

REVISORGÅRDEN I ODENSE APS

THUJAVEJ 27, 5250 ODENSE SV

MEDLEM AF
DANSKE REVISORER

Tlf. 66 17 15 00, fax 66 17 19 06, info@revisorgaarden-odense.dk
www.revisorgaarden-odense.dk

FSR*

Årsrapport for 2016 1. regnskabsår

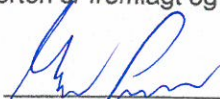
Algeteknik ApS

Engsnarren 4
5250 Odense SV

CVR-nr. 37 33 98 57

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den .

Dirigent:

 22/3-2017
Mikael Fransen

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Noter til årsrapporten	11

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2016 for Algeteknik ApS .

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense SV, den 16. februar 2017.

Direktion



22/3-2017

Mikael Fransen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Algeteknik ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Algeteknik ApS for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

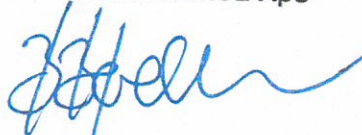
Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense SV, den 16. februar 2017

REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS



Bo Bødker
Registreret revisor
CVR. Nr. 14335102

Selskabsoplysninger

Direktion	Mikael Fransen
Revisor	REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS Thujavej 27 5250 Odense SV
Hovedaktivitet	Selskabets aktiviteter omfatter rensning og algebehandling af tage, fliser og facader.

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet omfatter rensning og algebehandling af tage, fliser og facader.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Algeteknik ApS for 2016 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Det er selskabets første regnskabsår, hvorfor der ikke er sammenligningstal.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslser som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætningen, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret.

Finansielle omkostninger

Renteomkostninger

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Erhvervede anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider. Aktivernes skønnede restværdi efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<i>Brugstid</i> 5-7 år	<i>Restværdi</i> 0 kr.
---	---------------------------	---------------------------

Anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Fortjeneste og tab ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under posterne "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger".

Aktiver med en kostpris under 12.900 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret under posten "Andre eksterne omkostninger".

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominal værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til den nominelle værdi.

Gældsforpligtelser

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominal restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	<u>2016</u> kr.
Bruttofortjeneste	577.485
1 Personaleomkostninger	280.189
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	58.434
Ordinært resultat før finansielle poster	238.862
Andre finansielle omkostninger	34.854
Resultat før skat	204.008
Skat af årets resultat	45.901
Årets resultat	158.107
 Forslag til resultatdisponering	
Årets resultat	158.107
Til disposition	158.107
Overført til næste år	158.107
Disponeret i alt	158.107

Balance 31. december

Note

2016

kr.

Aktiver

Anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

233.734

Materielle anlægsaktiver i alt

233.734

Anlægsaktiver i alt

233.734

Omsætningsaktiver

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

15.482

Andre tilgodehavender

31.299

Periodeafgrænsningsposter

5.781

Tilgodehavender i alt

52.561

Likvide beholdninger

312.425

Omsætningsaktiver i alt

364.986

Aktiver i alt

598.720

Balance 31. december

Note		<u>2016</u>
		kr.
	Passiver	
	Egenkapital	
	Virksomhedskapital	50.000
	Overført resultat	<u>158.107</u>
2	Egenkapital i alt	<u>208.107</u>
	Gældsforpligtelser	
	Langfristede gældsforpligtelser	
	Kreditinstitutter i øvrigt	<u>338.819</u>
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>338.819</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser	
	Anden gæld	<u>51.794</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>51.794</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>390.614</u>
	Passiver i alt	<u>598.720</u>
3	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
4	Kontraktlige forpligtelser	

Noter til årsrapporten

1 Personaleomkostninger

	2016 kr.
Løn, gager og vederlag til øvrige ansatte	242.930
Pensionsforpligtelse til øvrige ansatte	24.000
Andre udgifter til social sikring	13.259
Personaleomkostninger i alt	280.189

Gennemsnitlige antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 0,7.

2 Egenkapital

	Selskabs- kapital kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Saldo primo	50.000	0	50.000
Årets resultat	0	158.107	158.107
Saldo ultimo	50.000	158.107	208.107

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen

4 Kontraktlige forpligtelser

Der er indgået leasingaftale med Nordania Leasing.
Der resterer 27 måneder. Den samlede forpligtigelse udgør kr. 64.800.