



**Jyllinge Tandlægerne P/S**

**Jyllingecentret 21, 1. sal  
4040 Jyllinge**

**CVR-nr 37 32 33 57**

## **ÅRSRAPPORT 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den / 2022

---

Dirigent (Underskrift)

---

Dirigent (Blokbogstaver)



## Indholdsfortegnelse

### Påtegninger

Ledespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	7

### Virksomhedsoplysninger mv.

Selskabsoplysninger .....	7
Ledelsesberetning .....	8

### Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021

Anvendt regnskabspraksis .....	9
Resultatopgørelse .....	12
Balance .....	13
Egenkapitalopgørelse .....	15
Noter .....	16



## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2021 for Jyllinge Tandlægerne P/S.

Bestyrelsen erklærer, at selskabet opfylder bestemmelserne i årsregnskabslovens § 135 og har derved mulighed for at aflægge et ikke revideret årsregnskab. Bestyrelsen indstiller til generalforsamlingens godkendelse, at selskabets årsregnskab fremover ikke revideres.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Jyllinge, den 16. maj 2022

### Direktion

Malene Bundgaard-Ovesen

Melanie Legler

### Bestyrelse

Mikkel Bundgaard-Ovesen  
Formand

Melanie Legler

Björn Legler

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Jyllinge Tandlægerne P/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Jyllinge Tandlægerne P/S for perioden 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 16. maj 2022

Nejstgaard & Vetlov  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr 12 86 86 93

Michael Ryding  
Registreret revisor  
mne15805



## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Jyllinge Tandlægerne P/S Jyllingecentret 21, 1. sal 4040 Jyllinge
	CVR-nr: 37 32 33 57
	Stiftet: 21. december 2015
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Mikkel Bundgaard-Ovesen, formand Melanie Legler Björn Legler
<b>Direktion</b>	Malene Bundgaard-Ovesen Melanie Legler
<b>Revisor</b>	Nejstgaard & Vetlov Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Gydevang 39-41 3450 Allerød



## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive tandlægevirksomhed og at udøve enhver aktivitet, der efter ledelsens skøn er forbundet hermed.

### Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Partnerselskabets resultatopgørelse for 2021 udviser et resultat på kr. 0, og partnerselskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på kr. 750.000.

Ledelsen anser årets resultat for værende tilfredsstillende.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten for Jyllinge Tandlægerne P/S for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

## **BALANCEN**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### **Goodwill**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af goodwill opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.



## Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	50 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 30.700 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse

### 1. januar - 31. december

Note	2021 kr.	2020 tkr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>6.843.817</b>	<b>5.810</b>
1 Personaleomkostninger.....	-6.258.938	-5.175
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-545.461	-590
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>39.418</b>	<b>45</b>
Andre finansielle indtægter .....	5.890	2
Andre finansielle omkostninger .....	-45.308	-47
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat.....	0	0
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>0</b>	<b>0</b>



## Balance 31. december

### AKTIVER

Note	2021 kr.	2020 tkr.
3 Goodwill.....	417.859	696
<b>Immaterielle anlægsaktiver .....</b>	<b>417.859</b>	<b>696</b>
4 Grunde og bygninger .....	1.522.942	1.553
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	648.902	517
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>2.171.844</b>	<b>2.070</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>	<b>2.589.703</b>	<b>2.766</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	162.041	161
Andre tilgodehavender .....	4.500	5
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>166.541</b>	<b>166</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>416.988</b>	<b>349</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>	<b>583.529</b>	<b>515</b>
<b>AKTIVER .....</b>	<b>3.173.232</b>	<b>3.281</b>



## Balance 31. december

### PASSIVER

Note	2021 kr.	2020 tkr.
Virksomhedskapital.....	500.000	500
Overført resultat.....	250.000	250
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>750.000</b>	<b>750</b>
Kreditinstitutter .....	15.707	20
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	30.000	30
Anden gæld.....	2.377.525	2.481
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>2.423.232</b>	<b>2.531</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER (KORT- OG LANGFRISTET).....</b>	<b>2.423.232</b>	<b>2.531</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>3.173.232</b>	<b>3.281</b>

