

**YOU SUSHI HILLERØD APS  
NORDRE JERNBANEVEJ 44, ST., 3400 HILLERØD  
CVR.NR. 37 42 80 86**

**ÅRSRAPPORT  
1. JULI 2019 - 30. JUNI 2020  
4. REGNSKABSÅR**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 21. december 2020.

---

dirigent Qing Han

**INDHOLDSFORTEGNELSE****Påtegninger**

Ledelsespåtegning 2

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang 3-4

**Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis 7-9

Resultatopgørelse 10

Balance 11-12

Noter 13-14

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for You Sushi Hillerød ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 14. december 2020.

Direktion

---

direktør Qing Han

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til kapitalejerne i You Sushi Hillerød ApS

### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for You Sushi Hillerød ApS for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR's danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

## **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG**

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 14. december 2020  
GBH REVISION & RÅDGIVNING  
REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB  
CVR-NR. 17 61 04 30

Morten Riise Andersen  
registreret revisor  
medlem af FSR - danske revisorer  
mne 26754

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	You Sushi Hillerød ApS Nordre Jernbanevej 44, st. 3400 Hillerød  CVR. nr.: 37 42 80 86 Stiftelsesdato: 4. februar 2016 Hjemsteds kommune: Hillerød Regnskabsperiodens startdato: 1. juli 2019 Regnskabsperiodens slutdato: 30. juni 2020 Foregående regnskabsperiodes startdato: 1. juli 2018 Foregående regnskabsperiodes slutdato: 30. juni 2019
<b>Direktion</b>	Direktør Qing Han
<b>Revisor</b>	GBH Revision & Rådgivning Registreret Revisionsaktieselskab M. D. Madsensvej 13 3450 Allerød
<b>Pengeinstitut</b>	Danske Bank A/S

## **LEDELSESBERETNING FOR 2019/20**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet består i at drive restaurationsvirksomhed.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er fra regnskabsårets afslutning og frem til i dag ikke indtrådt væsentlige forhold, som vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling, som den fremgår af årsrapporten.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for You Sushi Hillerød ApS for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Selskabet har valgt at anvende Årsregnskabslovens §32 ved at sammendrage visse regnskabsposter og benævne disse bruttofortjeneste.

De væsentligste indregnings- og målingsprincipper er følgende:

### **Resultatopgørelsen**

#### **Nettoomsætning**

Salg af restaurationsydelser indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret (salgs-metoden).

Indtægter fra salg af restaurationsydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

#### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Skat af årets resultat

Skat af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat og eventuelle reguleringer fra tidligere års skatter indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med dets moderselskab. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Indretning i lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Indretning i lejede lokaler afskrives over 5 år.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år
---	----------

Aktiver med en kostpris på kr. 14.100 og derunder indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter omfatter såvel finansiel som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

#### Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsessomkostninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Hensatte forpligtelser**

Der hensættes til dækning af garantiforpligtelse på grundlag af tidligere års erfaringer.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavende sambeskatningsbidrag" eller "Skyldigt sambeskatningsbidrag".

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, med fradrag af skattemæssige underskud.

Ved negativ udskudt skat vil den udskudte skat blive aktiveret, såfremt det vurderes, at selskabet i de kommende år vil kunne udnytte den negative udskudte skat.

For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2019/20**

<u>Noter</u>		2018/19 <u>Kr. 1.000</u>
	<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>2.371.525</b> <b>2.568</b>
1	Personaleomkostninger	-2.242.030      -1.750
	Afskrivninger	<u>-157.206</u> <u>-151</u>
	<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-27.711</b> <b>667</b>
	Finansielle indtægter	783      0
	Finansielle omkostninger	<u>-90.551</u> <u>-90</u>
	<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>-117.479</b> <b>577</b>
2	Skat af årets resultat	<u>24.896</u> <u>-127</u>
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b><u>-92.583</u></b> <b><u>450</u></b>
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>	
	Udbytte for regnskabsåret	0      300
	Overført resultat	<u>-92.583</u> <u>150</u>
	<b>RESULTATDISPONERING I ALT</b>	<b><u>-92.583</u></b> <b><u>450</u></b>

