

**Indiko ApS**  
Præstegårdsvej 9  
6534 Agerskov  
CVR-nr. 37426857

**Årsrapport 02.02.2016 -  
31.12.2016**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 15.06.2017

**Dirigent**

---

Navn: Martin Bruun Jørgensen Ørnskov

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	3
Ledelsesberetning	4
Resultatopgørelse for 2016	5
Balance pr. 31.12.2016	6
Egenkapitalopgørelse for 2016	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	11

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Indiko ApS  
Præstegårdsvej 9  
6534 Agerskov

CVR-nr.: 37426857  
Hjemsted: Tønder  
Regnskabsår: 02.02.2016 - 31.12.2016

E-mail: MBO@retap.dk

### Direktion

Lars Brøndum Petersen  
Martin Bruun Jørgensen Ørnskov

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Dokken 8  
Postbox 200  
6701 Esbjerg

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 02.02.2016 - 31.12.2016 for Indiko ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 02.02.2016 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for regnskabsåret 02.02.2016 - 31.12.2016 for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Agerskov, den 15.06.2017

### Direktion

Lars Brøndum Petersen

Martin Bruun Jørgensen Ørnskov

## Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

### Til den daglige ledelse i Indiko ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Indiko ApS for regnskabsåret 02.02.2016 - 31.12.2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Esbjerg, den 15.06.2017

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Jannick Kjersgaard

statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Virksomhedens aktivitet består i at drive kontorhotel og distributionsvirksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et overskud på 41 t.kr.

Ledelsen ansvar resultatet som værende tilfredsstillende.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>236.585</b>
Personaleomkostninger	1	(179.477)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(4.013)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>53.095</b>
<b>Resultat før skat</b>		<b>53.095</b>
Skat af årets resultat	3	<u>(11.681)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>41.414</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat		<u>41.414</u>
		<b><u>41.414</u></b>

**Balance pr. 31.12.2016**

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		12.039
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<b>12.039</b>
Andre tilgodehavender		47.500
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>47.500</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>59.539</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		160.534
<b>Tilgodehavender</b>		<b>160.534</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>131.729</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>292.263</b>
<b>Aktiver</b>		<b>351.802</b>



**Balance pr. 31.12.2016**

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital		50.000
Overført overskud eller underskud		41.414
<b>Egenkapital</b>		<b>91.414</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		83.482
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		50.000
Skyldig selskabsskat		11.681
Anden gæld	5	115.225
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>260.388</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>260.388</b>
<b>Passiver</b>		<b>351.802</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	6	

## Egenkapitalopgørelse for 2016

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Indskudt ved stiftelse	50.000	0	50.000
Årets resultat	0	41.414	41.414
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>50.000</b>	<b>41.414</b>	<b>91.414</b>

## Noter

	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>	
Gager og lønninger	172.154
Andre omkostninger til social sikring	4.863
Andre personaleomkostninger	2.460
	<b>179.477</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>1</b>
	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>	
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	4.013
	<b>4.013</b>
	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>	
Aktuel skat	11.681
	<b>11.681</b>
	<b>Andre</b>
	<b>anlæg,</b>
	<b>drifts-</b>
	<b>materiel og</b>
	<b>inventar</b>
	<b>kr.</b>
<b>4. Materielle anlægsaktiver</b>	
Tilgange	16.052
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>16.052</b>
Årets afskrivninger	(4.013)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(4.013)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>12.039</b>

## Noter

	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>
<b>5. Anden gæld</b>	
Moms og afgifter	48.895
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	13.804
Feriepengeforpligtelser	22.586
Andre skyldige omkostninger	29.940
	<b>115.225</b>
	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>
<b>6. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser</b>	
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tredjemand frem til udløb	<b>95.000</b>

Ikke indregnede leje- og leasingforpligtelser vedrører en huslejekontrakt med 6 måneder opsigelse.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter følgende regnskabspraksis:

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

#### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.