

**THOMSENS ApS**

**CVR-nr. 37 31 79 69**

**Årsrapport**

**1. januar 2017 - 31. december 2017**

**Teglårdsvej 4**

**2920 Charlottenlund**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling

Den 8. maj 2018

Dirigent



Karsten Thomsen

## Ledespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017 for THOMSENS ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver finansielle stilling samt resultatet. Samtidigt er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund den 8. maj 2018

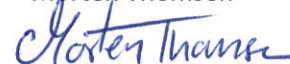
### Direktion

Karsten Thomsen



Johnny M. Kjeldsen

Morten Thomsen



Søs Marianne Thomsen



Jerry Nilsson



## **Selskabsoplysninger**

### **Selskab**

THOMSENS ApS

Teglårdsvej 4

2920 Charlottenlund

CVR-nr.: 37 31 79 69

Hjemstedskommune: Charlottenlund

### **Direktion**

Karsten Thomsen

Søs Marianne Thomsen

Johnny M. Kjeldsen

Morten Thomsen

Jerry Nilsson

### **Revision**

Advisor-Revision

Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

CVR-nr 34 21 37 98

Århusgade 88, 5 sal

2100 København Ø

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i THOMSENS ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for THOMSENS ApS for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017 er i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen, men vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Charlottenlund, den 8. maj 2018

Advisor-Revision

Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

CVR-nr. 34213798

Jahn Thorup

statsautoriseret revisor

mne10047



## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet består i servicevirksomhed indenfor bla. have- og kloakservice, anlægs- og tømrervirksomhed samt anden beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør kr. 184.373 efter skat, hvilket ikke er tilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på kr. 1.603.365 og en egenkapital på kr. 197.111.

Den forventede udvikling i regnskabsåret 2018 er positiv.

### Usikkerhed om fortsat drift

Mere end halvdelen af selskabets kapital er tabt. Der henvises til Note 1: Usikkerhed om fortsat drift.

### Særlige forhold vedrørende regnskabsåret 2017

Der har ikke været særlige forhold i regnskabsåret.

### Hændelser efter regnskabsårets udløb:

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsregnskabet.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Selskabets årsregnskab er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.



## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risiko overgang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug

Vareforbruget omfatter ændringer i lager og omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

### Andre eksterne omkostninger

Omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

### Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes rentindtægter og rentekomkostninger, kursregulering af fremmed valuta samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab på værdipapir.

### Skat

Årets skat består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat.

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt aconto skat.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Anskaffelser over kr 3.500 med brugsværdi over et år aktiveres og afskrives over den forventede brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0-20%

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Garantiforpligtelser

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler inden for garantiperioden. Garantiforpligtelser indregnes og måles til nominel værdi på grundlag af tidligere års erfaringer.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Egenkapital - udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## Resultatopgørelse for 2017

Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>Bruttoresultat</b>	<u>7.188.787</u>	<u>7.419.373</u>
2 Personaleomkostninger	-6.876.323	-7.790.881
Af- og nedskrivninger	-112.942	-43.094
Andre driftsomkostninger	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>	<b>199.522</b>	<b>-414.602</b>
3 Øvrige finansielle omkostninger	<u>-15.149</u>	<u>-16.511</u>
<b>Ordinært resultat før skat</b>	<b>184.373</b>	<b>-431.113</b>
4 Skat af ordinært resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<u><b>184.373</b></u>	<u><b>-431.113</b></u>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
5 Overført resultat	184.373	-431.113
	<u><b>184.373</b></u>	<u><b>-431.113</b></u>

**Balance pr. 31. december 2017**

Note	2017 kr.	2016 kr.
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	316.607	220.671
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>316.607</b>	<b>220.671</b>
<b>Anlægsaktiver</b>	<b>316.607</b>	<b>220.671</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.079.042	865.691
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder	0	0
Andre tilgodehavender	11.351	26.510
Periodeafgrænsningsposter	174.698	169.387
<b>Tilgodehavender</b>	<b>1.265.092</b>	<b>1.061.588</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>21.665</b>	<b>253.200</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>	<b>1.286.757</b>	<b>1.314.788</b>
<b>Aktiver</b>	<b>1.603.365</b>	<b>1.535.459</b>

