

Registrerede revisorer

Bente Bille  
Anders Frimann

---

Jens Daniel Hansen  
Line Ryberg Larsen  
Susanne Nielsen  
Katja Jakobsen

*SSTU ApS  
Elmevej 1A  
4780 Stege*

*CVR-nummer: 37 29 77 39*

*ÅRSRAPPORT  
1. juni 2023 - 31. maj 2024*

*(9. regnskabsår)*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 20 / 08 2024

  
Jan Erik Hansen  
Dirigent

Storegade 1  
4780 Stege, Møn  
Tlf.: 55 81 54 60  
mail@revivision.dk  
www.revivision.dk

Godkendt revisionsvirksomhed  
Medlem af FSR – danske revisorer

## INDHOLDSFORTEGNELSE

<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Selskabsoplysninger .....	3
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning .....	4
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab .....	5
<b>Årsregnskab 1. juni 2023 - 31. maj 2024</b>	
Regnskabspraksis .....	6
Resultatopgørelse .....	9
Balance .....	10
Egenkapitalopgørelse .....	12
Noter .....	13

## SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	SSTU ApS Elmevej 1A 4780 Stege
	Telefon: 55 81 50 88 CVR-nr.: 37 29 77 39 Stiftet: 7. december 2015 Kommune: Vordingborg Regnskabsår: 1. juni - 31. maj
<b>Bestyrelse</b>	Lis Houmann Pedersen, formand Benny Claus Andersen Henrik Sandstød Holm
<b>Direktion</b>	Jan Erik Hansen
<b>Pengeinstitut</b>	Møns Bank A/S Storegade 29 4780 Stege
<b>Advokat</b>	Advokatfirmaet Bang/Brorsen & Fogtdal Københavnsvej 13B 4760 Vordingborg
<b>Revisor</b>	ReviVision Godkendt Revisionsvirksomhed Storegade 1 4780 Stege

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juni 2023 - 31. maj 2024 for SSTU ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.  
Bestyrelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juni 2023 - 31. maj 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Stege, den 12. august 2024

### Direktion



Jan Erik Hansen

### Bestyrelse



Lis Houmann Pedersen  
Formand



Benny Claus Andersen



Henrik Sandstød Holm

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### Til den daglige ledelse i SSTU ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for SSTU ApS for perioden 1. juni 2023 - 31. maj 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

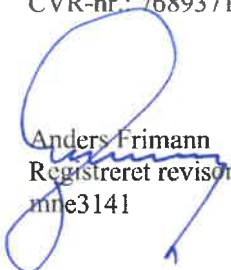
Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Stege, den 12. august 2024

ReviVision  
Godkendt Revisionsvirksomhed  
CVR-nr.: 76893713

  
Anders Frimann  
Registreret revisor  
mne3141

## REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for SSTU ApS for 2023/24 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter huslejeindtægter og indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at lejen optjenes i henhold til de indgåede kontrakter.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger såsom vedligeholdelse og afskrivninger samt drift, administration og styring af produktionsapparat.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

## REGNSKABSPRAKSIS

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	30-50 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgpris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

## REGNSKABSPRAKSIS

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



RESULTATOPGØRELSE  
1. JUNI 2023 TIL 31. MAJ 2024

	2023/24	2022/23 kr. 1000
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>189.068</b>	<b>267</b>
Administrationsomkostninger .....	16.081-	15-
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>172.987</b>	<b>252</b>
Andre finansielle indtægter .....	3.793	0
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder .....	81.038-	79-
Andre finansielle omkostninger .....	79-	6-
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>95.663</b>	<b>167</b>
Skat af årets resultat .....	21.052-	37-
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>74.611</b>	<b>130</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	74.611	130
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>74.611</b>	<b>130</b>

BALANCE PR. 31. MAJ  
AKTIVER

	2024	2023 kr. 1000
Grunde og bygninger.....	1.792.087	1.644
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>1.792.087</b>	<b>1.644</b>
Andre tilgodehavender .....	82.000	97
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>82.000</b>	<b>97</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>1.874.087</b>	<b>1.741</b>
Andre tilgodehavender .....	29.266	15
Periodeafgrænsningsposter.....	13.515	22
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>42.781</b>	<b>37</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>1.268.255</b>	<b>2.363</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>1.311.036</b>	<b>2.400</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>3.185.123</b>	<b>4.141</b>

BALANCE PR. 31. MAJ  
PASSIVER

	2024	2023 kr. 1000
Selskabskapital .....	50.000	50
Overført resultat .....	504.041	430
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>554.041</b>	<b>480</b>
Hensættelse til udskudt skat .....	92.194	79
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER .....</b>	<b>92.194</b>	<b>79</b>
Gæld til tilknyttede virksomheder .....	1.186.400	1.268
Selskabsskat .....	5.414	0
<b>2 Langfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>1.191.814</b>	<b>1.268</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser .....	81.027	77
Modtagne forudbetalinger fra kunder .....	1.250	3
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	81.737	33
Gæld til tilknyttede virksomheder .....	1.030.885	2.015
Selskabsskat .....	1.000	26
Anden gæld .....	151.175	160
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>1.347.074</b>	<b>2.314</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>	<b>2.538.888</b>	<b>3.582</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>3.185.123</b>	<b>4.141</b>
3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	2024	2023 kr. 1000
Selskabskapital primo .....	50.000	50
<b>Selskabskapital ultimo</b> .....	<b>50.000</b>	<b>50</b>
Overført resultat, primo .....	429.431	299
Årets resultat .....	74.610	131
<b>Overført resultat ultimo</b> .....	<b>504.041</b>	<b>430</b>
<b>EGENKAPITAL</b> .....	<b>554.041</b>	<b>480</b>

## NOTER

2023/24 2022/23  
kr. 1000

### 1 Selskabets hovedaktivitet

Virksomheden har som hovedformål at drive ejendomsudlejning til erhverv.

	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
<b>2 Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Gæld til tilknyttede virksomheder.....	1.267.427	81.027	818.854
Selskabsskat .....	5.414	0	0
	<u>1.272.841</u>	<u>81.027</u>	<u>818.854</u>

### 3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet har ingen kontraktlige forpligtelser eller eventualforpligtelser.

### 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.