



Bytømreren Service A/S

Graham Bells Vej 10
8200 Aarhus N
CVR-nr. 37331678

Årsrapport 2022

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
26.06.2023

Claus Jørgen Søgaard Poulsen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2022	10
Balance pr. 31.12.2022	11
Egenkapitalopgørelse for 2022	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	19

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Bytømreren Service A/S

Graham Bells Vej 10

8200 Aarhus N

CVR-nr.: 37331678

Hjemsted: Aarhus

Regnskabsår: 01.01.2022 - 31.12.2022

Bestyrelse

Jørgen Lægaard, formand

Lasse Jæger Jensen

Claus Jørgen Søgaard Poulsen

Simon Jæger

Daniel Jøhnke Henriksen

Direktion

Simon Jæger, direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 for Bytømreren Service A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 27.03.2023

Direktion

Simon Jæger

direktør

Bestyrelse

Jørgen Lægaard

formand

Lasse Jæger Jensen

Claus Jørgen Søgaard Poulsen

Simon Jæger

Daniel Jøhnke Henriksen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Bytømreren Service A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bytømreren Service A/S for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 27.03.2023

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Lars Andersen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34506

Kasper Vestergaard Jessen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne42784

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2022	2021	2020	2019	2018
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Bruttofortjeneste	78.350	73.499	53.056	52.481	47.645
Driftsresultat	10.064	10.991	8.839	8.321	3.807
Resultat af finansielle poster	(91)	(82)	(126)	(176)	(94)
Årets resultat	7.611	8.338	7.073	6.623	2.878
Balancesum	69.578	58.878	47.019	39.835	35.481
Investeringer i materielle aktiver	2.360	11.672	2.655	1.624	2.707
Egenkapital	29.998	22.388	20.049	14.976	9.754
Gennemsnitligt antal medarbejdere (stk.)	135	132	100	99	103
Nøgletal					
Egenkapitalforrentning (%)	29,06	39,30	40,39	53,56	34,61
Soliditetsgrad (%)	43,11	38,02	42,64	37,60	27,49

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Egenkapitalforrentning (%):

$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Gns. egenkapital}}$

Gns. egenkapital

Soliditetsgrad (%):

$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Balancesum}}$

Balancesum

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Bytømreren Service A/S' forretningsområder er servicearbejde og aftaler inden for byggerier med løbende bygningsvedligeholdelse, ombygninger og er disponeret til akutløsninger af forsikringskader. Virksomhedens snedkerværksted udfører specialopgaver af enhver art. Bytømreren Service A/S betjener kunder indenfor forsikring, boligforeninger, offentlig virksomhed, andet erhverv og private.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har i 2022 haft en tilfredsstillende omsætning med fokus på lønsomhed og med et tilfredsstillende resultat før skat på 10,0 MDKK. Egenkapitalen udgør 30,3 MDKK. ved udgangen af 2022.

Virksomheden har fokuseret på servicearbejde og aftaler med offentlige virksomheder, boligforeninger, erhvervsvirksomheder samt forsikringselskaber. Selskabet har styrket økonomi og likviditet yderligere. Virksomheden har fortsat optimeret arbejdsprocesser i forsikringsafdelingen, der fungerer endnu mere effektivt og danner best practice for processer i resten af koncernen.

Selskabets målsætning er at være blandt Østjyllands foretrukne samarbejdspartner inden for servicearbejde til offentlige virksomheder, boligforeninger og andet erhverv samt forsikringselskaber. Det er ledelsens ambition, at virksomheden kendes som en samvittighedsfuld samarbejdspartner, der præsterer på et højt kvalitetsniveau, i såvel ledelse som udførelse, og lever op til Bytømrerens værdisæt "Vi gør det ordentligt".

Ledelsen forventer en fortsat positiv udvikling med fokus på lønsomhed og udvikling af systemer og processer, som bidrager til tæt samarbejde med kunder og leverandør, som er en del af virksomhedens "Strategi 2026" som ledelsen er i gang med at realisere. Målsætningen om at være en vækstorienteret virksomhed må aldrig gå forud for fastholdelse af håndværkstraditioner.