5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser



## Egenkapitalopgørelse

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>kr.</b>	<b>tkr.</b>
Virksomhedskapital primo .....	500.000	500
<b>Virksomhedskapital ultimo</b> .....	<b>500.000</b>	<b>500</b>
Overført resultat, primo .....	250.000	250
<b>Overført resultat ultimo</b> .....	<b>250.000</b>	<b>250</b>
<b>EGENKAPITAL</b> .....	<b>750.000</b>	<b>750</b>



## Noter

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>kr.</b>	<b>tkr.</b>
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	5	6
Lønninger .....	6.010.477	4.837
Pensioner .....	210.702	298
Andre omkostninger til social sikring .....	37.759	40
	<b>6.258.938</b>	<b>5.175</b>
<b>2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Goodwill .....	278.571	279
Bygninger .....	29.794	30
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	237.096	281
	<b>545.461</b>	<b>590</b>
<b>3 Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>Goodwill</b>
Kostpris 1. januar 2021 .....		1.950.000
Årets tilgang .....		0
Afgang .....		0
<b>Kostpris 31. december 2021 .....</b>		<b>1.950.000</b>
Af-/nedskrivninger 1. januar 2021 .....		-1.253.570
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver .....		0
Af-/nedskrivninger .....		-278.571
<b>Af-/nedskrivninger 31. december 2021 .....</b>		<b>-1.532.141</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021 .....</b>		<b>417.859</b>





## Noter

	<b>Grunde og bygninger</b>	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>
<b>4 Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris 1. januar 2021.....	1.693.839	1.406.026
Årets tilgang .....	0	368.860
Afgang.....	0	0
<b>Kostpris 31. december 2021.....</b>	<b>1.693.839</b>	<b>1.774.886</b>
Af-/nedskrivninger 1. januar 2021 .....	-141.103	-888.888
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver .....	0	0
Af-/nedskrivninger .....	-29.794	-237.096
<b>Af-/nedskrivninger 31. december 2021.....</b>	<b>-170.897</b>	<b>-1.125.984</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021.....</b>	<b>1.522.942</b>	<b>648.902</b>

### 5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Der er ingen eventualforpligtelser i virksomheden.

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser i virksomheden.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Mikkel Bundgaard-Ovesen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Jyllinge Tandlægerne P/S

Serienummer: 74236f98-7fa8-4b3c-8c07-5369e99fd6ee

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-05-16 08:15:26 UTC



## Melanie Legler

### Direktør

På vegne af: Jyllinge Tandlægerne P/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-784013164715

IP: 89.150.xxx.xxx

2022-05-17 04:25:39 UTC



## Melanie Legler

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Jyllinge Tandlægerne P/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-784013164715

IP: 89.150.xxx.xxx

2022-05-17 04:25:39 UTC



## Malene Bundgaard-Ovesen

### Direktør

På vegne af: Jyllinge Tandlægerne P/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-774407103426

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-05-17 07:03:08 UTC



## Björn Legler

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Jyllinge Tandlægerne P/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-150476133041

IP: 185.34.xxx.xxx

2022-05-17 09:24:31 UTC



## Michael Ryding

### Registreret revisor

På vegne af: Nejstgaard & Vetlov A/S

Serienummer: CVR:12868693-RID:25039257

IP: 194.255.xxx.xxx

2022-05-17 09:37:04 UTC



## Mikkel Bundgaard-Ovesen

### Dirigent

På vegne af: Jyllinge Tandlægerne P/S

Serienummer: 74236f98-7fa8-4b3c-8c07-5369e99fd6ee

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-05-17 09:42:44 UTC



Penneo dokumentnøgle: OP4FW-A7UIQ-UWAAU-GW4C7-SU0N2-VW08B

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>