

---

# ***Mangor & Nagel A/S***

A.C. Hansensvej 7, 3600 Frederikssund

## **Årsrapport for 2021**

---

CVR-nr. 37 36 23 28

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 11/4 2022

Kent Hedegaard  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 8

Balance 31. december 9

Egenkapitalopgørelse 11

Noter til årsregnskabet 12

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Mangor & Nagel A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikssund, den 7. april 2022

## Direktion

Bente Priess Andersen  
adm. direktør

Jakob Bringshøj Andersen  
direktør

Torben Nagel

## Bestyrelse

Kent Hedegaard  
formand

Torben Nagel

Karsten Nagel

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Mangor & Nagel A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Mangor & Nagel A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 7. april 2022

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Ulrik Ræbild  
statsautoriseret revisor  
mne33262

Poul Madsen  
statsautoriseret revisor  
mne10745

# Selskabsoplysninger

## Selskabet

Mangor & Nagel A/S  
A.C. Hansensvej 7  
3600 Frederikssund

Telefon: 47 31 32 10  
Hjemmeside: [www.mangor-nagel.dk](http://www.mangor-nagel.dk)

CVR-nr.: 37 36 23 28  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Regnskabsår: 51. regnskabsår  
Hjemstedskommune: Frederikssund

## Bestyrelse

Kent Hedegaard, formand  
Torben Nagel  
Karsten Nagel

## Direktion

Bente Priess Andersen  
Jakob Bringshøj Andersen  
Torben Nagel

## Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Strandvejen 44  
2900 Hellerup

## Advokat

Viltoft Advokatpartnerselskab  
Gothersgade 109  
1123 København K.

## Pengeinstitut

Nordea  
Algade 16  
4000 Roskilde

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Mangor & Nagel er en partnerdrevet arkitektvirksomhed med base i København, Roskilde og Frederikssund. Vi yder rådgivning inden for bygherrerådgivning, koncept- og idéudvikling, design, projektering, byggeledelse og landskab.

## Udvikling i året

Mangor & Nagel oplevede en stærk fremgang i 2021 og opnåede en omsætning på godt 100 mio. DKK. Det er en stigning på godt 30 mio. DKK i forhold til 2020, og er et bevis på, at der er øget efterspørgsel på vores kompetencer.

Årets resultat efter skat er på 10,5 mio. DKK, det bedste resultat Mangor & Nagel endnu har præsteret i sin 74-årige historie. Som en påskønnelse for den flotte indsats og det flotte resultat har alle medarbejdere modtaget en bonus på samlet 2 mio. kr., som er indeholdt i resultatet.

Resultatet er udtryk for, at Mangor & Nagel har opnået en god balance mellem det arkitektoniske, det tekniske, og det økonomiske, hvilket gør, at vi i stigende grad bliver valgt til, når der skal renoveres, opføres eller projekteres byggerier i Danmark.

Vi oplever en stigende anerkendelse for vores arbejde, og i 2021 har særligt præmieringen af det almene byggeri på Falkoner Allé, afd. 118 resulteret i både intern stolthed og ekstern opmærksomhed.

Vi har i flere år investeret i markedsføringen og positioneringen af virksomheden samt vores medarbejdere, og sammen med de byggerier, der er opført og præmieret de foregående år, har det givet et løft af virksomheden. Det har betydet, at vi ofte konkurrerer med de mere kendte tegnestuer, men også vinder konkurrencerne.

Ledelsen anser resultatet som meget tilfredsstillende.

## Markedsvilkår

Vores ydelser har været meget efterspurgt i både den almene, den private og den offentlige sektor i 2021. Alle tre sektorer er drevet af lave renter, et stærkt boligmarked og offentlige initiativer, der er igangsat for at styrke samfundsøkonomien under Covid-19-pandemien. Vi forventer, at markedet også i 2022 vil være præget af stor efterspørgsel.



# Ledelsesberetning

## Strategi

Vores strategiske fokus er at fastholde vores markedsposition og dygtige medarbejdere. Efter en høj vækst i omsætningen i 2021, forventer vi i 2022 en mere moderat vækst og et lidt mindre resultat, da vi qua mange nyansættelser har arbejdet bevidst på at få en bedre balance mellem opgaver og kapacitet, en investering der vil påvirke resultatet lidt. Ved indgangen til 2022 står vi med en komfortabel ordrebeholdning og flere spændende projekter.

Vi kan se, at byudviklingsopgaver fylder mere og mere i vores portefølje, og projekterne på Posthusgrunden, ved Køge Kyst, Frederiksbro og Griggastemma i Bergen er med til at positionere os som en arkitektvirksomhed, der kobler bygning med landskab og de mange elementer, der er i landskabet.

