

## EM Interieur A/S

Bodøvej 6, 8700 Horsens

CVR-nr. 37 36 21 90

## Årsrapport for 2019

4. regnskabsår

### Til Erhvervsstyrelsen

Nærværende årsrapport er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 31. august 2020

---

Kasper Milo Mortensen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

|  | <u>Side</u> |
|--|-------------|
| <b>Påtegninger og erklæringer</b>          |             |
| Ledespåtegning                             | 2           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 3           |
| <b>Ledelsesberetning</b>                   |             |
| Selskabsoplysninger                        | 6           |
| Beretning                                  | 7           |
| <b>Årsregnskab</b>                         |             |
| Resultatopgørelse                          | 8           |
| Balance                                    | 9           |
| Noter til årsrapporten                     | 11          |
| Regnskabspraksis                           | 13          |

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for EM Interieur A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 31. august 2020

### Direktionen

Kasper Milo Mortensen

### Bestyrelse

Erling Leif Mortensen

Janni Schreiber Mortensen

Kasper Milo Mortensen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til kapitalejeren i EM Interieur A/S*

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for EM Interieur A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 31. august 2020

### Vistisen & Lunde

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 35 65 84 32

Lars Brændgaard, MNE-nr. 30207

Statsautoriseret revisor

**Selskabsoplysninger**

|                    |   |
|--------------------|---|
| <b>Selskabet</b>   | EM Interieur A/S<br>Bødøvej 6<br>8700 Horsens   |
|                    | CVR-nr.: 37 36 21 90  |
|                    | Stiftet: 1. januar 2016   |
|                    | Hjemstedskommune: Horsens   |
|                    | Binavn: Erling Mortensen Interieur A/S  |
|                    | Regnskabsår: 1. januar til 31. december   |
| <b>Bestyrelse</b>  | Erling Leif Mortensen<br>Janni Schreiber Mortensen<br>Kasper Milo Mortensen                   |
| <b>Direktionen</b> | Kasper Milo Mortensen   |
| <b>Revision</b>    | Vistisen & Lunde<br>Statsautoriseret Revisionspartnerselskab<br>Guldborgvej 1<br>7400 Herning |

## Beretning

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i lighed med tidligere år i salg af butiksinventar og dermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i regnskabsåret

Regnskabsåret blev ikke tilfredsstillende.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

|                                 | Note | 2019<br>DKK      | 2018<br>DKK      |
|---------------------------------|------|------------------|------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>        |      | <b>2.000.371</b> | <b>2.506.023</b> |
| Distributionsomkostninger       |      | -955.341         | -917.093         |
| Administrationsomkostninger     |      | -540.614         | -766.411         |
| <b>Resultat af primær drift</b> |      | <b>504.416</b>   | <b>822.519</b>   |
| Finansielle indtægter           | 1    | 3.747            | 46.530           |
| Andre finansielle omkostninger  |      | -251.382         | -300.910         |
| <b>Resultat før skat</b>        |      | <b>256.781</b>   | <b>568.139</b>   |
| Skat af årets resultat          | 2    | -64.280          | -133.536         |
| <b>Årets resultat</b>           |      | <b>192.501</b>   | <b>434.603</b>   |
| Der foreslås fordelt således:   |      |                  |                  |
| Udbytte for regnskabsåret       |      | 54.785           | 160.000          |
| Overført resultat               |      | 137.716          | 274.603          |
|                                 |      | <b>192.501</b>   | <b>434.603</b>   |

