

ÅRSRAPPORT

1. januar - 31. december 2021

SOSOUVENIR APS

**Siljengade 1
2300 København S**

**CVR-nr. 37 37 94 84
6. regnskabsår**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
25. marts 2022

Anne Hviid Nicolaisen
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5-8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021	9
Balance pr. 31. december 2021	10-11
Noter	12

Selskabet:

SoSouvenir ApS
Siljengade 1
2300 København S

Direktion:

Anne Hviid Nicolaisen
Charlotte Wengler

Revisor:

Lægård Revision
Statsautoriseret revisionsfirma
Østerbrogade 62
2100 København Ø

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2021 for SoSouvenir ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen erklærer at selskabet fortsat opfylder betingelserne for at fravælge revision.

København, den 25. marts 2022.

Direktionen:

Anne Hviid Nicolaisen

Charlotte Wengler

Til ledelsen i SoSouvenir ApS.

Vi har opstillet årsregnskabet for SoSouvenir ApS for perioden 1. januar - 31. december 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 25. marts 2022.
Lægård Revision, CVR-nr. 18 43 70 82
Statsautoriseret revisionsfirma

Kurt Lægård
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne15013

Væsentligste aktiviteter:

SoSouvenir ApS' væsentligste aktivitet er at drive virksomhed ved design og udarbejdelse af artwork i forbindelse med produktion og salg af souvenirs samt anden dermed beslægtet virksomhed.

“Materialising memories” kalder vi vores koncept, der bygger på design af specialfremstillede produkter, med udgangspunkt i museets DNA og med et ekstra lag af formidling. SoSouvenir er 100% ordreproducerende og har hverken lager eller katalogvarer.

Væsentlige begivenheder i regnskabsåret

Året 2021 har været præget af optimisme og imødekommenhed fra vores kunder, på trods af at museerne var corona-nedlukkede indtil 21. april. Kundemøder blev afholdt online, og prøver på kvaliteter måtte sendes med posten, hvilket besværliggjorde salget i de første måneder af året. Men der blev efterfølgende skudt gang i både herligt gensyn med eksisterende kunder og møder med nye museer i både ind- og udland.

soSouvenir fik i foråret tilknyttet et advisory-board bestående af 2 personer fra organisationen Netvækst. Opgaven for dem er at være sparringspartnere for ledelsen og støtte virksomhedens fortsatte vækst.

I forlængelse af vores indtog på det tyske marked, som vi startede i 2020, drog soSouvenir i november på museums-fagmessen Exponatec i Köln. Her havde vi i tre dage en stand, hvor vi fik gjort opmærksom på os selv og talt med mange interessante museer fra primært Tyskland.

Det regnskabsmæssige resultat

Vi er tilfredse med årets resultat, ikke mindst set i lyset af at vores kunder har været lukket i de første 4 måneder.

Forventninger til den fremtidige udvikling:

Vi forventer at kunne fortsætte væksten i omsætningen i det kommende år. Vi har planer om at ansætte en projektleder, som kan hjælpe os på kontoret og frigive ressourcer til at opsøge nye kunder. I maj 2022 tager vi på museumsfagmessen Museums & Heritage i London, hvor vi glæder os til at stifte bekendtskab med det store britiske marked.

Der henvises til beskrivelse af selskabets kapitalberedskab i note 3 til årsregnskabet.

Årsregnskabet for SoSouvenir ApS for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

De væsentligste områder af den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er omtalt nedenfor.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN:

Bruttofortjeneste og -tab:

Bruttofortjeneste og -tab indeholder nettoomsætning og andre driftsindtægter fratrukket vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning:

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms med fradrag af afgivne rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter/-omkostninger:

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere.

Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, lokale og administration.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat:

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

AKTIVER:**Immaterielle anlægsaktiver:**

Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, varemærker samt lignende rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, varemærker samt lignende rettigheder afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 3 år.

Finansielle anlægsaktiver:

Deposita måles til amortiseret kostpris, som normal svarer til nominel værdi.

Varebeholdninger:

Forudbetalinger for varer, indregnet under varebeholdninger, omfatter betalinger vedrørende varekøb i de efterfølgende år.

Tilgodehavender:

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

PASSIVER:**Modtagne forudbetalinger fra kunder:**

Modtagne forudbetalinger, indregnet under forpligtelser, omfatter betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Skyldig skat og udskudt skat:

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser:

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Note	2021	2020
BRUTTOFORTJENESTE	705.134	462.375
1 Personaleomkostninger	-717.661	-654.332
Afskrivninger	-10.756	-10.756
RESULTAT FØR FINANS. POSTER	-23.283	-202.713
Finansielle indtægter	691	19
Finansielle omkostninger	-15.007	-15.247
RESULTAT FØR SKAT	-37.598	-217.941
Skat af årets resultat	55.900	0
ÅRETS RESULTAT	18.302	-217.941
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Udbytte for regnskabsåret	0	0
Overført overskud	18.302	-217.941
DISPONERET I ALT	18.302	-217.941

<u>Note</u>	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, varemærker samt lignende	10.756	21.512
IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	10.756	21.512
Andre tilgodehavender	12.187	11.700
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	12.187	11.700
ANLÆGSAKTIVER	22.943	33.212
Forudbetalinger for varer	78.193	2.345
VAREBEHOLDNINGER	78.193	2.345
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	448.307	51.131
Udskudt skat	55.900	0
Selskabsskat	0	2.000
Andre tilgodehavender	43.372	78.283
TILGODEHAVENDER	547.579	131.414
LIKVIDE BEHOLDNINGER	298	61.922
OMSÆTNINGSAKTIVER	626.070	195.682
AKTIVER I ALT	649.013	228.894

<u>Note</u>	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
Virksomhedskapital	40.000	40.000
Overført overskud	-173.229	-191.531
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	0
EGENKAPITAL	-133.229	-151.531
Gæld til kreditinstitutter	88.670	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder	277.497	294.803
Leverandører af varer og tjenesteydelser	283.674	15.829
Anden gæld	132.401	69.792
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER	782.242	380.424
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT	782.242	380.424
PASSIVER I ALT	649.013	228.894

Note

- 2 Kontraktlige forpligtelser
- 3 Kapitalberedskab

1	Personaleomkostninger	2021	2020
	Gager og lønninger	651.773	597.728
	Pensioner	48.000	48.000
	Andre omkostninger til social sikring	15.992	7.857
	Personaleomkostninger i øvrigt	1.895	747
	I ALT	717.661	654.332
	 Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede	 2	 2

2 Kontraktlige forpligtelser

Virksomhedens samlede eventualforpligtelser udgør ca. kr. 12.600.

3 Kapitalberedskab

Selskabet har mistet mere end 50% af selskabskapitalen og selskabet er derfor omfattet af selskabslovens kapitaltabsregler. Ledelsen forventer, at selskabet vil kunne reetablere selskabskapitalen ved fremtidig drift og forventet positiv udvikling i omsætningen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anne Hviid Nicolaisen

Direktør og dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-422231676376

IP: 94.18.xxx.xxx

2022-03-28 13:45:20 UTC

NEM ID 

Charlotte Wengler

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-314359014736

IP: 2.104.xxx.xxx

2022-03-28 13:53:16 UTC

NEM ID 

Kurt Lægård

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Lægård Revision

Serienummer: CVR:18437082-RID:1060001072948

IP: 91.133.xxx.xxx

2022-03-28 14:10:16 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: KG5XN-0CPSK-3K6W-EAWPQ-0GTZC-WC7N2

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>