

GLARMESTERFIRMAET GUSTAV SØRENSEN & SØN ApS

Rødovrevej 288, 2610, Rødovre

CVR-nummer 37336912

Årsrapport for 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling d. 14. december 2020.

Allan Sørensen

Dirigent



Indholdsfortegnelse

Påtegning

Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer om udvidet gennemgang	2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. juli 2019 - 30. juni 2020	6
Aktiver pr. 30. juni 2020	7
Passiver pr. 30. juni 2020	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	10

Ledelsespåtegning

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for GLARMESTERFIRMAET GUSTAV SØRENSEN & SØN ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for GLARMESTERFIRMAET GUSTAV SØRENSEN & SØN ApS.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødovre, den 14. december 2020

Direktionen:

Allan Sørensen

Den uafhængige revisors erklæringer om udvidet gennemgang

Til anpartshaverne i GLARMESTERFIRMAET GUSTAV SØRENSEN & SØN ApS

Konklusion:

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for GLARMESTERFIRMAET GUSTAV SØRENSEN & SØN ApS for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter resultaopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 til 30. juni 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

Den uafhængige revisors erklæringer om udvidet gennemgang

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Fremhævelse af forhold vedrørende den udvidede gennemgang

Selskabet er med virkning for indeværende regnskabsår blevet omfattet af revisionspligten og har i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 135, stk. 1, valgt at lade revisionen udføre efter standarderne om udvidet gennemgang. Vi skal fremhæve, at sammenligningstallene i årsregnskabet ikke er omfattet af revision eller udvidet gennemgang, som det også fremgår af regnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Sorø, den 14. december 2020

Ellebæk Revision godkendt revisionsfirma

CVR-nr. 26287030

Steen Ellebæk

Registreret revisor

mne34400

Medlem af FSR - Danske Revisorer

Selskabsoplysninger

Selskabet:

GLARMESTERFIRMAET GUSTAV SØRENSEN & SØN ApS
Rødovrevej 288
2610 Rødovre

Telefon: 36 70 18 45
Hjemmeside: www.gs-glarmester.dk
E-mail: info@gs-glarmester.dk

CVR-nummer: 37336912

Direktion:

Allan Sørensen

Revision:

Ellebæk Revision godkendt revisionsfirma
Energivej 3
4180 Sorø

Pengeinstitut:

Nordea Bank A/S

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet:

Selskabets hovedaktivitet er drift af glarmestervirksomhed og hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold:

Årets resultat for regnskabsperioden er et overskud på 205.570 DKK mod 424.986 DKK sidste år. Efter indregning af årets resultat udgør egenkapitalen 3.053.685 DKK.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets udløb:

Der er ikke indtrådt betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, som kan have indflydelse på bedømmelsen af selskabets finansielle stilling pr. 30. juni 2020.

RESULTATOPGØRELSE**1. JULI 2019 - 30. JUNI 2020**

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
Bruttofortjeneste		<u>4.308.920</u>	<u>4.604.871</u>
Personaleomkostninger	1	-4.155.767	-3.978.318
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		<u>-31.561</u>	<u>-26.869</u>
Driftsresultat		121.592	599.684
Andre finansielle indtægter		16.288	0
Finansielle omkostninger		<u>-37.334</u>	<u>-53.698</u>
Resultat før skat		100.546	545.986
Skat af årets resultat	2	<u>105.024</u>	<u>-121.000</u>
ÅRETS RESULTAT		<u><u>205.570</u></u>	<u><u>424.986</u></u>
Resultatdisponering:			
Forslag til udbytte for regnskabsåret		300.000	500.000
Overført resultat		<u>-94.430</u>	<u>-75.014</u>
DISPONERET I ALT		<u><u>205.570</u></u>	<u><u>424.986</u></u>

BALANCE PR. 30. JUNI**AKTIVER**

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Grunde og bygninger		4.184.094	4.215.655
Produktionsanlæg og maskiner		0	0
Driftsmidler og inventar		0	0
Materielle anlægsaktiver		4.184.094	4.215.655
Andre værdipapirer		31.500	31.500
Finansielle anlægsaktiver		31.500	31.500
ANLÆGSAKTIVER		4.215.594	4.247.155
Råvarer og hjælpematerialer		150.667	151.288
Varebeholdninger		150.667	151.288
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		553.373	1.038.796
Andre tilgodehavender		86.991	168.324
Tilgodehavender		640.364	1.207.120
Likvide beholdninger		2.156.564	1.107.803
OMSÆTNINGSAKTIVER		2.947.595	2.466.211
AKTIVER I ALT		7.163.189	6.713.366

