

# Global Trophy Logistics ApS

Skæringvej 113  
8520 Lystrup

CVR-nr.: 37 39 98 25

---

## Årsrapport for regnskabsåret 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 12. juni 2017

---

Claus Lindgaard  
dirigent

# Indholdsfortegnelse

|   | <b>Side</b> |
|---|-------------|
| <b>Påtegninger</b>  |             |
| Ledelsespåtegning.....  | 2           |
| Revisors erklæring om assistance med regnskabsopstilling..... | 3           |
| <br>  |             |
| Selskabsoplysninger.....                                      | 4           |
| Ledelsesberetning.....  | 5           |
| <br>  |             |
| <b>Årsregnskab 26. januar - 31. december 2016</b>             |             |
| Resultatopgørelse.....  | 6           |
| Balance.....  | 7-8         |
| Noter.....  | 9           |
| Anvendt regnskabspraksis.....                                 | 10-12       |

# Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapport for 26. januar - 31. december 2016 for Global Trophy Logistics ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 26. januar - 31. december 2016.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Selskabet opfylder årsregnskabslovens betingelser for ikke at blive revideret.

Lystrup, den 9. juni 2017

## Direktion

Carl Christian Hjort Bækby

## Bestyrelse

Claus Lindgaard  
formand

Jesper Kyhn

Carl Christian Hjort Bækby

Jens Røjmer Søndergaard

# Revisors erklæring om assistance med regnskabsopstilling

## Til ledelsen i Global Trophy Logistics ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Global Trophy Logistics ApS for regnskabsåret 26. januar - 31. december 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewerklæring om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Silkeborg, den 9. juni 2017

## **REVISORERNE HOSTRUPHUS**

### **Godkendt Revisionsaktieselskab**

CVR-nr. 20 56 04 95

Per Krogh  
registreret revisor, FSR

# Selskabsoplysninger

|                   |  |
|-------------------|--|
| <b>Selskabet</b>  | Global Trophy Logistics ApS<br>Skæringvej 113<br>8520 Lystrup<br><br>CVR-nr.: 37 39 98 25<br>Stiftet: 26. januar 2016<br>Hjemstedskommune: Aarhus<br>Regnskabsår: 1. januar - 31. december |
| <b>Bestyrelse</b> | Claus Lindgaard (formand)<br>Jesper Kyhn<br>Carl Christian Hjort Bækby<br>Jens Røjmer Søndergaard  |
| <b>Direktion</b>  | Carl Christian Hjort Bækby   |
| <b>Revisor</b>    | Revisorerne Hostruphus<br>Godkendt Revisionsaktieselskab<br>Hostrupsgade 41<br>8600 Silkeborg  |

# Ledelsesberetning

## **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter er at er at drive virksomhed inden for transport og shipping, samt anden hermed beslægtet virksomhed.

## **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat udgør et underskud efter skat på tkr. 351. Underskuddet er som forventet i et opstartsår.

På den baggrund betragter ledelsen resultatet som tilfredsstillende.

## **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten. Indtil videre følger udviklingen budgettet, idet der har været en større positiv indtjening siden nytår.

## **Den forventede udvikling**

For det kommende år forventes et positivt resultat mindst svarende til indeværende års underskud, således at selskabets egenkapital forventes fuldt reetableret.

Selskabet har opnået finansiering af kommende års drift fra ejerkredsen bag selskabet.

# Resultatopgørelse

| Note | <u>2016</u><br>kr.                      |
|------|---|
|      | 478.163                                 |
|      | <b>BRUTTOFORTJENESTE</b>                |
| 1    | Personaleomkostninger                   |
|      | <u>-880.405</u>                         |
|      | <b>INDTJENINGSBIDRAG</b>                |
|      | -402.241                                |
|      | Af- og nedskrivninger                   |
|      | <u>-10.311</u>                          |
|      | <b>RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT</b>         |
|      | -412.553                                |
| 2    | Finansielle indtægter                   |
|      | 13.228                                  |
| 3    | Finansielle omkostninger                |
|      | <u>-45.680</u>                          |
|      | <b>ÅRETS RESULTAT FØR SKAT</b>          |
|      | -445.005                                |
|      | Skat af årets resultat                  |
|      | <u>93.502</u>                           |
|      | <b>ÅRETS RESULTAT</b>                   |
|      | <u><u>-351.503</u></u>                  |
|      | <b>Forslag til resultatdisponering:</b> |
|      | Overført resultat                       |
|      | <u>-351.503</u>                         |
|      | <b>Disponeret i alt</b>                 |
|      | <u><u>-351.503</u></u>                  |

