



Dogley ApS

Fruebjergvej 3
2100 København Ø
CVR-nr. 37346535

Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
03.09.2020

Peter Troensegaard Jensen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2019	7
Balance pr. 31.12.2019	8
Egenkapitalopgørelse for 2019	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Dogley ApS

Fruebjergvej 3

2100 København Ø

CVR-nr.: 37346535

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

Bestyrelse

Peter Troensegaard Jensen, formand

Kim Turch Hansen

Kate Esther Hansen

Thomas Kastrup Keller

Frank Hansen

Bjørn Rino Ranheim

Direktion

Thomas Kastrup Keller, direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

Postboks 1600

0900 København C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Dogley ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 03.09.2020

Direktion

Thomas Kastrup Keller

direktør

Bestyrelse

Peter Troensegaard Jensen

formand

Kim Turch Hansen

Kate Esther Hansen

Thomas Kastrup Keller

Frank Hansen

Bjørn Rino Ranheim

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Dogley ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Dogley ApS for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 03.09.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Christian Sanderhage

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne23347

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive online formidling af services i forbindelse med hunde, samt anden hermed naturlig forbunden aktivitet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et underskud på 997 t.kr. Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på 1.462 t.kr. og en negativ egenkapital på 392 t.kr.

Selskabet er i en vækstfase og under stillingtagen til dette anses resultatet som forventet. Ledelsen vurderer løbende om selskabets kapitalberedskab er tilstrækkeligt.

Selskabet har tabt virksomhedskapitalen og er derfor omfattet af reglerne om kapitaltab i selskabslovens § 119. Selskabets ledelse forventer at kapitalen kan reetableres gennem egen indtjening eller kapitalindskud fra ejerne.

Selskabet har den 24.08.2020 besluttet en kapitalforhøjelse, hvorpå selskabets virksomhedskapital er blevet reetableret.

Kapitalforhøjelsen sker igennem en gældskonvertering af eksisterende gæld (nom. 48.703, kurs 3.304) og et kontantindskud fra den eksisterende ejerkreds (nom. 6.052, kurs 100).

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten. Udbruddet og spredningen af COVID-19 primo 2020 har ikke haft og forventes ikke at få væsentlig indvirkning på selskabets finansielle stilling og udvikling.

Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		(576.857)	(38.550)
Personaleomkostninger	1	(477.673)	(950)
Af- og nedskrivninger	2	(20.991)	(3.499)
Driftsresultat		(1.075.521)	(42.999)
Andre finansielle omkostninger		(547)	(1.529)
Resultat før skat		(1.076.068)	(44.528)
Skat af årets resultat	3	79.420	2.073
Årets resultat		(996.648)	(42.455)
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		(996.648)	(42.455)
Resultatdisponering		(996.648)	(42.455)

Balance pr. 31.12.2019

Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Goodwill		38.483	59.474
Immaterielle aktiver	4	38.483	59.474
Anlægsaktiver		38.483	59.474
Andre tilgodehavender		30.808	0
Tilgodehavende selskabsskat		79.420	2.073
Tilgodehavender		110.228	2.073
Likvide beholdninger		1.313.190	143.714
Omsætningsaktiver		1.423.418	145.787
Aktiver		1.461.901	205.261

Passiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Virksomhedskapital		204.082	166.667
Overført overskud eller underskud		(596.560)	(112.497)
Egenkapital		(392.478)	54.170
Anden gæld		16.342	0
Langfristede gældsforpligtelser	5	16.342	0
Bankgæld		35.810	11.708
Modtagne forudbetalinger fra kunder		153.643	95.692
Leverandører af varer og tjenesteydelser		27.280	18.500
Anden gæld		1.621.304	25.191
Kortfristede gældsforpligtelser		1.838.037	151.091
Gældsforpligtelser		1.854.379	151.091
Passiver		1.461.901	205.261

Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital kr.	Overkurs ved emission kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	166.667	0	(112.497)	54.170
Kapitalforhøjelse	37.415	512.585	0	550.000
Overført til reserver	0	(512.585)	512.585	0
Årets resultat	0	0	(996.648)	(996.648)
Egenkapital ultimo	204.082	0	(596.560)	(392.478)

Noter

1 Personaleomkostninger

	2019 kr.	2018 kr.
Gager og lønninger	469.473	0
Andre omkostninger til social sikring	6.114	950
Andre personaleomkostninger	2.086	0
	477.673	950
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	2	0

2 Af- og nedskrivninger

	2019 kr.	2018 kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	20.991	3.499
	20.991	3.499

3 Skat af årets resultat

	2019 kr.	2018 kr.
Aktuel skat	(79.420)	(2.073)
	(79.420)	(2.073)

4 Immaterielle aktiver

	Goodwill kr.
Kostpris primo	62.973
Kostpris ultimo	62.973
Af- og nedskrivninger primo	(3.499)
Årets afskrivninger	(20.991)
Af- og nedskrivninger ultimo	(24.490)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	38.483

5 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2019 kr.
Anden gæld	16.342
	16.342

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af immaterielle aktiver.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen**Goodwill**

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og dagsværdi af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. For goodwill beløb er brugstiderne fastlagt ud fra en vurdering af, i hvilket omfang der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil, og i hvilket omfang goodwillbeløbet inkluderer tidsbegrænsede immaterielle ressourcer, som det ikke har været muligt at udskille og indregne som særskilte aktiver. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 3 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.