BALANCE PR. 30. JUNI**PASSIVER**

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Selskabskapital		160.000	160.000
Øvrige lovpligtige reserver		880.274	880.274
Overført resultat		1.713.411	1.807.841
Forslag til udbytte for regnskabsåret		300.000	500.000
EGENKAPITAL		3.053.685	3.348.115
Udskudt skat		258.770	248.283
HENSATTE FORPLIGTELSER		258.770	248.283
Gæld til kreditinstitutter		1.571.192	1.714.903
Selskabsskat		12.502	108.875
Langfristede gældsforpligtelser	3	1.583.694	1.823.778
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		143.711	160.037
Leverandører af varer og tjenesteydelser		491.836	431.681
Gæld til tilknyttede virksomheder		14.197	0
Anden gæld		1.617.296	701.472
Kortfristede gældsforpligtelser		2.267.040	1.293.190
GÆLDSFORPLIGTELSER		3.850.734	3.116.968
PASSIVER I ALT		7.163.189	6.713.366
Kontraktlige forpligtigelser og eventualposter	4		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		
Anvendt regnskabspraksis	6		

NOTER

Note

		2019/20	2018/19
		kr.	kr.
1	Personaleomkostninger		
	De samlede personaleomkostninger udgør:		
	Løn og gager	3.651.937	3.551.899
	Pensioner	333.273	278.641
	Andre omkostninger til social sikring	170.557	147.778
		<u>4.155.767</u>	<u>3.978.318</u>
	Antal personer beskæftiget i gennemsnit:	10	7
		2019/20	2018/19
		kr.	kr.
2	Skat af årets resultat		
	Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	12.502	121.000
	Regulering udskudt skat	10.487	0
	Regulering af skat vedrørende tidligere år	-128.013	0
		<u>-105.024</u>	<u>121.000</u>
3	Langfristede gældsforpligtelser		
		<u>Gæld</u>	<u>forfald</u>
			<u>under 1 år</u>
			<u>forfald</u>
			<u>2 - 5 år</u>
			<u>forfald</u>
			<u>over 5 år</u>
	Gæld til kreditinstitutter	1.714.903	143.711
	Selskabsskat	12.502	0
		<u>1.727.405</u>	<u>143.711</u>
		<u>598.711</u>	<u>984.983</u>

NOTER**Note**

	2019/20	2018/19
	kr.	kr.

4 Kontraktlige forpligtigelser og eventualposter**Eventualforpligtigelser**

Selskabet indgår i sambeskatningen med øvrige koncernselskaber og hæfter subsidiært og pro rata for øvrige koncernselskabers forfaldne og ikke afregnede selskabsskatter samt kildeskat af renter, royalties og udbytte.

Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for A & C Holding ApS. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for selskabets pengeinstitut er udstedt ejerpantebrev nom. TDKK 1.000 med pant i selskabets ejendomme.

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter TDKK 1.715 er givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør TDKK 4.184.

NOTER

6 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for GLARMESTERFIRMAET GUSTAV SØRENSEN & SØN ApS for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra overliggende regnskabsklasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Selskabet er med virkning for indeværende regnskabsår blevet omfattet af revisionspligten og har i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 135, stk. 1, valgt at lade revisionen udføre efter standarderne om udvidet gennemgang. Sammenligningstallene i årsregnskabet ikke er omfattet af den udvidede gennemgang.

Rettelse af fejl tidligere år

Sammenligningstallene for regnskabsåret 18/1917 er ændret på følgende områder, som følge af væsentlige fejl i den aflagte årsrapport for dette år:

Udskudt skat er forøget med tkr. 248 i forhold til den aflagte årsrapport, som følge af fejl i opgørelse af den udskudte skat sidste år.

Den akkumulerede virkning af de rettede fejl udgør pr. 30. juni 2019:

Årets resultat før skat har ingen effekt på sammenligningstallene for år 2018/19 i resultatopgørelsen, og resultat efter skat ligeledes uændret. De rettede fejl har ingen effekt på årets resultat for år 2019/20.

Egenkapitalen formindske med 248 tkr., hvor hele effekten henføres til regnskabsåret 2019/20 og tidligere år, som følge af, at der ikke har været beregnet udskudt skal på opskrivninger af ejendomme tidligere år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

NOTER

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Varforbrug omfatter omkostninger til råvarer og hjælpematerialer m.v., der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

NOTER

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	100 år	10%

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Væridpapirer indregnet under anlægsaktiver måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

NOTER

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavende sambeskatningsbidrag" eller "Skyldigt sambeskatningsbidrag".

NOTER

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Omgøring af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Allan Sørensen

Direktør

På vegne af: Glarmesterfirmaet Gustav Sørensen & Søn...

Serienummer: PID:9208-2002-2-000585149055

IP: 109.57.xxx.xxx

2020-12-14 14:47:45Z

NEM ID 

Steen Ellebæk Nielsen

Registreret revisor

På vegne af: Ellebæk Revision godkendt revisionsfirma

Serienummer: CVR:26287030-RID:83644889

IP: 212.98.xxx.xxx

2020-12-14 14:49:09Z

NEM ID 

Allan Sørensen

Dirigent

På vegne af: Glarmesterfirmaet Gustav Sørensen & Søn...

Serienummer: PID:9208-2002-2-000585149055

IP: 109.57.xxx.xxx

2020-12-14 14:51:58Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: Y8V1P-ZMCYQ+D41EH-JLXB7-SYZBY-YW5GT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>