



**Sønderjyllands Revision**

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Nørreport 3 · 6200 Aabenraa  
Tlf. 74 62 61 12 · Fax 74 62 95 20

Torvegade 6 · 6330 Padborg  
Tlf. 74 67 20 21 · Fax 74 67 22 15

Jyllandsgade 28<sup>1</sup> · 6400 Sønderborg  
Tlf. 74 43 77 00 · Fax 73 42 09 98

kontakt@sr.dk · www.sr.dk

# **Kaj's MC ApS**

**Nørrekobbel 13, 6400 Sønderborg**

**CVR-nr. 37 33 28 52**

## **Årsrapport**

**2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 30. maj 2018.

---

**Kasper Jensen**  
Dirigent

**Indholdsfortegnelse**

---

|  | <b><u>Side</u></b> |
|--|--------------------|
| <b>Påtegninger</b>                               |                    |
| Ledelsespåtegning                                | 1                  |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab  | 2                  |
| <b>Ledelsesberetning</b>                         |                    |
| Selskabsoplysninger                              | 3                  |
| Ledelsesberetning                                | 4                  |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017</b> |                    |
| Anvendt regnskabspraksis                         | 5                  |
| Resultatopgørelse                                | 8                  |
| Balance  | 9                  |
| Noter  | 11                 |

## **Ledelsespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2017 for Kaj's MC ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2017 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sønderborg, den 30. maj 2018

### **Direktion**

Kasper Jensen

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til kapitalejeren i Kaj's MC ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Kaj's MC ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Etske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Sønderborg, den 30. maj 2018

### **Sønderjyllands Revision**

Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 18 06 16 35

### **Flemming Smidt Jensen**

Statsaut. revisor  
MNE-nr. 18615

## Selskabsoplysninger

---

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <b>Selskabet</b>         | Kaj's MC ApS<br>Nørrekøbel 13<br>6400 Sønderborg  |
|                          | CVR-nr.: 37 33 28 52  |
|                          | Stiftet: 31. december 2015  |
|                          | Hjemsted: Sønderborg  |
|                          | Regnskabsår: 1. januar 2017 - 31. december 2017<br>2. regnskabsår                                     |
| <b>Direktion</b>         | Kasper Jensen   |
| <b>Revisor</b>           | Sønderjyllands Revision, Statsautoriseret revisionsaktieselskab<br>Jyllandsgade 28<br>6400 Sønderborg |
| <b>Bankforbindelse</b>   | Frøs Sparekasse   |
| <b>Generalforsamling</b> | Ordinær generalforsamling afholdes 30. maj 2018 på selskabets<br>adresse.                             |

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af salg, vedligeholdelse og reparationer af motorcykler samt reservedele og tilbehør hertil.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årsregnskabet for 2017 er afsluttet med et underskud på kr. 64.603 mod et underskud i 2016 på t.kr. 89.

Egenkapitalen udgør pr. 31. december 2017 kr. -103.288.

Selskabet har tabt anpartskapitalen. Ledelsen har iagttaget bestemmelserne i selskabslovens § 119 vedrørende kapitaltab. Det er ledelsens forventning, at anpartskapitalen kan reetableres via fremtidig indtjening.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Kaj's MC ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

|   |          |
|---|----------|
|   | Brugstid |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år   |



## Anvendt regnskabspraksis

---

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse**

| <u>Note</u>                                       | 1/1 2017<br>- 31/12 2017<br>kr. | 31/12 2015<br>- 31/12 2016<br>kr. |
|---|---------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                          | <b>1.182.425</b>                | <b>923.141</b>                    |
| 1 Personaleomkostninger                           | -1.194.145                      | -938.029                          |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -33.330                         | -33.330                           |
| <b>Resultat af primær drift</b>                   | <b>-45.050</b>                  | <b>-48.218</b>                    |
| Andre finansielle indtægter                       | 1.101                           | 6.591                             |
| Øvrige finansielle omkostninger                   | -38.810                         | -61.960                           |
| <b>Resultat før skat</b>                          | <b>-82.759</b>                  | <b>-103.587</b>                   |
| Skat af årets resultat                            | 18.156                          | 14.902                            |
| <b>Årets resultat</b>                             | <b>-64.603</b>                  | <b>-88.685</b>                    |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>           |                                 |                                   |
| Disponeret fra overført resultat                  | -64.603                         | -88.685                           |
| <b>Disponeret i alt</b>                           | <b>-64.603</b>                  | <b>-88.685</b>                    |

