

# Sanning.aps

Valtersvej 4  
4880 Nysted

Årsrapport  
1. december 2015 - 31. december 2016

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**26/05/2017**

**Glenn Kuno Mortensen**  
**Dirigent**

(Urevideret)

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport .....	5
--	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	6
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	9
-------------------------	---

Balance .....	10
---------------	----

Noter .....	12
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**

Sanning.aps  
Valtersvej 4  
4880 Nysted

e-mailadresse: sanningaps@gmail.com

CVR-nr: 37294276

Regnskabsår: 01/12/2015 - 31/12/2016

**Bankforbindelse**

Nordea  
Slotsgade 1-3  
4800 Nykøbing F.  
DK Danmark

# Ledespåtegning

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. december 2015 - 31. december 2016 for Sanning.aps.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. december 2015 - 31. december 2016.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nykøbing F., den 26/05/2017

## Direktion

Glenn Kuno Mortensen  
Direktør

# Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i Sanning.aps

Jeg har opstillet årsrapporten for Sanning.aps for regnskabsåret 1. december 2015 - 31. december 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som du har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Jeg har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Jeg har anvendt min faglige ekspertise til at assistere dig med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er dit ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er jeg ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, du har givet mig til brug for at opstille årsrapporten. Jeg udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nykøbing F., 26/05/2017

Lisbeth Bo Jørgensen  
Registreret revisor, HD  
Revisionsfirmaet Lisbeth Bo Jørgensen, registreret revisionsvirksomhed  
CVR: 14052488

# Ledelsesberetning

## **Hovedaktiviteter**

Selskabets formål er at drive murer og håndværksvirksomhed.

## **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Virksomheden er i opstartsfasen, og forventer øget aktivitet fremover.

## **Begivenheder efter regnskabsafslutning**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, der har væsentlig indflydelse på selskabets forhold.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Da 2016 er selskabets første regnskabsår, er der ingen sammenligningstal.

## Generelt

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelse

Resultatopgørelsen er opstillet artsopdelt.

## Bruttoresultat

Bruttoresultatet omfatter nettoomsætning, omkostninger til forbrugsvarer og andre eksterne omkostninger.

## Nettoomsætning

Indtægter fra udført arbejde.

## Køb af forbrugsvarer

Anskaffede varer til udførelse af håndværksarbejde.

## Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter salgsmkostninger, autodrift, driftsmiddelomkostninger, leasing og administrationsomkostninger.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn samt andre omkostninger til social sikring af selskabets medarbejdere.

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter og gebyrer.

## Skat af årets resultat og udskudt skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen. Ved beregningen af udskudt skat er anvendt en skatteprocent på 22.

## Balance

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurederes årligt.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar                      brugstid 5 år                      restværdi kr. 0

Nyanskaffelser med anskaffelsespris under kr. 12.900 omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til den nominelle værdi. Ingen gældsforpligtelser forfalder mere end 5 år efter balancetidspunktet.



# Resultatopgørelse 1. dec 2015 - 31. dec 2016

	Note	2015/16 kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>327.672</b>
Personaleomkostninger .....	1	-320.317
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....		-943
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>6.412</b>
Andre finansielle indtægter .....		5.206
Øvrige finansielle omkostninger .....		-3.869
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>7.749</b>
Skat af årets resultat .....		-2.884
<b>Årets resultat</b> .....		<b>4.865</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat .....		4.865
<b>I alt</b> .....		<b>4.865</b>

# Balance 31. december 2016

## Aktiver

	Note	2015/16 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		19.262
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>19.262</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>19.262</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		35.293
Andre tilgodehavender .....		123
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse .....	2	55.206
Periodeafgrænsningsposter .....		2.034
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>92.656</b>
Likvide beholdninger .....		50.308
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>142.964</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>162.226</b>

# Balance 31. december 2016

## Passiver

	Note	2015/16 kr.
Registreret kapital mv. ....		50.000
Overført resultat .....		4.865
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>54.865</b>
Hensættelse til udskudt skat .....		904
<b>Hensatte forpligtelser i alt .....</b>		<b>904</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		12.925
Skyldig selskabsskat .....		2.047
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring ..		90.693
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse .....		792
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>106.457</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>106.457</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>162.226</b>

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	<b>2015/16</b>
	<b>kr.</b>
Løn og gager	311.459
Andre omkostninger til social sikring	8.858
	<u>320.317</u>

Virksomheden har i året beskæftiget 1 person, samt i en periode en ulønnet praktikant.

## 2. Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

	<b>2015/16</b>
	<b>kr.</b>
Optaget lån	50.000
Rente, 10,05%	5.206
	<u>55.206</u>

Selskabet har den 31. december 2016 et tilgodehavende hos kapitalejer. Selskabets udlån er i strid med selskabslovens § 210, og kan være ansvarspådragende for selskabets ledelse. Selskabet har lønindberettet lånet, og der er afregnet A-skat og AM-bidrag af lånet. Lånet er forrentet med lovpligtig rente.

## 3. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet indgik pr. 1. februar 2016 en leasingaftale med løbetid på 29 måneder med pt. en månedlig ydelse på kr. 2.034. Restsaldo herefter kr. 15.000.

## 4. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Der foreligger ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser af virksomhedens aktiver. Der ydes sædvanlige branchegarantier.