



AsLa Revision ApS

Palace Garden ApS

Grantoftestræde 11

2750 Ballerup

CVR-nr. 37396958

Årsrapport 2017/18

2. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 01-11-2018

Shaoping Du
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Palace Garden ApS

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-07-2017 - 30-06-2018 for Palace Garden ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-06-2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-07-2017 - 30-06-2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 30-10-2018

Direktion

Liuchai Zhong
Direktør

Liuchai Zhong

Shaoping Du
Direktør

Shaoping Du

Palace Garden ApS

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Palace Garden ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Palace Garden ApS for regnskabsåret 01-07-2017 - 30-06-2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Etske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 30-10-2018

AsLa Revision ApS

CVR-nr. 28483902



Per Larsen

Registreret revisor

mne15022

Palace Garden ApS

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Palace Garden ApS Grantoftestræde 11 2750 Ballerup
CVR-nr.	37396958
Stiftelsesdato	25-01-2016
Hjemsted	Ballerup
Regnskabsår	01-07-2017 - 30-06-2018
Direktion	Liuchai Zhong, Direktør Shaoping Du, Direktør
Revisor	AsLa Revision ApS H. C. Ørsteds Vej 1A, 3. 1879 Frederiksberg C CVR-nr.: 28483902

Palace Garden ApS

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i drift af restaurant.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-07-2017 - 30-06-2018 udviser et resultat på kr. 486.371, og selskabets balance pr. 30-06-2018 udviser en balancesum på kr. 3.385.438, og en egenkapital på kr. 439.060.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Palace Garden ApS for 2017/18 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger, omkostninger til social sikring samt øvrige personaleomkostninger..

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

Goodwill, lineært over 7 år - restværdi kr. 0

Indretning af lokaler, lineært over 5 år - restværdi kr. 0

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, lineært over 5 år - restværdi kr. 0

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, modtaget udbytte fra andre kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Materielle anlægsaktiver

Indretning af lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver måles til amortiseret kostpris.

Varebeholdninger

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominal værdi, reduceret med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til nominel værdi.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Finansielle gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Palace Garden ApS

Resultatopgørelse

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		3.434.551	2.456.683
Personaleomkostninger	1	-2.465.745	-2.219.537
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-329.351	-354.255
Driftsresultat		639.455	-117.109
Finansielle omkostninger		-10.953	-7.374
Resultat før skat		628.502	-124.483
Skat af årets resultat	2	-142.131	27.172
Årets resultat		486.371	-97.311
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		486.371	-97.311
Resultatdisponering		486.371	-97.311

Palace Garden ApS

Balance 30. juni 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Aktiver			
Goodwill	3	140.477	169.048
Immaterielle anlægsaktiver		140.477	169.048
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	419.866	562.948
Indretning af lejede lokaler	5	529.586	643.649
Materielle anlægsaktiver		949.452	1.206.597
Deposita		255.064	226.380
Finansielle anlægsaktiver		255.064	226.380
Anlægsaktiver		1.344.993	1.602.025
Råvarer og hjælpematerialer		230.000	230.000
Varebeholdninger		230.000	230.000
Udskudte skatteaktiver		0	27.172
Andre tilgodehavender		56.764	31.889
Periodeafgrænsningsposter		12.681	10.908
Tilgodehavender		69.445	69.969
Likvide beholdninger		1.741.000	998.809
Omsætningsaktiver		2.040.445	1.298.778
Aktiver		3.385.438	2.900.803

Balance 30. juni 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		389.060	-97.311
Egenkapital		439.060	-47.311
Hensættelser til udskudt skat		3.838	0
Hensatte forpligtelser		3.838	0
Gæld til tilknyttede virksomheder		2.090.000	2.100.000
Langfristede gældsforpligtelser	6	2.090.000	2.100.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		354.549	344.728
Gæld til tilknyttede virksomheder		40.743	66.227
Selskabsskat		111.121	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		346.127	437.159
Kortfristede gældsforpligtelser		852.540	848.114
Gældsforpligtelser		2.942.540	2.948.114
Passiver		3.385.438	2.900.803
Eventualforpligtelser	7		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	8		

Noter

	2017/18	2016/17
1. Personalemkostninger		
Lønninger	2.394.732	2.153.234
Andre omkostninger til social sikring	64.123	59.477
Andre personaleomkostninger	6.890	6.826
	<u>2.465.745</u>	<u>2.219.537</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>7</u>	<u>6</u>
2. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	111.121	0
Regulering af udskudt skat	31.010	-27.172
	<u>142.131</u>	<u>-27.172</u>
3. Goodwill		
Kostpris primo	200.000	0
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	200.000
Kostpris ultimo	<u>200.000</u>	<u>200.000</u>
Af- og nedskrivninger primo	-30.952	0
Årets afskrivninger	-28.571	-30.952
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-59.523</u>	<u>-30.952</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>140.477</u>	<u>169.048</u>
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	715.412	0
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	729.012
Afgang i årets løb	0	-13.600
Kostpris ultimo	<u>715.412</u>	<u>715.412</u>
Af- og nedskrivninger primo	-152.464	0
Årets afskrivninger	-143.082	-152.464
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-295.546</u>	<u>-152.464</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>419.866</u>	<u>562.948</u>

Noter

	2017/18	2016/17
5. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris primo	814.488	0
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	43.635	814.488
Kostpris ultimo	858.123	814.488
Af- og nedskrivninger primo	-170.839	0
Årets afskrivninger	-157.698	-170.839
Af- og nedskrivninger ultimo	-328.537	-170.839
Regnskabsmæssig værdi ultimo	529.586	643.649

6. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til tilknyttede virksomheder	2.090.000	0	0
	2.090.000	0	0

7. Eventualforpligtelser

Der er indgået lejekontrakt vedrørende restaurationslejemål med uopsigelig til 1/1 2021. Huslejeoplygtelsen i uopsigelsesperioden udgør kr. 1.856.322.

8. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.