



Palace Garden ApS

Grantoftestræde 11

2750 Ballerup

CVR-nr. 37396958

Årsrapport 2022/23

7. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 16-10-2023

Liuchai Zhong

Liuchai Zhong
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Palace Garden ApS

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-07-2022 - 30-06-2023 for Palace Garden ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-06-2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-07-2022 - 30-06-2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 04-10-2023

Direktion

Liuchai Zhong

Liuchai Zhong
Direktør

Shaoping Du

Shaoping Du
Direktør

Palace Garden ApS

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Palace Garden ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Palace Garden ApS for regnskabsåret 01-07-2022 - 30-06-2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 04-10-2023

AsLa Revision ApS

CVR-nr. 28483902


Per Larsen

Registreret revisor

mne15022

Palace Garden ApS

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Palace Garden ApS Grantoftestræde 11 2750 Ballerup
CVR-nr.	37396958
Stiftelsesdato	25-01-2016
Hjemsted	Ballerup
Regnskabsår	01-07-2022 - 30-06-2023
Direktion	Liuchai Zhong Shaoping Du
Revisor	AsLa Revision ApS Edisonsvej 9 1856 Frederiksberg C
CVR-nr.	28483902

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i drift af restaurant.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-07-2022 - 30-06-2023 udviser et resultat på kr. 255.616, og selskabets balance pr. 30-06-2023 udviser en balancesum på kr. 9.128.598, og en egenkapital på kr. 859.209.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Palace Garden ApS for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

Goodwill, lineært over 7 år - restværdi kr. 0

Indretning af lokaler, lineært over 5 år - restværdi kr. 0

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, lineært over 5 år - restværdi kr. 0

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede leasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Bruttofortjeneste		4.029.370	3.281.810
Personaleomkostninger	1	-3.437.200	-2.749.966
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-64.793	-72.371
Driftsresultat		527.377	459.473
Finansielle omkostninger		-196.807	-147.540
Resultat før skat		330.570	311.933
Skat af årets resultat	2	-74.954	-69.052
Årets resultat		255.616	242.881
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		255.616	242.881
Resultatdisponering		255.616	242.881

Balance 30. juni 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Aktiver			
Goodwill	3	0	26.193
Immaterielle anlægsaktiver		0	26.193
Grunde og bygninger	4	6.773.350	6.773.350
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	650	4.550
Indretning af lejede lokaler	6	5.782	40.482
Materielle anlægsaktiver		6.779.782	6.818.382
Deposita		261.255	261.255
Finansielle anlægsaktiver		261.255	261.255
Anlægsaktiver		7.041.037	7.105.830
Råvarer og hjælpematerialer		474.000	480.000
Varebeholdninger		474.000	480.000
Udskudte skatteaktiver		124.135	199.161
Tilgodehavende selskabsskat		78.000	65.000
Andre tilgodehavender		142.001	101.645
Periodeafgrænsningsposter		7.241	35.272
Tilgodehavender		351.377	401.078
Likvide beholdninger		1.262.184	1.118.692
Omsætningsaktiver		2.087.561	1.999.770
Aktiver		9.128.598	9.105.600

Balance 30. juni 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		809.209	553.593
Egenkapital		859.209	603.593
Gæld til kreditinstitutter		1.973.256	2.099.046
Gæld til banker		2.327.509	2.402.049
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.940.000	1.940.000
Langfristede gældsforpligtelser	7	6.240.765	6.441.095
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		220.000	220.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		709.953	596.807
Gæld til tilknyttede virksomheder		477.837	477.837
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		560.834	739.268
Deposita		60.000	27.000
Kortfristede gældsforpligtelser		2.028.624	2.060.912
Gældsforpligtelser		8.269.389	8.502.007
Passiver		9.128.598	9.105.600
Eventualforpligtelser	8		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	9		

Noter

	2022/23	2021/22
1. Personalemkostninger		
Lønninger	3.327.303	2.674.690
Andre omkostninger til social sikring	99.811	75.199
Andre personaleomkostninger	10.086	77
	<u>3.437.200</u>	<u>2.749.966</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>9</u>	<u>9</u>
2. Skat af årets resultat		
Selskabsskat, aktuel	75.026	69.276
Reg. af skat tidl. år	-72	-224
	<u>74.954</u>	<u>69.052</u>
3. Goodwill		
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	<u>200.000</u>	<u>200.000</u>
Kostpris ultimo	<u>200.000</u>	<u>200.000</u>
Af- og nedskrivninger primo	-173.807	-145.236
Årets afskrivninger	-26.193	-28.571
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-200.000</u>	<u>-173.807</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>0</u>	<u>26.193</u>
4. Grunde og bygninger		
Kostpris primo	6.773.350	6.748.470
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	<u>0</u>	<u>24.880</u>
Kostpris ultimo	<u>6.773.350</u>	<u>6.773.350</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>6.773.350</u>	<u>6.773.350</u>
5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	<u>734.912</u>	<u>734.912</u>
Kostpris ultimo	<u>734.912</u>	<u>734.912</u>
Af- og nedskrivninger primo	-730.362	-726.462
Årets afskrivninger	-3.900	-3.900
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-734.262</u>	<u>-730.362</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>650</u>	<u>4.550</u>

Noter

	2022/23	2021/22
6. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris primo	987.986	987.986
Kostpris ultimo	987.986	987.986
Af- og nedskrivninger primo	-947.504	-907.604
Årets afskrivninger	-34.700	-39.900
Af- og nedskrivninger ultimo	-982.204	-947.504
Regnskabsmæssig værdi ultimo	5.782	40.482

7. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til kreditinstitutter	1.973.256	124.000	1.477.000
Gæld til banker	2.327.509	96.000	1.944.000
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.940.000	0	0
	6.240.765	220.000	3.421.000

8. Eventualforpligtelser

Selskabets lejede lokaler kan opsiges med et varsel på 6 måneder, og den samlede huslejeoplygtelse i en ordinær opsigelsesperiode udgør kr. 288.000.

9. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er pant i ejendom optaget under aktiver med kr. 6.773.350 for realkreditgæld, bankgæld og garantistillelser for ialt kr. 4.520.764.