

Københavns Møbelgalleri ApS

Strandboulevarden 16
2100 København Ø

Årsrapport
1. juli 2018 - 30. juni 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

21/10/2019

Hans Jørgensen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	5
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	8
-------------------------	---

Balance	9
---------------	---

Noter	11
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden Københavns Møbelgalleri ApS
 Strandboulevarden 16
 2100 København Ø

CVR-nr: 37352276

Regnskabsår: 01/07/2018 - 30/06/2019

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. juli 2018 - 30. juni 2019 for Københavns Møbelgalleri ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

København, den 21/10/2019

Direktion

Hans Jørgensen

Lars Have Lietzen

Ledelsesberetning

Virksomheden aktiviteter er køb og salg af designer-møbler.

Årets resultat er tilfredsstillende og selskabet forventer samme resultat i næste regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtigelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger. Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtigelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtigelsens værdi kan måles pålideligt.

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opstillet artsopdelt.

Nettoomsætning.

Nettoomsætning ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang til køber har fundet sted, inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Råvarer- og hjælpematerialer.

Råvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris for årets solgte varer og medgået til produktion i året.

Ekstern assistance

Ekstern assistance vedrører honorarer for arbejde udført af anden virksomhed.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg, reklame- og markedsføringsomkostninger, autodrift m.m.

Administrationsomkostninger.

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter m.v. med fradrag af private andele af omkostningerne.

Finansielle indtægter og omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renreindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Skatter

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Matrielle anlægsaktiver

Matrielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages liniære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger 25 år

Auto 5 år

Øvrige driftsmidler og inventar 3-5 år

Fortjeneste og tab ved afhændelse af matrielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen, med fradrag af salgsomkostninger, og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris eller FIFO-metoden. Hvis nettorealiseringsværdien er lavere end

kostprisen, nedskrives til denne lave værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavender.

Periodeafgrænsninger

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Prioritetsgæld

Prioritetsgæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Resultatopgørelse 1. jul. 2018 - 30. jun. 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Nettoomsætning		8.911.145	4.415.096
Eksterne omkostninger		-6.351.309	-3.804.958
Bruttoresultat		2.559.836	610.138
Personaleomkostninger		-704.671	-496.685
Resultat af ordinær primær drift		1.855.165	113.453
Øvrige finansielle omkostninger		-1.000	
Ordinært resultat før skat		1.854.165	113.453
Skat af årets resultat		-408.399	-26.051
Årets resultat		1.445.766	87.402
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		108.000	
Overført resultat		1.337.766	87.402
I alt		1.445.766	87.402

Balance 30. juni 2019

Aktiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Fremstillede varer og handelsvarer		2.000.000	2.000.000
Varebeholdninger i alt		2.000.000	2.000.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser			0
Tilgodehavender i alt			0
Likvide beholdninger		335.058	165.492
Kortfristede aktiver i alt		2.335.058	2.165.492
Aktiver i alt		2.335.058	2.165.492

Balance 30. juni 2019

Passiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv.		100.000	100.000
Andre reserver		573.338	524.961
Overført resultat		1.337.766	87.402
Egenkapital i alt		2.011.104	712.363
Leverandører af varer og tjenesteydelser			1.356.426
Skyldig selskabsskat		371.399	75.060
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		-47.445	21.643
Kortfristede forpligtelser i alt		323.954	1.453.129
Forpligtelser i alt		323.954	1.453.129
Passiver i alt		2.335.058	2.165.492

Noter

1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2018/19
Gennemsnitligt antal ansatte	3