, formand  
Rasmus Hangaard Vinge  
Anders Winther  
Fredrik Møller Nielsen

## Direktion

Rasmus Hangaard Vinge, adm. dir.

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
City Tower, Værkmestergade 2  
8000 Aarhus C

# Ledelsespåtegning

Direktionen og bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 for Cyberpilot ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 10.06.2024

## Direktion

**Rasmus Hangaard Vinge**  
adm. dir.

## Bestyrelse

**Claus Røge Brandstrup**  
formand

**Rasmus Hangaard Vinge**

**Anders Winther**

**Fredrik Møller Nielsen**

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i Cyberpilot ApS

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Cyberpilot ApS for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 10.06.2024

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

### **Marie Louise Vester Sørensen**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne47319

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at yde serviceydelser i forbindelse med sikkerhedssystemer og yde konsulentbistand vedrørende informationsteknologi.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er et underskud på 5.836.129 kr. Ledelsen anser dette som tilfredsstillende.

Selskabet har tabt selskabskapitalen. Ledelsen forventer at reetablere selskabskapitalen via driften de kommende år.

### Et år med vækst, innovation og udvikling:

2023 har været et spændende år for CyberPilot. Vi har oplevet en stigende efterspørgsel efter vores services, både fra eksisterende og nye kunder. Vi har samtidig investeret massivt i udviklingen af vores software-as-a-service platform, som vil give os et solidt grundlag for at levere endnu bedre og mere innovative løsninger til vores kunder i fremtiden samt sikre den forretningsmæssige skalering af CyberPilot.

CyberPilot har i 2023 opnået en række flotte resultater, som vi er særligt stolte af. Her er nogle af de vigtigste:

- Vi har øget vores omsætning med mere end 50 % i forhold til 2022.
- Vi har samtidig fastholdt en høj kundetilfredshed og høj grad af fastholdelse af vores eksisterende kundebase
- Vi har igen fået udarbejdet en ISAE3402 revisionserklæring, som både inkluderer kontroller fra ISO27001 samt vores rolle som databehandler. Dette erklæringsarbejde skal gøre det let og trygt for vores kunder at benytte vores services og at føre det nødvendige tilsyn.

CyberPilot har i 2023 lagt grunden til et spændende og ambitiøst 2024. Her er nogle af vores vigtigste planer:

- Vi har lanceret vores nye software-as-a-service platform i januar 2024, som vil gøre det nemmere og mere effektivt for vores kunder at tilgå og administrere vores services. Platformen vil også give os mulighed for at tilbyde nye services til både nye og eksisterende kunder.
- Vi vil endvidere fortsætte vores internationale udvidelse til især Sverige og Norge, hvor vi allerede i dag har gode kunder og partnere.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

# Resultatopgørelse for 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>12.541.348</b>	<b>7.529.726</b>
Personaleomkostninger	2	(17.221.761)	(9.992.876)
Af- og nedskrivninger		(64.361)	(13.350)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(4.744.774)</b>	<b>(2.476.500)</b>
Andre finansielle indtægter		973	0
Andre finansielle omkostninger		(1.092.328)	(24.813)
<b>Resultat før skat</b>		<b>(5.836.129)</b>	<b>(2.501.313)</b>
Skat af årets resultat	3	0	(37.735)
<b>Årets resultat</b>		<b>(5.836.129)</b>	<b>(2.539.048)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		(5.836.129)	(2.539.048)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>(5.836.129)</b>	<b>(2.539.048)</b>



# Balance pr. 31.12.2023

## Aktiver

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Udviklingsprojekter under udførelse	5	4.129.013	0
<b>Immaterielle aktiver</b>	4	<b>4.129.013</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		176.677	0
Indretning af lejede lokaler		204.520	151.220
<b>Materielle aktiver</b>	6	<b>381.197</b>	<b>151.220</b>
Deposita		93.704	78.500
<b>Finansielle aktiver</b>	7	<b>93.704</b>	<b>78.500</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>4.603.914</b>	<b>229.720</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.651.552	3.312.322
Periodeafgrænsningsposter		810.188	606.940
<b>Tilgodehavender</b>		<b>5.461.740</b>	<b>3.919.262</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>5.804.776</b>	<b>1.442.983</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>11.266.516</b>	<b>5.362.245</b>
<b>Aktiver</b>		<b>15.870.430</b>	<b>5.591.965</b>