# Balance

| Note  | <u>2016</u><br>kr.    |
|---|-----------------------|
| <b>AKTIVER</b>                              |                       |
| Driftsmateriel og inventar                  | 51.512                |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>             | <u>51.512</u>         |
| Deposita                                    | 44.000                |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>            | <u>44.000</u>         |
| <b>ANLÆGSAKTIVER</b>                        | <u>95.512</u>         |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 433.362               |
| Andre tilgodehavender                       | 31.499                |
| Udskudt skatteaktiv                         | 93.502                |
| <b>Tilgodehavender</b>                      | <u>558.363</u>        |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 | <u>46.135</u>         |
| <b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>                    | <u>604.498</u>        |
| <b>AKTIVER</b>                              | <u><u>700.010</u></u> |



# Balance

| Note                                     | <u>2016</u><br>kr.           |
|--|------------------------------|
| <b>PASSIVER</b>                          |                              |
| Anpartskapital                           | 50.000                       |
| Overført resultat                        | <u>-351.503</u>              |
| 4 <b>EGENKAPITAL</b>                     | <u><b>-301.503</b></u>       |
| 5 Anden langfristet gæld                 | <u>951.095</u>               |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>   | <u><b>951.095</b></u>        |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 8.000                        |
| Anden gæld                               | <u>42.417</u>                |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   | <u><b>50.417</b></u>         |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>                 | <u><b>1.001.512</b></u>      |
| <b>PASSIVER</b>                          | <u><u><b>700.010</b></u></u> |
| 6 Kontraktlige forpligtelser             |                              |

# Noter

| Note  | <u>2016</u><br>kr.     |
|---|------------------------|
| <b>1 Personalemkostninger</b>   |                        |
| Lønninger   | 773.012                |
| Andre udgifter til social sikring   | 9.702                  |
| Øvrige personaleomkostninger  | <u>97.690</u>          |
|   | <u><u>880.405</u></u>  |
| <br>  |                        |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere  | <u>1</u>               |
| <br>  |                        |
| <b>2 Finansielle indtægter</b>  |                        |
| Andre finansielle indtægter   | <u>13.228</u>          |
|   | <u><u>13.228</u></u>   |
| <br>  |                        |
| <b>3 Finansielle omkostninger</b>   |                        |
| Andre finansielle omkostninger  | <u>45.680</u>          |
|   | <u><u>45.680</u></u>   |
| <br>  |                        |
| <b>4 Egenkapital</b>  |                        |
| <br>  |                        |
| <i>Anpartskapital</i>   |                        |
| Anpartskapital  | <u>50.000</u>          |
|   | <u><u>50.000</u></u>   |
| <br>  |                        |
| <i>Overført resultat</i>  |                        |
| Overført årets resultat   | <u>-351.503</u>        |
|   | <u><u>-351.503</u></u> |
| <br>  |                        |
| <b>5 Anden langfristet gæld</b>   |                        |
| <br>  |                        |
| Afdrag, der forfalder senere end 5 år   | 0                      |
| Afdrag, der forfalder om 1 til 4 år   | <u>951.095</u>         |
| <i>Langfristet del</i>  | 951.095                |
| Afdrag, der forfalder inden for 1 år  | <u>0</u>               |
|   | <u><u>951.095</u></u>  |
| <br>  |                        |
| <b>6 Kontraktlige forpligtelser</b>   |                        |
| Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på kr. 204.000. Lejemålet kan til enhver tid opsiges med seks måneders varsel. |                        |

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler for klasse C-virksomheder.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, samt sociale omkostninger og pension m.v. til selskabets personale. I posten er fratrukket eventuelle modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

# Anvendt regnskabspraksis

## Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger. Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører selskabets primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, administrationsomkostninger og salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere eventuelle nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

## Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

|                          | Brugstid | Restværdi |
|--------------------------|----------|-----------|
| Driftsmidler og inventar | 3-5 år   | 0 %       |

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for udgiftsførsel af småaktiver omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

# Anvendt regnskabspraksis

## Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskab- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Den udskudte skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

## Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Per Krogh

### Registreret revisor

På vegne af: Revisorerne Hostruphus

Serienummer: CVR:20560495-RID:1185965913882

IP: 152.115.86.124

2017-06-12 09:40:17Z

NEM ID 

## Jesper Kyhn

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:37399825-RID:28158445

IP: 5.103.31.232

2017-06-12 09:49:18Z

NEM ID 

## Carl Christian Hjort Bækby

### Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-341266469051

IP: 5.103.31.232

2017-06-12 09:58:30Z

NEM ID 

## Carl Christian Hjort Bækby

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-341266469051

IP: 5.103.31.232

2017-06-12 09:58:30Z

NEM ID 

## Claus Lindgaard

### Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-757796150059

IP: 213.4.200.13

2017-06-12 12:45:00Z

NEM ID 


## Claus Lindgaard

### Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-757796150059

IP: 213.4.200.13

2017-06-12 12:45:00Z

NEM ID 

## Jens Røjmer Søndergaard

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:26329361-RID:1259664877861

IP: 77.66.38.187

2017-06-14 08:55:56Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ZCV8B-UU6KG-XLD8A-8TV0P-EPC1E-Y71H8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>