Balance pr. 31. december

**Aktiver**

|   | 2019<br>DKK       | 2018<br>DKK       |
|---|-------------------|-------------------|
| Goodwill                                    | 2.021.935         | 2.358.924         |
| <b>Immaterielle anlægsaktiver</b>           | <b>2.021.935</b>  | <b>2.358.924</b>  |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     | 1.099.370         | 1.138.764         |
| Indretning af lejede lokaler                | 76.163            | 45.746            |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>             | <b>1.175.533</b>  | <b>1.184.510</b>  |
| Deposita                                    | 63.032            | 173.532           |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>            | <b>63.032</b>     | <b>173.532</b>    |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        | <b>3.260.500</b>  | <b>3.716.966</b>  |
| Råvarer og hjælpematerialer                 | 1.053.582         | 1.064.616         |
| Fremstillede varer og handelsvarer          | 4.985.924         | 3.815.911         |
| Forudbetalinger for varer                   | 29.328            | 0                 |
| <b>Varebeholdninger</b>                     | <b>6.068.834</b>  | <b>4.880.527</b>  |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 3.144.224         | 3.981.148         |
| Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder | 54.785            | 44.412            |
| Andre tilgodehavender                       | 42.129            | 4.000             |
| <b>Tilgodehavender</b>                      | <b>3.241.138</b>  | <b>4.029.560</b>  |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 | <b>0</b>          | <b>1.710</b>      |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    | <b>9.309.972</b>  | <b>8.911.797</b>  |
| <b>Aktiver</b>                              | <b>12.570.472</b> | <b>12.628.763</b> |

**Balance pr. 31. december**

**Passiver**

|   | Note     | 2019<br>DKK       | 2018<br>DKK       |
|---|----------|-------------------|-------------------|
| Aktiekapital  |          | 500.000           | 500.000           |
| Overført resultat   |          | 1.267.270         | 1.129.554         |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret                     |          | 54.785            | 160.000           |
| <b>Egenkapital</b>  | <b>3</b> | <b>1.822.055</b>  | <b>1.789.554</b>  |
| Hensættelse til udskudt skat                              | 4        | 235.642           | 184.302           |
| <b>Hensatte forpligtelser</b>                             |          | <b>235.642</b>    | <b>184.302</b>    |
| Gæld til kreditinstitutter                                |          | 72.097            | 264.677           |
| Anden gæld  |          | 2.967.039         | 3.378.074         |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>                    | <b>5</b> | <b>3.039.136</b>  | <b>3.642.751</b>  |
| Langfristede gældsforpligtelser, forfalder inden for 1 år |          | 183.863           | 258.297           |
| Kreditinstitutter   |          | 4.031.458         | 3.928.756         |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser                  |          | 2.408.624         | 2.216.290         |
| Anden gæld  |          | 849.694           | 608.813           |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>                    |          | <b>7.473.639</b>  | <b>7.012.156</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                                 |          | <b>10.512.775</b> | <b>10.654.907</b> |
| <b>Passiver</b>   |          | <b>12.570.472</b> | <b>12.628.763</b> |
| <b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>              | <b>6</b> |                   |                   |
| <b>Eventualforpligtelser</b>                              | <b>7</b> |                   |                   |
| <b>Personaleforhold</b>                                   | <b>8</b> |                   |                   |

## Noter til årsrapporten

|  | 2019<br>DKK  | 2018<br>DKK   |
|--|--------------|---------------|
| <b>1 Finansielle indtægter</b>                     |              |               |
| Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder | 916          | 597           |
| Andre finansielle indtægter                        | 2.831        | 45.933        |
|  | <u>3.747</u> | <u>46.530</u> |

|  |               |                |
|--|---------------|----------------|
| <b>2 Skat af årets resultat</b>                |               |                |
| Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst | 12.940        | 19.910         |
| Regulering af udskudt skat                     | 51.340        | 113.626        |
|  | <u>64.280</u> | <u>133.536</u> |

|                              | Aktiekapital   | Overført resultat | Forslag til udbytte for regnskabsåret | I alt            |
|------------------------------|----------------|-------------------|---------------------------------------|------------------|
| <b>3 Egenkapital</b>         |                |                   |                                       |                  |
| Egenkapital pr. 1. januar    | 500.000        | 1.129.554         | 160.000                               | 1.789.554        |
| Betalt udbytte               | 0              | 0                 | -160.000                              | -160.000         |
| Årets resultat               | 0              | 137.716           | 54.785                                | 192.501          |
| Egenkapital pr. 31. december | <u>500.000</u> | <u>1.267.270</u>  | <u>54.785</u>                         | <u>1.822.055</u> |

**4 Hensættelse til udskudt skat**  
Udskudt skat vedrører for indeværende regnskabsår anlægsaktiver og gældsforpligtelser.