**Balance 31. december**

| <b>Aktiver</b>                              | 2017                    | 2016                    |
|---|-------------------------|-------------------------|
| <u>Note</u>                                 | <u>kr.</u>              | <u>kr.</u>              |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |                         |                         |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     | 33.340                  | 66.670                  |
| Materielle anlægsaktiver i alt              | <u>33.340</u>           | <u>66.670</u>           |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b><u>33.340</u></b>    | <b><u>66.670</u></b>    |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |                         |                         |
| Råvarer og hjælpematerialer                 | 2.907.412               | 2.693.124               |
| Varer under fremstilling                    | 41.944                  | 21.433                  |
| Varebeholdninger i alt                      | <u>2.949.356</u>        | <u>2.714.557</u>        |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 226.277                 | 257.281                 |
| Udskudte skatteaktiver                      | 33.058                  | 14.902                  |
| Tilgodehavender i alt                       | <u>259.335</u>          | <u>272.183</u>          |
| Likvide beholdninger                        | <u>9.352</u>            | <u>377</u>              |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b><u>3.218.043</u></b> | <b><u>2.987.117</u></b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                        | <b><u>3.251.383</u></b> | <b><u>3.053.787</u></b> |

**Balance 31. december**

| <b>Passiver</b>                                | 2017             | 2016             |
|--|------------------|------------------|
| <u>Note</u>                                    | <u>kr.</u>       | <u>kr.</u>       |
| <b>Egenkapital</b>                             |                  |                  |
| Virksomhedskapital                             | 50.000           | 50.000           |
| Overført resultat                              | -153.288         | -88.685          |
| <b>Egenkapital i alt</b>                       | <b>-103.288</b>  | <b>-38.685</b>   |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                      |                  |                  |
| 2 Gæld til selskabsdeltagere og ledelse        | 2.000.000        | 2.000.000        |
| Langfristede gældsforpligtelser i alt          | 2.000.000        | 2.000.000        |
| Gæld til pengeinstitutter                      | 283.369          | 123.437          |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser       | 611.793          | 580.926          |
| Anden gæld                                     | 459.509          | 388.109          |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt          | 1.354.671        | 1.092.472        |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>                | <b>3.354.671</b> | <b>3.092.472</b> |
| <b>Passiver i alt</b>                          | <b>3.251.383</b> | <b>3.053.787</b> |
| <b>3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b> |                  |                  |
| <b>4 Eventualposter</b>                        |                  |                  |

**Noter**

|  | 1/1 2017<br>- 31/12 2017<br>kr. | 31/12 2015<br>- 31/12 2016<br>kr. |
|--|---------------------------------|-----------------------------------|
| <b>1. Personaleomkostninger</b>  |                                 |                                   |
| Lønninger og gager   | 1.070.496                       | 802.973                           |
| Pensioner  | 75.132                          | 70.949                            |
| Andre omkostninger til social sikring  | 19.223                          | 16.882                            |
| Personaleomkostninger i øvrigt   | 29.294                          | 47.225                            |
|  | <b>1.194.145</b>                | <b>938.029</b>                    |
| <br>   |                                 |                                   |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere   | 6                               | 5                                 |
|  |                                 |                                   |
|  | 31/12 2017<br>kr.               | 31/12 2016<br>kr.                 |
| <b>2. Gæld til selskabsdeltagere og ledelse</b>  |                                 |                                   |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse   | 2.000.000                       | 2.000.000                         |
|  | <b>2.000.000</b>                | <b>2.000.000</b>                  |
| <br>   |                                 |                                   |
| <b>3. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>  |                                 |                                   |
| Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 283 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 700 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør: |                                 |                                   |
| Varebeholdninger   | 2.949 t.kr.                     |                                   |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser  | 226 t.kr.                       |                                   |
| Driftsmidler og inventar   | 33 t.kr.                        |                                   |
| <br>   |                                 |                                   |
| <b>4. Eventualposter</b>   |                                 |                                   |
| <b>Eventualforpligtelser</b>   |                                 |                                   |
| Leasingforpligtelser:  |                                 |                                   |
| Selskabet har indgået operationel leasingkontrakt med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 8 t.kr. Leasingkontrakterne udløber i januar måned 2018 og har en samlet restleasingydelse på 1 t.kr.              |                                 |                                   |

## Noter

---

### 4. Eventualposter (fortsat)

#### Eventualforpligtelser (fortsat)

Huslejeforpligtelse:

Selskabet har indgået huslejekontrakt med en opsigelsesperiode på 12 måneder. Forpligtelsen i opsigelsesperioden udgør i alt 156 t.kr.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kasper Jensen

### Ledelse og dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-474571520032

IP: 212.112.151.117

2018-05-30 10:37:41Z

NEM ID 

## Flemming Smidt Jensen

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: SØNDERJYLLANDS REVISION

Serienummer: CVR:18061635-RID:1288247003345

IP: 5.56.151.4

2018-05-30 10:41:05Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: J1PXK-JLDEF-LM1UM-0V5A2-C2M0I-1GPEG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>