**Balance pr. 31. december 2017**

Note	2017 kr.	2016 kr.
Selskabskapital	49.998	50.000
Overført resultat	-247.109	-431.113
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	0	0
<b>4 Egenkapital</b>	<b>-197.111</b>	<b>-381.113</b>
Gæld til banker	149.738	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	403.083	592.833
Gæld til tilknyttede virksomheder	195.590	145.587
Selskabsskat	6.145	0
Anden gæld	1.045.920	1.178.152
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.800.476</b>	<b>1.916.572</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>	<b>1.800.476</b>	<b>1.916.572</b>
<b>Passiver</b>	<b>1.603.365</b>	<b>1.535.459</b>
	<b>Note</b>	
Usikkerhed om fortsat drift	1	
Pantsætninger og sikkerheder	7	
Eventualposter mv.	8	
Nærtstående parter	9	

## Noter

### 1 Usikkerhed om fortsat drift

Selskabet har tabt mere end 50 % af selskabskapitalen. Det er ledelsens opfattelse, at selskabets kapital vil blive reetableret inden for de nærmeste år gennem normal drift. Det er derfor ledelsens vurdering, at årsregnskabet kan aflægges under forudsætning om normal drift.

### 2 Personaleomkostninger

Løn og gager	6.347.896	7.388.334
Pensionsbidrag	376.376	362.731
Andre sociale omkostninger	152.051	39.816
		0
I alt	<u>6.876.323</u>	<u>7.790.881</u>
Gennemsnitligt antal medarbejdere	<u>18</u>	<u>21</u>

### 3 Finansielle poster

Øvrige finansielle omkostninger	-15.149	0
I alt	<u>-15.149</u>	<u>0</u>

### 4 Skat af ordinært resultat

Skat af årets resultat	0	0
Årets regulering af udskudt skat	0	0
I alt	<u>0</u>	<u>0</u>

#### Udskudt skat

Udskudt skat er ikke aktiveret.

**5 Materielle anlægsaktiver**

	Andre anlæg mv. kr.
Kostpris 1. januar 2017	263.765
Tilgang	208.877
Afgang	0
<b>Kostpris 31. december 2017</b>	<b>472.642</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017	43.094
Årets afskrivninger	112.941
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2017</b>	<b>156.035</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017</b>	<b>316.607</b>
Regnskabsmæssig værdi 1. januar 2017	220.671

**6 Egenkapital**

	Selskabs- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Egenkapital 1. januar 2017	50.000	-431.113	0	-381.113
Udloddet ordinært udbytte for 2017			0	
Overført resultat		184.373	0	184.373
<b>Egenkapital</b>				
<b>31. december 2017</b>	<b>50.000</b>	<b>-246.740</b>	<b>0</b>	<b>-196.740</b>

Der er ikke sket ændringer i virksomhedskapitalen siden stiftelsen i 2015. Virksomhedskapitalen er ikke opdelt i klasser.

**7 Pantsætninger og sikkerheder**

Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

**8 Eventualposter mv.**

Selskabet har ingen eventual-, garanti- kautions- eller leasingforpligtelser.

**9 Øvrige nærtstående parter**

Direktionsmedlemmer.

Søs Marianne Thomsen  
Damtofte Ndr. Stræde 6  
2920 Charlottenlund  
Direktør

Karsten Thomsen  
Damtofte Ndr. Stræde 6  
2920 Charlottenlund  
Adm. Direktør

Morten Thomsen  
Strandvejen 268 B  
2920 Charlottenlund  
Direktør

Jerry Nilsson  
Teglgårdsvej 4A, 01  
2920 Charlottenlund  
Direktør

Johnny M. Kjeldsen  
Kirkevej 2  
4960 Holeby  
Direktør