**5 Langfristede gældsforpligtelser**  
Heraf forfalder DKK 0 til betaling mere end 5 år efter balancetidspunktet.

**6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**  
Selskabet har udstedt skadeløsbrev (virksomhedspant) på i alt DKK 4.000.000, der giver pant i selskabets aktiver.

Produktionsanlæg og maskiner, hvor den regnskabsmæssige værdi pr. 31. december udgør DKK 771.323, materielle anlægsaktiver, er finansieret ved finansiel leasing.

## Noter til årsrapporten

### 7 Eventualforpligtelser

Huslejeforpligtelser udgør DKK 184.657.

Leje- og leasingforpligtelser udgør DKK 101.130, som forfalder til betaling i 2020.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet. Som helejet datterselskab hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med moderselskabet for selskabsskatter inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter inden for sambeskatningskredsen er indregnet i moderselskabets balance, hvorfor der henvises til årsrapporten for dette selskab. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

### 8 Personaleforhold

Antal medarbejdere

| 2019      | 2018      |
|-----------|-----------|
| <u>10</u> | <u>12</u> |

## Regnskabspraksis

Årsrapporten for EM Interieur A/S for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rentefod eller en tilnærmet værdi heraf som diskonterings-faktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

## Regnskabspraksis

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser samt handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses at være tilfældet når:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb
- der foreligger en forpligtende salgsaftale
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Direkte og indirekte omkostninger

Direkte og indirekte somkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning.

### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger i form af reklame- og markedsføringsomkostninger samt autodrift og afskrivninger mv.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontoromkostninger mv.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved finansiel leasing samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Selskabet er sambeskattet med de koncernforbundne virksomheder.

KM Holding 2016 ApS fungerer som administrationselskab. Den samlede skat af sambeskatningsindkomsten hensættes og betales af KM Holding 2016 ApS.

Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskud som underskud i forhold til selskabernes skattepligtige indkomster.

## Regnskabspraksis

### Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder.

Aktiverede udviklingsomkostninger henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for udviklingsomkostninger" under egenkapitalen. Reserven reduceres med den udskudte skat af de indregnede udviklingsomkostninger.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid. Brugstid udgør:

|          | Brugstid |
|----------|----------|
| Goodwill | 10 år    |

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid. Brugstid udgør:

|   | Brugstid |
|---|----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år     |
| Indretning af lejede lokaler            | 10 år    |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

### Deposita

Deposita måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyn til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.



## Regnskabspraksis

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Da selskabet indgår i sambeskatning med moderselskabet, vil skattebeløb ikke fremgå af balancen som særskilt post, idet det overføres til mellemregning med moderselskabet.

### Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I de efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kasper Milo Mortensen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-761744855546

IP: 5.103.xxx.xxx

2020-09-01 18:17:55Z

NEM ID 

## Kasper Milo Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-761744855546

IP: 5.103.xxx.xxx

2020-09-01 18:17:55Z

NEM ID 

## Janni Schreiber Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-789520929728

IP: 95.214.xxx.xxx

2020-09-03 13:12:26Z

NEM ID 

## Erling Leif Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-305966993585

IP: 62.107.xxx.xxx

2020-09-03 15:17:38Z

NEM ID 

## Lars Brændgaard

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Vistisen & Lunde Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:35658432-RID:97550884

IP: 92.246.xxx.xxx

2020-09-03 15:25:03Z

NEM ID 

## Kasper Milo Mortensen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-761744855546

IP: 95.214.xxx.xxx

2020-09-04 15:51:17Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: JNBA7-SGPBK-OMK6F-6TVGH-ZCH5K-YSC2C

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>