

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022

LOEVEN ADVOKATPARTNERSELSKAB

Frederiksgade 19, 3.

1256 København K

CVR-nr. 37 34 96 74

Godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling,
den 19 / 6 2023

Jacob Ørndrup
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Ledelsesberetning mv.	
Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7-11
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022	12
Balance pr. 31. december 2022	13-14
Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2022	15
Noter	16-18

Selskab

Loeven Advokatpartnerselskab
Frederiksgade 19, 3.
1256 København K

CVR-nr. 37 34 96 74

Hjemsted: København

Direktion

Jacob Ørndrup

Bestyrelse

Søren Brinkmann
Søren Jacob Frederik Holmblad
Christian Vinding Thomsen
Olaf Christian Erik Alsøe
Jacob Ørndrup
Michael Lund Nørgaard
Louise Bertelsen Forman
Karsten Thomas Henriksen
Jesper Baagøe-Kronborg

Revision

inforevision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
Buddingevej 312
2860 Søborg
CVR-nr. 19263096

Tore Randinsen Falk Kolby, statsautoriseret revisor

Væsentligste aktiviteter

Loeven Advokatpartnerselskab' hovedaktivitet er at drive advokatvirksomhed samt hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et overskud på t.kr. 14.049, hvilket er i overensstemmelse med ledelsens forventninger for regnskabsåret.

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2022 for Loeven Advokatpartnerselskab.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 19. juni 2023

I direktionen

Jacob Ørndrup
Direktør

I bestyrelsen

Søren Brinkmann
Bestyrelsesmedlem

Søren Jacob Frederik Holmblad
Bestyrelsesmedlem

Christian Vinding Thomsen
Bestyrelsesmedlem

Olaf Christian Erik Alsøe
Bestyrelsesmedlem

Jacob Ørndrup
Bestyrelsesmedlem

Michael Lund Nørgaard
Bestyrelsesmedlem

Louise Bertelsen Forman
Bestyrelsesmedlem

Karsten Thomas Henriksen
Bestyrelsesmedlem

Jesper Baagøe-Kronborg
Bestyrelsesmedlem

Til kapitalejerne i Loeven Advokatpartnerselskab

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Loeven Advokatpartnerselskab for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 19. juni 2023

inforevision

statsautoriseret revisionsaktieselskab
(CVR-nr. 19263096)

Tore Randinsen Falk Kolby
statsautoriseret revisor
mne32175

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

VALUTAOMREGNING

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Hvis valuta-positioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender og gæld i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne "nettoomsætning", "andre driftsindtægter" samt "andre eksterne omkostninger".

Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes produktionskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning reduceret med forudbetalinger, og med tillæg af igangværende arbejder målt til salgsværdi. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder avance ved salg af anlægsaktiver samt modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt salgs-, lokale-, og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder tab ved salg af anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab.

Skat af årets resultat og selskabsskat

Selskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt, hvorfor der ikke indregnes selskabsskat i årsrapporten. Selskabsdeltagerne beskattes af deres andel af selskabets skattemæssige resultat.

BALANCEN**AKTIVER****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstid og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Indretning af lejede lokaler	5 år	0-20%

Småaktiver med en levetid under et år er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste og tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under bruttfortjeneste og andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af materielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdi opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning er indregnet efter produktionskriteriet, hvorefter igangværende arbejder måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på de enkelte igangværende arbejder ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes. Eventuelle finansieringsomkostninger til finansiering af igangværende arbejder indgår under finansielle omkostninger.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

PASSIVER**Egenkapital**

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger og andre omkostninger direkte foranlediget af lånefremskaffelsen. I de efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliseret værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
BRUTTOFORTJENESTE	22.736.339	19.151.901
1 Personaleomkostninger	<u>-8.036.742</u>	<u>-5.018.546</u>
INDTJENINGSBIDRAG	14.699.597	14.133.355
2 Af- og nedskr. på materielle anlægsaktiver	<u>-295.498</u>	<u>-36.645</u>
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	14.404.099	14.096.710
Andre finansielle indtægter	21.221	9.157
Øvrige finansielle omkostninger	<u>-376.282</u>	<u>-619.222</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>14.049.038</u></u>	<u><u>13.486.645</u></u>