Fokusområder i det kommende år er udvidelse af produktporteføljen med nye kompetencer og specialer samt fortsat fokus på fastholdelse og udvikling af medarbejdere. Efteruddannelse betyder meget for vores medarbejdere og Bytømreren har etableret Bytømreren Akademi, som er statskontrolleret og godkendt af undervisningsministeriet, og samtidig er skræddersyet til Bytømreren for at styrke medarbejdernes faglige kompetencer og ledelsesadfærd. Bytømreren har etableret en lærlingeklub, der bidrager positivt til trivsel blandt lærlingene. Lærlingeklubben har en mentor en ældre lærling står for lærlingeklubben og at lave sociale arrangementer. Lærlingeklubben forsøger at imødekomme lærlingene og deres ønsker.

Selskabet viser fortsat interesse for tilkøb af opgaver/virksomheder, der strukturelt er egnede, og hvor synergi og andre forhold kan styrke Bytømreren Service A/S' udvikling og indtjening.

Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Selskabets resultat lever op til forventningerne sidste år.

Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Forventet udvikling

Væksten i byggebranchen forventes at stagnere som konsekvens af inflations- og energikrise samt krigen i Ukraine. Selskabet vil fortsætte strategien for medarbejderfastholdelse lykkes gennem selvstændighed i jobbene for den enkelte medarbejder, gode styringsværktøjer og løbende efteruddannelse. Det kommende regnskabsår forventes realiseret med et positivt resultat på 7-9 MDKK.

Videnressourcer

Selskabet er ikke afhængig af specielle videnressourcer.

Miljømæssige forhold

Selskabet og tilhørende søsterselskaber har tilrettelagt miljøpolitikken, så den i videst muligt omfang tager hensyn til miljøet og selskabet har opstillet sit første CO2-regnskab. Bytømreren er startet på udskiftning af bilparken med nye elbiler, der bidrager til reduktion af CO2-udslippet. På miljøseminarer lærer vi medarbejderne at genbruge materialer og reducere affald mest muligt. I 2023 igangsættes tiltag omkring bæredygtighed til yderligere reduktion af Bytømrerens CO2 aftryk.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag derudover ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		78.350.405	73.499.010
Personaleomkostninger	1	(64.732.732)	(60.039.773)
Af- og nedskrivninger	2	(3.553.775)	(2.468.399)
Driftsresultat		10.063.898	10.990.838
Andre finansielle indtægter	3	164.601	79.434
Andre finansielle omkostninger		(255.450)	(161.116)
Resultat før skat		9.973.049	10.909.156
Skat af årets resultat	4	(2.362.307)	(2.570.715)
Årets resultat	5	7.610.742	8.338.441

Balance pr. 31.12.2022

Aktiver

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Goodwill		4.104.944	4.744.675
Immaterielle aktiver	6	4.104.944	4.744.675
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		12.401.884	13.050.524
Indretning af lejede lokaler		100.476	247.477
Materielle aktiver	7	12.502.360	13.298.001
Andre tilgodehavender		19.200	19.200
Finansielle aktiver	8	19.200	19.200
Anlægsaktiver		16.626.504	18.061.876
Råvarer og hjælpematerialer		3.308.850	3.270.720
Varebeholdninger		3.308.850	3.270.720
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		28.984.256	25.784.225
Igangværende arbejder for fremmed regning	9	6.768.611	7.463.307
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		8.048.762	520.175
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		2.588	0
Andre tilgodehavender		5.573.571	3.590.133
Periodeafgrænsningsposter	10	242.678	151.557
Tilgodehavender		49.620.466	37.509.397
Likvide beholdninger		21.868	35.811
Omsætningsaktiver		52.951.184	40.815.928
Aktiver		69.577.688	58.877.804

