

Andersen Winery ApS  
Vrinners Bygade 45  
8420 Knebel

CVR nummer 37 29 86 62

Årsrapport  
1. januar 2017 til 31. december 2017

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 22 / 2 2018

---

Mads Groom Andersen  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Selskabsoplysninger .....	3
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning .....	4
<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Ledelsesberetning .....	5
<b>Påtegninger</b>	
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab .....	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017</b>	
Resultatopgørelse .....	7
Balance .....	8
Noter .....	10
Anvendt regnskabspraksis .....	11

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Andersen Winery ApS Vrinners Bygade 45 8420 Knebel CVR-nr.: 37 29 86 62 Stiftet: 1. december 2015 Regnskabsperiode: 1. januar 2017 - 31. december 2017 2. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Morten Rinder Stengaard Mads Groom Andersen Frantz Maurice Scott Lundby
<b>Direktion</b>	Mads Groom Andersen Lerbjergvej 24 8370 Hadsten
<b>Pengeinstitut</b>	Julander Banke
<b>Revisor</b>	Actis Revisorer a/s Statsautoriseret revisionsaktieselskab Vestre Gade 6F 2605 Brøndby Telefon 70 10 70 16   <a href="http://www.actisrevisorer.dk">www.actisrevisorer.dk</a>

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har behandlet og godkendt årsrapporten for 2017, som er virksomhedens 2. regnskabsår for Andersen Winery ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver, finansielle stilling og resultatet.

Årsregnskabet er ikke revideret og undertegnede erklærer at virksomheden opfylder betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for indeværende regnskabsår.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Knebel, den 07. februar 2018

Mads Groom Andersen  
Direktør

### Bestyrelse

---

Morten Rinder Stengaard  
Bestyrelsesmedlem

---

Mads Groom Andersen  
Bestyrelsesmedlem

---

Frantz Maurice Scott Lundby  
Bestyrelsesmedlem

## Ledelsesberetning

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er fremstilling af cider og anden frugtvin.

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### Til den daglige ledelse i Andersen Winery ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Andersen Winery ApS for perioden 1. januar - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Etske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Brøndby, den 07. februar 2018

Actis Revisorer a/s  
godkendt revisionsaktieselskab

---

Sanne Bech Davidsen  
Statsautoriseret revisor  
MNE nr.: mne34156  
CVR-nr.: 32671098

# RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017

	2017	2015/16
<b>Bruttofortjeneste</b> .....	<b>1.436</b>	<b>10.334-</b>
1 Personaleomkostninger .....	93.270-	0
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	75.587-	12.749-
Andre driftsomkostninger .....	0	510-
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>167.421-</b>	<b>23.593-</b>
Andre finansielle indtægter .....	2	0
Andre finansielle omkostninger .....	24.489-	11.245-
<b>Resultat før skat</b> .....	<b>191.908-</b>	<b>34.838-</b>
Skat af årets resultat .....	39.469	7.411
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>152.439-</b>	<b>27.427-</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	152.439-	27.427-
<b>DISPONERET i alt</b> .....	<b>152.439-</b>	<b>27.427-</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017  
AKTIVER

	2017	2016
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser og varemærker samt lignende rettigheder .....	25.502	39.135
<b>Immaterielle anlægsaktiver .....</b>	<b>25.502</b>	<b>39.135</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	759.115	123.600
Indretning af lejede lokaler .....	23.945	0
<b>Materielle anlægsaktiver .....</b>	<b>783.060</b>	<b>123.600</b>
Udskudt skatteaktiv .....	46.880	7.411
<b>Finansielle anlægsaktiver .....</b>	<b>46.880</b>	<b>7.411</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>	<b>855.442</b>	<b>170.146</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....	338.945	163.048
Varer under fremstilling .....	146.280	0
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer .....	16.064	37.600
<b>Varebeholdninger .....</b>	<b>501.289</b>	<b>200.648</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	115.605	138.475
Andre tilgodehavender .....	34.336	16.029
Periodeafgrænsningsposter .....	75.000	2.871
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>224.941</b>	<b>157.375</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER .....</b>	<b>726.230</b>	<b>358.023</b>
<b>AKTIVER .....</b>	<b>1.581.672</b>	<b>528.169</b>



BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017  
PASSIVER

	2017	2016
Virksomhedskapital .....	131.700	109.200
Overkurs ved emission .....	995.100	117.600
Overført resultat .....	179.866-	27.427-
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>946.934</b>	<b>199.373</b>
Kreditinstitutter.....	198.989	177.800
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	418.391	150.996
Anden gæld.....	17.358	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>634.738</b>	<b>328.796</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE .....</b>	<b>634.738</b>	<b>328.796</b>
<b>PASSIVER.....</b>	<b>1.581.672</b>	<b>528.169</b>

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.  
3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## NOTER

	2017	2015/16
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	1	0
Lønninger .....	90.982	0
Andre omkostninger til social sikring .....	2.288	0
	<b>93.270</b>	<b>0</b>
<b>2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
Virksomheden har ingen eventualforpligtelser udover hvad der allerede er oplyst i årsregnskabet.		
<b>3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Virksomheden har ikke stillet pant eller anden form for sikkerhed, udover hvad der er oplyst i årsregnskabet.		

## Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsregnskabet for Andersen Winery ApS for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Vareforbrug / Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### **Patenter og licenser**

Patenter, varemærker og licenser måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Varemærker afskrives over 3 år.

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

## Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %
Indretning, lejede lokaler	10 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.200 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.  
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Morten Rinder Stengaard

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Andersen Winery ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-117327769726

IP: 152.115.86.94

2018-02-07 09:27:31Z

NEM ID 

## Frantz Maurice Scott Lundby

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Andersen Winery ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-740131772393

IP: 5.186.122.60

2018-02-12 09:29:51Z

NEM ID 

## Mads Groom Andersen

Adm. direktør

På vegne af: Andersen Winery ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-118311324578

IP: 5.33.83.222

2018-02-19 15:12:07Z

NEM ID 

## Mads Groom Andersen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Andersen Winery ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-118311324578

IP: 5.33.83.222

2018-02-19 15:12:07Z

NEM ID 

## Sanne Bech Davidsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Actis Revisorer A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-635336585941

IP: 80.62.116.154

2018-02-20 12:26:38Z

NEM ID 

## Mads Groom Andersen

Dirigent

På vegne af: Andersen Winery ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-118311324578

IP: 62.44.135.29

2018-02-22 15:56:44Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: V1OH6-FJ3L2-IM6H5-XETTY-PTJ0X-J1G48

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>