RESULTATDISPONERING

Årets resultat foreslås disponeret således:

Forslag til udbytte for regnskabsåret	14.049.038	13.486.645
Overført resultat	<u>0</u>	<u>0</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>14.049.038</u></u>	<u><u>13.486.645</u></u>

<u>Note</u>		<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
2	Indretning af lejede lokaler	<u>2.486.548</u>	<u>7.956</u>
	MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>2.486.548</u>	<u>7.956</u>
	ANLÆGSAKTIVER	<u>2.486.548</u>	<u>7.956</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	14.718.456	6.288.480
3	Igangværende arbejder for fremmed regning	6.236.563	3.990.729
4	Klienttilsvar	0	0
	Andre tilgodehavender	302.504	3.761.405
	Krav på indbetaling af virksomhedskapital	1.252.500	876.750
	Periodeafgrænsningsposter	<u>216.745</u>	<u>202.377</u>
	TILGODEHAVENDER	<u>22.726.768</u>	<u>15.119.741</u>
	LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>809.648</u>	<u>5.943.666</u>
	OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>23.536.416</u>	<u>21.063.407</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>26.022.964</u></u>	<u><u>21.071.363</u></u>

<u>Note</u>	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
Virksomhedskapital	1.670.000	1.169.000
Reserve for ikke indbetalt virksomhedskapital	1.252.500	876.750
Overført resultat	-1.252.500	-876.750
Forslag til udbytte for regnskabsåret	14.049.038	13.486.645
EGENKAPITAL I ALT	15.719.038	14.655.645
5 Ansvarlig lånekapital	5.162.500	3.926.711
5 Anden gæld	1.500.000	0
5 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	6.662.500	3.926.711
5 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	500.000	0
Gæld til tilknyttet virksomhed	185.247	118.330
Leverandører af varer og tjenesteydelser	422.866	617.493
Anden gæld	2.533.313	1.753.184
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	3.641.426	2.489.007
GÆLDSFORPLIGTELSE	10.303.926	6.415.718
PASSIVER I ALT	26.022.964	21.071.363
6 Eventualforpligtelser		
7 Kontraktlige forpligtelser		

	<u>Virksom- hedskapital</u>	<u>Reserve for ikke indbetalt virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital pr. 1/1 2021	835.000	626.250	-626.250	7.331.951	8.166.951
Kapitalforhøjelse	334.000	250.500	-250.500	0	334.000
Udloddet udbytte	0	0	0	-7.331.951	-7.331.951
Overført resultat	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>13.486.645</u>	<u>13.486.645</u>
Egenkapital pr. 1/1 2022	1.169.000	876.750	-876.750	13.486.645	14.655.645
Kapitalforhøjelse	501.000	375.750	-375.750	0	501.000
Udloddet udbytte	0	0	0	-13.486.645	-13.486.645
Overført resultat	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>14.049.038</u>	<u>14.049.038</u>
Egenkapital pr. 31/12 2022	<u><u>1.670.000</u></u>	<u><u>1.252.500</u></u>	<u><u>-1.252.500</u></u>	<u><u>14.049.038</u></u>	<u><u>15.719.038</u></u>

<u>1</u>	<u>Personaleomkostninger</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	Gager og lønninger	6.968.823	4.394.802
	Pensioner	225.802	73.410
	Andre omkostninger til social sikring	78.927	59.216
	Øvrige personaleudgifter	<u>763.190</u>	<u>491.118</u>
	I ALT	<u><u>8.036.742</u></u>	<u><u>5.018.546</u></u>

Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede har i regnskabsåret udgjort 12 mod 7 i sidste regnskabsår.