Passiver

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Virksomhedskapital		750.000	750.000
Overført overskud eller underskud		27.248.350	21.637.608
Forslag til udbytte for regnskabsåret		2.000.000	0
Egenkapital		29.998.350	22.387.608
Udskudt skat	11	1.737.000	1.531.000
Andre hensatte forpligtelser	12	286.500	378.600
Hensatte forpligtelser		2.023.500	1.909.600
Leasingforpligtelser		8.142.860	9.284.014
Anden gæld		3.575.172	3.474.894
Langfristede gældsforpligtelser	13	11.718.032	12.758.908
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	13	2.615.772	2.182.350
Bankgæld		1.908.694	1.198.578
Igangværende arbejder for fremmed regning	9	5.038.045	2.878.956
Leverandører af varer og tjenesteydelser		8.102.524	9.748.280
Gæld til tilknyttede virksomheder		5.980	34.727
Skyldige sambeskatningsbidrag		2.156.307	172.715
Anden gæld	14	6.010.484	5.606.082
Kortfristede gældsforpligtelser		25.837.806	21.821.688
Gældsforpligtelser		37.555.838	34.580.596
Passiver		69.577.688	58.877.804
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	15		
Eventualforpligtelser	16		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	17		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	18		
Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår	19		
Koncernforhold	20		

Egenkapitalopgørelse for 2022

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	750.000	21.637.608	0	22.387.608
Årets resultat	0	5.610.742	2.000.000	7.610.742
Egenkapital ultimo	750.000	27.248.350	2.000.000	29.998.350

Noter

1 Personaleomkostninger

	2022 kr.	2021 kr.
Gager og lønninger	55.351.476	51.289.219
Pensioner	6.449.103	6.123.301
Andre omkostninger til social sikring	1.638.259	1.501.461
Andre personaleomkostninger	1.293.894	1.125.792
	64.732.732	60.039.773

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	135	132
---	------------	------------

	Ledelses- vederlag 2022 kr.	Ledelses- vederlag 2021 kr.
Samlet for ledelseskategorier	435.000	395.296
	435.000	395.296

Det samlede vederlag mv. for regnskabsåret til medlemmer af ledelsen er vist samlet med henvisning til årsregnskabslovens § 98 b, stk. 3.

Ledelsen i selskabet er aflønnet i Bytømreren Gruppen A/S og ovenstående er udtryk for ledelseshonoraret faktureret herfra.

2 Af- og nedskrivninger

	2022 kr.	2021 kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	639.731	639.731
Afskrivninger på materielle aktiver	3.037.377	2.358.392
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	(123.333)	(529.724)
	3.553.775	2.468.399

3 Andre finansielle indtægter

	2022 kr.	2021 kr.
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	58.234	842
Renteindtægter i øvrigt	106.367	78.592
	164.601	79.434

4 Skat af årets resultat

	2022	2021
	kr.	kr.
Aktuel skat	2.156.307	2.084.715
Ændring af udskudt skat	206.000	486.000
	2.362.307	2.570.715

5 Forslag til resultatdisponering

	2022	2021
	kr.	kr.
Ordinært udbytte for regnskabsåret	2.000.000	0
Overført resultat	5.610.742	8.338.441
	7.610.742	8.338.441

6 Immaterielle aktiver

	Goodwill
	kr.
Kostpris primo	5.399.406
Kostpris ultimo	5.399.406
Af- og nedskrivninger primo	(654.731)
Årets afskrivninger	(639.731)
Af- og nedskrivninger ultimo	(1.294.462)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	4.104.944

7 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
	kr.	kr.
Kostpris primo	18.117.342	1.654.211
Tilgange	2.330.454	29.950
Afgange	(1.016.154)	0
Kostpris ultimo	19.431.642	1.684.161
Af- og nedskrivninger primo	(5.066.818)	(1.406.734)
Årets afskrivninger	(2.860.426)	(176.951)
Tilbageførsel ved afgange	897.486	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(7.029.758)	(1.583.685)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	12.401.884	100.476
Ikke-ejede aktiver	10.758.632	0

8 Finansielle aktiver

	Andre tilgode- havender kr.
Kostpris primo	19.200
Kostpris ultimo	19.200
Regnskabsmæssig værdi ultimo	19.200

9 Igangværende arbejder for fremmed regning

	2022 kr.	2021 kr.
Igangværende arbejder for fremmed regning	74.658.073	74.603.680
Foretagne acontofaktureringer	(72.927.507)	(70.019.329)
Overført til forpligtelser	5.038.045	2.878.956
	6.768.611	7.463.307

10 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte omkostninger.

