

## **Sander Omme Auktioner ApS**

Nibevej 18 A  
9200 Aalborg SV  
CVR-nr. 37313092

## **Årsrapport 2017**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 19.06.2018

### **Dirigent**

---

Navn: Judith Omme

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2017	6
Balance pr. 31.12.2017	7
Egenkapitalopgørelse for 2017	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Sander Omme Auktioner ApS  
Nibevej 18 A  
9200 Aalborg SV

CVR-nr.: 37313092  
Stiftet: 17.12.2015  
Hjemsted: Aalborg  
Regnskabsår: 01.01.2017 - 31.12.2017

### Direktion

Morten Sander, Adm. direktør  
Judith Omme, Direktør

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Papirfabrikken 26  
8600 Silkeborg

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 for Sander Omme Auktioner ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 19.06.2018

### Direktion

Morten Sander  
Adm. direktør

Judith Omme  
Direktør

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Sander Omme Auktioner ApS

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Sander Omme Auktioner ApS for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisorerers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henviser vi til omtalen i ledelsesberetningen samt note 1, hvori ledelsen redegør for drifts- og likviditetssituationen samt iværksatte tiltag til forbedring af driften. Ledelsen vurderer at kunne finansiere dets aktivitet inden for de nuværende kreditrammer, herunder at de igangsatte tiltag vil forbedre selskabets drift og likviditet, og aflægger derfor årsregnskabet under forudsætning af fortsat drift. Vi har ikke grundlag for en anden vurdering heraf.

Uden at modificere vores konklusion henviser vi til omtalen i ledelsesberetningen samt note 3, hvori ledelsen redegør for værdiansættelsen af den indregnede goodwill. Ledelsen vurderer, at værdiansættelsen af goodwill er optaget korrekt på basis af budgetter. Vi har ikke grundlag for en anden vurdering heraf.

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 19.06.2018

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Bo Blaabjerg Odgaard

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne32122

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet består i drift af Lauritz.com i Aalborg.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Målsætningen har været at fortsætte den strategiske beslutning, som blev truffet ved overtagelsen i 2016, for at få Lauritz.com Aalborg tilbage som et auktionshus med god auktionsskik inden for kunst, international møbeldesign, smykker, guld og sølv og samtidig udfase nyproduceret vare, som lå uden for vores nye fokusområder.

Denne strategiske beslutning ville påvirke omsætningen samt give et fald af auktioner. Dette skulle opvejes med indgåelse af et stærkt strategisk samarbejde med 3 nye leverandører inden for møbeldesign og smykker. Desværre har denne indkøringsperiode vist sig mere kompliceret end forventet, og ledelsen har måtte konstatere, at synergien og optimeringen først vil være synlig i 2018. Dette gør samtidig, at vores indtjening ikke har kunne stå mål med budget.

Ledelsen har som følge deraf iværksat en optimering af alle omkostninger, hvilket vil få en synlig effekt i 2018.

Ledelsen finder resultatet utilfredsstillende, men forventer et forbedret resultat i 2018.

### Likviditetsberedskab

Selskabets ledelse har stor fokus på selskabets likviditet. Selskabets kreditramme med banken er overholdt, og ledelsen forventer med flere tiltag til optimering af driften ikke at skulle genforhandle kreditrammen yderligere. Selskabet har igangsat flere tiltag til optimering af driften og besparelse af omkostninger, herunder ændring af vilkår med selskabets långiver. Selskabets ledelse vurderer derfor at kunne fastholde kreditrammerne med en deraf følgende tilstrækkelig likviditet, hvilket sammen med de forventede besparelser og optimering af driften medfører, at regnskabet aflægges under forudsætning af selskabets fortsatte drift.

### Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Ledelsen har som følge af den driftsmæssige udvikling foretaget en vurdering af behovet for ekstraordinær nedskrivning af den bogførte værdi af goodwill.

Det er ledelsens vurdering, at der ikke er basis for korrektion af værdiansættelsen, idet de fremtidige budgetter udviser en positiv tendens, der retfærdiggør den bogførte værdi af goodwill. Vurderingen er naturligt behæftet med en grad af usikkerhed, idet der er tale om skøn over fremtidige resultater.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>3.660.241</b>	<b>3.872.403</b>
Personaleomkostninger	2	(3.415.663)	(3.577.343)
Af- og nedskrivninger		<u>(725.000)</u>	<u>(725.000)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>(480.422)</b>	<b>(429.940)</b>
Andre finansielle omkostninger		<u>(577.116)</u>	<u>(529.415)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>(1.057.538)</u></b>	<b><u>(959.355)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>(1.057.538)</u>	<u>(959.355)</u>
		<b><u>(1.057.538)</u></b>	<b><u>(959.355)</u></b>