**Passiver**

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Virksomhedskapital		53.858	50.000
Overkurs ved emission		0	0
Reserve for udviklingsomkostninger		3.220.630	0
Overført overskud eller underskud		(8.281.200)	(4.220.583)
<b>Egenkapital</b>		<b>(5.006.712)</b>	<b>(4.170.583)</b>
Anden gæld		6.875.253	118.087
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	8	<b>6.875.253</b>	<b>118.087</b>
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	8	437.658	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		664.534	322.900
Gæld til tilknyttede virksomheder		45.526	44.860
Anden gæld		2.520.277	2.582.732
Periodeafgrænsningsposter		10.333.894	6.693.969
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>14.001.889</b>	<b>9.644.461</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>20.877.142</b>	<b>9.762.548</b>
<b>Passiver</b>		<b>15.870.430</b>	<b>5.591.965</b>
Going concern	1		
Eventualforpligtelser	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		

# Egenkapitalopgørelse for 2023

	Virksomheds- kapital kr.	Overkurs ved emission kr.	Reserve for udviklings- omkostninger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	50.000	0	0	(4.220.583)	(4.170.583)
Kapitalforhøjelse	3.858	4.996.142	0	0	5.000.000
Overført fra overkurs	0	(4.996.142)	0	4.996.142	0
Overført til reserver	0	0	3.220.630	(3.220.630)	0
Årets resultat	0	0	0	(5.836.129)	(5.836.129)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>53.858</b>	<b>0</b>	<b>3.220.630</b>	<b>(8.281.200)</b>	<b>(5.006.712)</b>

# Noter

## 1 Going concern

Ledelsen forventer at reetablere selskabskapitalen via driften de kommende år.

## 2 Personaleomkostninger

	2023 kr.	2022 kr.
Gager og lønninger	16.152.065	9.399.785
Andre omkostninger til social sikring	107.165	69.676
Andre personaleomkostninger	962.531	523.415
	<b>17.221.761</b>	<b>9.992.876</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>47</b>	<b>31</b>

## 3 Skat af årets resultat

	2023 kr.	2022 kr.
Ændring af udskudt skat	0	37.735
	<b>0</b>	<b>37.735</b>

## 4 Immaterielle aktiver

	Udviklings- projekter under udførelse kr.
Tilgange	4.129.013
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>4.129.013</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>4.129.013</b>

## 5 Udviklingsprojekter

Udviklingsprojekter under udførelse relatere sig til udvikling af softwareplatform.

## 6 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	0	167.495
Tilgange	216.629	77.709
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>216.629</b>	<b>245.204</b>
Af- og nedskrivninger primo	0	(16.275)
Årets afskrivninger	(39.952)	(24.409)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(39.952)</b>	<b>(40.684)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>176.677</b>	<b>204.520</b>

## 7 Finansielle aktiver

	Deposita kr.
Kostpris primo	78.500
Tilgange	15.204
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>93.704</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>93.704</b>

## 8 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2023 kr.	Forfald efter 12 måneder 2023 kr.	Restgæld efter 5 år 2023 kr.
Anden gæld	437.658	6.875.253	118.087
	<b>437.658</b>	<b>6.875.253</b>	<b>118.087</b>

## 9 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med RHV Invest ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

## 10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for langfristede gældsforpligtelser på 6.762 t.DKK er der givet pant i driftsinventar og driftsmateriel samt simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser, hvis regnskabsmæssige værdi udgør:

- Simple fordringer, 4.651 t.kr.
- Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, 176 t.kr.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet herunder lønrefusioner.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

### **Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af kursregulering mv.

### **Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, kursregulering mv.

### **Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle aktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, der direkte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Udviklingsprojekter afskrives over 5 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### **Materielle aktiver**

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages

lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3
Indretning af lejede lokaler	5-10

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

#### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.