2 Anlægs- og afskrivningsoversigt, materielle anlægsaktiver

	Indretning af lejede lokaler	I ALT	31/12 2021
Kostpris pr. 1/1 2022	818.018	818.018	818.018
Tilgang i året	2.774.090	2.774.090	0
Afgang i året	0	0	0
KOSTPRIS PR. 31/12 2022	3.592.108	3.592.108	818.018
Af- og nedskrivninger pr. 1/1 2022	810.062	810.062	773.417
Årets afskrivninger	295.498	295.498	36.645
Af- og nedskrivn., afgang i året	0	0	0
AF- OG NEDSKR. PR. 31/12 2022	1.105.560	1.105.560	810.062
REGN. VÆRDI PR. 31/12 2022	2.486.548	2.486.548	7.956

3 Igangværende arbejder for fremmed regning	31/12 2022	31/12 2021
Igangværende arbejder	6.236.563	3.990.729
Acontofakturering	0	0
I ALT	6.236.563	3.990.729

Igangværende arbejder for fremmed regning er indregnet således i balancen:

Igangværende arbejder for fremmed regning (aktiv)	6.236.563	3.990.729
Modtagne forudbetalinger fra kunder (forpligtelse)	0	0
I ALT	6.236.563	3.990.729

<u>4 Klienttilsvar</u>	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
Indestående på klientkonti	87.144.685	43.169.925
Klienttilsvar	<u>-87.144.685</u>	<u>-43.169.925</u>
I ALT	<u>0</u>	<u>0</u>

5 Langfristede gældsforpligtelser

	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
<u>Gældsforpligtelser i alt:</u>		
Ansvarlig lånekapital	5.162.500	3.926.711
Anden gæld	<u>2.000.000</u>	<u>0</u>
I ALT	<u>7.162.500</u>	<u>3.926.711</u>
<u>Gæld, der forfalder inden for et år:</u>		
Ansvarlig lånekapital	0	0
Anden gæld	<u>500.000</u>	<u>0</u>
I ALT	<u>500.000</u>	<u>0</u>

Selskabet har ansvarlige lån med i alt t.kr. 5.163. Lånene inkl. renter er afdragsfrie indtil andet er aftalt.

6 Eventualforpligtelser

Selskabet har stillet garanti overfor tredjemand med i alt t.kr. 1.293.

7 Kontraktlige forpligtelser

Selskabets lejemål er opsigeligt indtil 1. oktober 2023, hvorefter der er 6 måneders varsel. Den samlede huslejeoplygtelse udgør ca. t.kr. 1.129.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Michael Lund Nørgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f2af83b6-0492-4aa4-8e97-90818d2aac11

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-06-19 15:00:53 UTC



Jesper Baagøe-Kronborg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a6a5bd70-8a86-4106-9a57-b17821269f69

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-06-19 15:40:55 UTC



Søren Brinkmann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0e48d64c-d390-4399-bbce-394ba5836b59

IP: 104.28.xxx.xxx

2023-06-19 17:18:43 UTC



Jacob Ørndrup

Direktør

Serienummer: a30e2521-8c75-4850-a362-c8d517c36b87

IP: 87.60.xxx.xxx

2023-06-19 20:51:35 UTC



Jacob Ørndrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a30e2521-8c75-4850-a362-c8d517c36b87

IP: 87.60.xxx.xxx

2023-06-19 20:51:35 UTC



Louise Bertelsen Forman

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 499ba3ee-cce7-42fa-99de-4ea9fb41ca6f

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-06-20 07:46:32 UTC



Penneo dokumentnøgle: EJMEE-FNZYY-PLALY-IEETP-3GWSE-A78VI

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Olaf Christian Erik Alsøe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e07d36b3-be27-4a38-aeb1-1d3c0758d046

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-06-20 09:49:18 UTC



Karsten Thomas Henriksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8f2fb8b0-fa07-4a37-8c1d-8aefeff7037f

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-06-21 10:19:46 UTC



Christian Vinding Thomsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 29cc3928-e143-47f7-be20-a163dd10b9e3

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-06-21 15:03:39 UTC



Søren Jacob Frederik Holmblad

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 342f50ca-2b30-4ede-9e9c-1fb2c0798bf8

IP: 94.146.xxx.xxx

2023-06-22 12:50:00 UTC



Tore Kolby

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:19263096-RID:1295856057295

IP: 93.165.xxx.xxx

2023-06-22 13:08:40 UTC



Jacob Ørndrup

Dirigent

Serienummer: a30e2521-8c75-4850-a362-c8d517c36b87

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-06-22 14:38:59 UTC



Penneo dokumentnøgle: EJMEE-FNZYY-PLALY-IEETP-3GWSE-A78VI

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>