## Bæredygtighed

Vi arbejder målrettet på at reducere miljøpåvirkningen af vores aktiviteter. Det gælder både vores eget ressourceforbrug og den påvirkning, vores projekter medfører. Vores miljøafdeling, som blev stiftet i 2020, har som hovedopgave at integrere miljøanalyser og miljørådgivning i arkitekternes tætte bygherresamarbejde.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2021 DKK	2020 DKK
<b>Nettoomsætning</b>		<b>100.345.440</b>	<b>69.778.183</b>
Fremmed arbejde		-1.498.402	-1.060.711
Andre driftsindtægter		23.638	35.262
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-127.154	-220.302
Andre eksterne omkostninger		-15.905.946	-11.530.599
<b>Bruttoresultat</b>		<b>82.837.576</b>	<b>57.001.833</b>
Personaleomkostninger	1	-69.239.696	-51.960.462
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-763.630	-554.685
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>12.834.250</b>	<b>4.486.686</b>
Finansielle indtægter		827.835	255.278
Finansielle omkostninger		-139.382	-108.582
<b>Resultat før skat</b>		<b>13.522.703</b>	<b>4.633.382</b>
Skat af årets resultat	2	-2.989.881	-1.030.404
<b>Årets resultat</b>		<b>10.532.822</b>	<b>3.602.978</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Ekstraordinært udbytte	2.000.000	0
Foreslået udbytte	11.046.380	3.600.000
Overført resultat	-2.513.558	2.978
	<b>10.532.822</b>	<b>3.602.978</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.794.094	1.066.394
Indretning af lejede lokaler		337.752	58.377
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<b>2.131.846</b>	<b>1.124.771</b>
Andre tilgodehavender		692.454	668.704
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>692.454</b>	<b>668.704</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>2.824.300</b>	<b>1.793.475</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		32.292.866	22.727.827
Andre tilgodehavender		79.918	215.427
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder		996.000	107.281
Periodeafgrænsningsposter		1.610.091	1.794.211
<b>Tilgodehavender</b>		<b>34.978.875</b>	<b>24.844.746</b>
<b>Værdipapirer</b>	5	<b>12.811.576</b>	<b>9.597.072</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>6.168.075</b>	<b>6.266.759</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>53.958.526</b>	<b>40.708.577</b>
<b>Aktiver</b>		<b>56.782.826</b>	<b>42.502.052</b>

# Balance 31. december

## Passiver

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Selskabskapital		850.000	850.000
Overført resultat		4.150.000	6.663.558
Foreslået udbytte for regnskabsåret		11.046.380	3.600.000
<b>Egenkapital</b>		<b>16.046.380</b>	<b>11.113.558</b>
Hensættelse til udskudt skat		8.312.935	5.323.053
Hensættelse til forsikringsager		500.000	509.000
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>8.812.935</b>	<b>5.832.053</b>
Anden gæld		0	4.505.547
<b>Langfristet gæld</b>		<b>0</b>	<b>4.505.547</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		13.789.573	8.331.485
Igangværende arbejder for fremmed regning	4	7.497.085	6.172.502
Anden gæld		10.636.853	6.546.907
<b>Kortfristet gæld</b>		<b>31.923.511</b>	<b>21.050.894</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>31.923.511</b>	<b>25.556.441</b>
<b>Passiver</b>		<b>56.782.826</b>	<b>42.502.052</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	6		
Anvendt regnskabspraksis	7		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	850.000	6.663.558	3.600.000	11.113.558
Betalt ordinært udbytte	0	0	-3.600.000	-3.600.000
Ekstraordinært udbytte	0	-2.000.000	0	-2.000.000
Årets resultat	0	-513.558	11.046.380	10.532.822
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>850.000</b>	<b>4.150.000</b>	<b>11.046.380</b>	<b>16.046.380</b>

# Noter til årsregnskabet

	2021 DKK	2020 DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	61.699.769	47.549.316
Pensioner	6.684.796	3.889.310
Andre omkostninger til social sikring	855.131	521.836
	<b>69.239.696</b>	<b>51.960.462</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>105</b>	<b>83</b>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	0	92.719
Årets udskudte skat	2.989.881	937.685
	<b>2.989.881</b>	<b>1.030.404</b>
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK	Indretning af lej- ede lokaler DKK
Kostpris 1. januar	4.530.554	2.572.854
Tilgang i årets løb	1.452.212	318.494
Kostpris 31. december	5.982.766	2.891.348
Ned- og afskrivninger 1. januar	3.464.160	2.514.477
Årets afskrivninger	724.512	39.119
Ned- og afskrivninger 31. december	4.188.672	2.553.596
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>1.794.094</b>	<b>337.752</b>
Afskrives over	3-5 år	5-10 år

## Noter til årsregnskabet

	2021 DKK	2020 DKK
<b>4 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Salgsværdi af igangværende arbejder	92.069.349	70.444.199
Modtagne acountbetalinger	-99.566.434	-76.616.701
	<b>-7.497.085</b>	<b>-6.172.502</b>
Igangværende arbejder, netto kan yderligere specificeres således:		
Igangværende arbejder for fremmed regning	14.835.848	10.945.226
Modtagne forudbetalinger	-22.332.933	-17.117.728
	<b>-7.497.085</b>	<b>-6.172.502</b>
<b>5 Værdipapirer</b>		
Aktier	5.146.307	4.356.121
Obligationer	7.665.269	5.240.951
	<b>12.811.576</b>	<b>9.597.072</b>

Der er i resultatopgøreslen indregnet DKK 701.809 i kursgevinster på værdipapirer (2020 DKK 79.194).

## 6 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Leje- og leasingforpligtelser

Lejeforpligtelser, uopsigelsesperiode 60 måneder TDKK	3.652	4.281
Lejeforpligtelser, uopsigelsesperiode 6 måneder TDKK	734	696

### Andre eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Nagel Holding ApS. Selskabet hæfter solidarisk for selskabsskatter i koncernen.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Mangor & Nagel A/S for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2021 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.



## Noter til årsregnskabet

### 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med Nagel Holding ApS. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år
Indretning af lejede lokaler	5-10 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest for at fastslå, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Hvis det er tilfældet nedskrives der til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### **Finansielle anlægsaktiver**

Finansielle anlægsaktiver omfatter huslejedepositum.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris med tillæg af acontoavance. Acontofaktureringer er modregnet i værdien af igangværende arbejder, der således vises som en nettopost.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

### **Værdipapirer**

Værdipapirer, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede aktier og obligationer, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

### **Udbytte**

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser**

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

## Noter til årsregnskabet

### 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

#### **Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

#### **Finansielle gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.