## BALANCE PR. 30. JUNI 2020

## A K T I V E R

<u>Noter</u>		<u>30.6.2019</u> <u>Kr. 1.000</u>
Indretning i lejede lokaler	133.342	52
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	175.474	305
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>308.816</b>	<b>357</b>
Depositum	174.561	103
Udskudt skatteaktiv, anlægsaktiver	22.290	0
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>196.851</b>	<b>103</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>505.667</b>	<b>460</b>
Råvarer og hjælpematerialer	20.000	20
<b>Varebeholdninger</b>	<b>20.000</b>	<b>20</b>
Tilgodehavender tilknyttede virksomheder	36.311	6
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	2.529	0
Andre tilgodehavender	18.657	7
Periodeafgrænsningsposter	112.636	220
<b>Tilgodehavender</b>	<b>170.133</b>	<b>233</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>3.113.533</b>	<b>3.161</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>3.303.666</b>	<b>3.414</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>3.809.333</b>	<b>3.874</b>

## BALANCE PR. 30. JUNI 2020

## P A S S I V E R

<u>Noter</u>		<u>30.6.2019</u> <u>Kr. 1.000</u>
	Virksomhedskapital	50.000      50
	Overført resultat	741.452      834
	Foreslået udbytte	<u>0</u> <u>300</u>
<b>3</b>	<b>EGENKAPITAL</b>	<b><u>791.452</u></b> <b><u>1.184</u></b>
	Udskudt skat	<u>0</u> <u>0</u>
	<b>HENSATTE FORPLIGTELSE</b>	<b><u>0</u></b> <b><u>0</u></b>
	Gæld til tilknyttede virksomheder	<u>1.838.140</u> <u>2.004</u>
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b><u>1.838.140</u></b> <b><u>2.004</u></b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	560.975      193
	Skyldigt sambeskatningsbidrag	0      132
	Anden gæld	<u>618.766</u> <u>361</u>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b><u>1.179.741</u></b> <b><u>686</u></b>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b><u>3.017.881</u></b> <b><u>2.690</u></b>
	<b>PASSIVER</b>	<b><u>3.809.333</u></b> <b><u>3.874</u></b>
4	Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.	
5	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	

## NOTER

	2018/19		
	<u>Kr. 1.000</u>		
<b>1 Personalemkostninger</b>			
Lønninger	2.199.102	1.709	
Andre omkostninger til social sikring	<u>42.928</u>	<u>41</u>	
	<b><u>2.242.030</u></b>	<b><u>1.750</u></b>	
Antal fuldtidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>6</u>	<u>5</u>	
<b>2 Skat af årets resultat</b>			
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	-2.529	132	
Udskudt skat 1.7.2019	-77	-5	
Udskudt skat 30.6.2020	<u>-22.290</u>	<u>0</u>	
	<b><u>-24.896</u></b>	<b><u>127</u></b>	
<b>3 Egenkapital</b>			
	Virksomheds-	Overført	
	kapital	udbytte	resultat
	<u>50.000</u>	<u>300.000</u>	<u>834.035</u>
Egenkapital 1.7.2019	50.000	300.000	834.035
Overført af årets resultat	0	0	-92.583
Udbetalt udbytte	0	-300.000	0
Forslag til udbytte	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b><u>50.000</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>741.452</u></b>
<b>Egenkapital 30.6.2020</b>			<b><u>791.452</u></b>

## NOTER

### **4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.**

#### **Eventualforpligtelser**

Selskabet hæfter subsidiært for skatten af de øvrige koncernforbundne selskabers sambeskatningsindkomst og alene begrænset til den ejerandel, hvormed selskabet indgår i koncernen.

#### **Leje- og leasingforpligtelser**

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 10 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 5.900 i alt kr. 59.000.

Herudover har selskabet indgået huslejekontrakt. Lejeaftalen kan opsiges med 6 måneders varsel. Huslejen i opsigelsesperioden udgør kr. 175.000.

### **5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er ikke registreret pantsætninger og sikkerhedsstiftelser.