11 Udskudt skat

	2022 kr.	2021 kr.
Immaterielle aktiver	(500)	(1.000)
Materielle aktiver	1.400	(10.000)
Tilgodehavender	1.799.100	1.625.000
Hensatte forpligtelser	(63.000)	(83.000)
Udskudt skat i alt	1.737.000	1.531.000

Bevægelser i året	2022 kr.	2021 kr.
Primo	1.531.000	616.000
Indregnet i resultatopgørelsen	206.000	486.000
Regulering i forbindelse med virksomhedssammenslutning	0	429.000
Ultimo	1.737.000	1.531.000

12 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser. Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler inden for garantiperiode på 1-5 år. De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringer med garantiarbejde.

13 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2022 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2021 kr.	Forfald efter 12 måneder 2022 kr.	Restgæld efter 5 år 2022 kr.
Leasingforpligtelser	2.615.772	2.182.350	8.142.860	420.817
Anden gæld	0	0	3.575.172	3.575.172
	2.615.772	2.182.350	11.718.032	3.995.989

14 Anden gæld

	2022 kr.	2021 kr.
Moms og afgifter	2.146.103	2.335.061
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	1.419.991	1.187.141
Feriepengeforpligtelser	2.270.563	1.947.685
Anden gæld i øvrigt	173.827	136.195
	6.010.484	5.606.082

15 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2022 kr.	2021 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	212.603	435.329

Den samlede forpligtelse fordeler sig med 145 t.kr. i lejeforpligtelse til en nærtstående part, samt 68 t.kr. i leasingforpligtelser til tredjemand.

16 Eventualforpligtelser

Der påhviler selskabet sædvanlige garantier på udførte byggearbejde udover på de under hensættelser anførte beløb.

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med S. Jæger Holding ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskatteovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har kautioneret for tilknyttede virksomheders gæld til Jyske Bank. Bankgælden i tilknyttede virksomheder udgør 5.419 kr. pr. 31.12.2022.

Selskabets forsikringsselskab har stillet arbejdsgarantier på igangværende arbejder med 5.875 t.kr. (2021: 3.544 t.kr.)

18 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

- S. Jæger Holding ApS, Graham Bells Vej 10, 8200 Aarhus N, ejer aktiemajoriteten i selskabet og har dermed bestemmende indflydelse.

- Simon Jæger, 8250 Egå, ejer aktiemajoriteten i S. Jæger Holding ApS og har dermed bestemmende indflydelse.

19 Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

20 Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:

S. Jæger Holding ApS, Graham Bells Vej 10, 8200 Aarhus N.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, dog med enkelte reklassifikationer.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for den enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen**Goodwill**

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og dagsværdi af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstider er fastlagt ud fra en vurdering af hvilket i omfang, der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil og i hvilket omfang goodwillbeløbet inkluderer tidsbegrænsede immaterielle ressourcer, som det ikke har været muligt at udskille og indregne som særskilte aktiver. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt fastsættes den til 10 år. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 5-10 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år
Indretning af lejede lokaler	3-7 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgpris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i henholdsvis den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv og afvikling af den enkelte forpligtelse.

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser og tabsgivende kontrakter mv.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler inden for garantiperioden.

Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger vil overstige de samlede indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, hensættes til dækning af det samlede tab, der påregnes ved det pågældende arbejde.

Finansielle leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelserne indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid som en finansiell omkostning.

Operationelle leasingaftaler

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Skyldig og tilgodehavende sambeskatningsbidrag

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Pengestrømsopgørelse

Der indgår ikke pengestrømsopgørelse særskilt for selskabet, og der henvises til koncernens pengestrømsopgørelse i koncernregnskabet.