**Balance pr. 31.12.2017**

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
Goodwill		5.800.000	6.525.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	3	<b>5.800.000</b>	<b>6.525.000</b>
Deposita		0	22.800
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>22.800</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>5.800.000</b>	<b>6.547.800</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		19.170	0
<b>Varebeholdninger</b>		<b>19.170</b>	<b>0</b>
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		11.250	0
Andre tilgodehavender		530.487	651.653
Periodeafgrænsningsposter		24.874	26.400
<b>Tilgodehavender</b>		<b>566.611</b>	<b>678.053</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.963</b>	<b>265</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>587.744</b>	<b>678.318</b>
<b>Aktiver</b>		<b>6.387.744</b>	<b>7.226.118</b>

**Balance pr. 31.12.2017**

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført overskud eller underskud		<u>(2.016.893)</u>	<u>(959.355)</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>(1.966.893)</u></b>	<b><u>(909.355)</u></b>
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		<u>6.346.037</u>	<u>6.249.884</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	4	<b><u>6.346.037</u></b>	<b><u>6.249.884</u></b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	4	497.000	725.000
Bankgæld		734.337	313.826
Leverandører af varer og tjenesteydelser		114.681	118.666
Anden gæld		<u>662.582</u>	<u>728.097</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>2.008.600</u></b>	<b><u>1.885.589</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>8.354.637</u></b>	<b><u>8.135.473</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>6.387.744</u></b>	<b><u>7.226.118</u></b>
Going concern	1		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	5		
Eventualaktiver	6		
Eventualforpligtelser	7		

## Egenkapitaloppgørelse for 2017

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	50.000	(959.355)	(909.355)
Årets resultat	0	(1.057.538)	(1.057.538)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>50.000</b>	<b>(2.016.893)</b>	<b>(1.966.893)</b>

## Noter

### 1. Going concern

Selskabets ledelse har stor fokus på selskabets likviditet. Selskabets kreditramme med banken er overholdt, og ledelsen forventer med flere tiltag til optimering af driften ikke at skulle genforhandle kreditrammen yderligere. Selskabet har igangsat flere tiltag til optimering af driften og besparelse af omkostninger, herunder ændring af vilkår med selskabets långiver. Selskabets ledelse vurderer derfor at kunne fastholde kreditrammerne med en deraf følgende tilstrækkelig likviditet, hvilket sammen med de forventede besparelser og optimering af driften medfører, at regnskabet aflægges under forudsætning af selskabets fortsatte drift.

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	3.072.344	3.187.688
Pensioner	179.316	166.644
Andre omkostninger til social sikring	59.136	57.768
Andre personaleomkostninger	104.867	165.243
	<b>3.415.663</b>	<b>3.577.343</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>8</b>	<b>9</b>

	<b>Goodwill</b>
	<b>kr.</b>
<b>3. Immaterielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	7.250.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>7.250.000</b>
Af- og nedskrivninger primo	(725.000)
Årets afskrivninger	(725.000)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(1.450.000)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>5.800.000</b>

Ledelsen har som følge af den driftsmæssige udvikling foretaget en vurdering af behovet for ekstraordinær nedskrivning af den bogførte værdi af goodwill.

Det er ledelsens vurdering, at der ikke er basis for korrektion af værdiansættelsen, idet de fremtidige budgetter udviser en positiv tendens, der retfærdiggøre den bogførte værdi af goodwill. Vurderingen er naturligt behæftet med en grad af usikkerhed, idet der er tale om skøn over fremtidige resultater.

## Noter

	<b>Forfald inden for 12 måneder 2017 kr.</b>	<b>Forfald inden for 12 måneder 2016 kr.</b>	<b>Forfald efter 12 måneder 2017 kr.</b>	<b>Restgæld efter 5 år kr.</b>
<b>4. Langfristede gældsforpligtelser</b>				
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	497.000	725.000	6.346.037	4.358.000
	<b>497.000</b>	<b>725.000</b>	<b>6.346.037</b>	<b>4.358.000</b>

### 5. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

Der er indgået lejeaftale vedrørende selskabets lokaler. I henhold til lejekontrakten er lejemålet uopsigeligt indtil 01.01.2022. Leje i uopsigelsesperioden udgør 3.338 t.kr.

### 6. Eventualaktiver

Selskabets udskudte skatteaktiv på 396 t.kr., hovedsageligt hidrørende fra skattemæssigt underskud, er ikke aktiveret under hensyntagen til usikkerheden ved den tidsmæssige horisont for udnyttelse heraf.

### 7. Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Sander Omme Holding ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2016 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger.

### Balancen

#### Goodwill

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og brugsværdien af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelsen. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstiderne er fastlagt ud fra en vurdering af i hvilket omfang, der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil og. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt fastsættes den til 10 år. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 10 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.