

Luka ApS  
Hovedvejen 51  
5750 Ringe

CVR-nr. 37 29 39 54

Årsrapport for 2022/23

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den  
17. oktober 2023

---

Jan Pedersen  
dirigent

**Indholdsfortegnelse**

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	8
Balance 30. juni	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Luka ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ringe, den 17. oktober 2023

## Direktion

Pia Kleffel Pedersen  
direktør

Nina Kleffel  
direktør

**Selskabsoplysninger****Selskabet**

Luka ApS  
Hovedvejen 51  
5750 Ringe

CVR-nr.: 37 29 39 54

Regnskabsperiode: 1. juli 2022 - 30. juni 2023  
Stiftet: 11. december 2015

Hjemsted: Faaborg-Midtfyn

**Direktion**

Pia Kleffel Pedersen, direktør  
Nina Kleffel, direktør

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive tøj- og interiørbutik og anden hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022/23 udviser et underskud på kr. 33.053, og selskabets balance pr. 30. juni 2023 udviser en egenkapital på kr. 11.981.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Luka ApS for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022/23 er aflagt i kr.

Der er ingen sammenligningstal, idet 2021/22 dækker over en 18 måneders periode.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til pålydende værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

#### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem netto-provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>411.049</b>	<b>369.694</b>
Personaleomkostninger	2	-406.656	-524.262
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>4.393</b>	<b>-154.568</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	3	-2.577	-10.985
Andre driftsomkostninger	4	-27.419	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-25.603</b>	<b>-165.553</b>
Finansielle indtægter		54	0
Finansielle omkostninger	5	-9.441	-3.748
<b>Resultat før skat</b>		<b>-34.990</b>	<b>-169.301</b>
Skat af årets resultat		1.937	661
<b>Årets resultat</b>		<b>-33.053</b>	<b>-168.640</b>
Overført resultat		-33.053	-168.640
		<b>-33.053</b>	<b>-168.640</b>

**Balance 30. juni**

	<u>Note</u>	<u>2023</u> kr.	<u>2022</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Deposita		39.375	39.375
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>39.375</u>	<u>39.375</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>39.375</u>	<u>39.375</u>
Varelager		569.608	600.000
<b>Varebeholdninger</b>		<u>569.608</u>	<u>600.000</u>
Andre tilgodehavender		40.094	41.330
Periodeafgrænsningsposter		0	8.426
<b>Tilgodehavender</b>		<u>40.094</u>	<u>49.756</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>105.100</u>	<u>57.196</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>714.802</u>	<u>706.952</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u>754.177</u></u>	<u><u>746.327</u></u>

**Balance 30. juni**

	<u>Note</u>	<u>2023</u> kr.	<u>2022</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		-38.019	-4.965
<b>Egenkapital</b>	<b>6</b>	<b><u>11.981</u></b>	<b><u>45.035</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		174.153	221.379
Gæld til tilknyttede virksomheder		411.102	300.500
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		51.009	50.000
Anden gæld		105.932	129.413
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>742.196</u></b>	<b><u>701.292</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>742.196</u></b>	<b><u>701.292</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u><u>754.177</u></u></b>	<b><u><u>746.327</u></u></b>

**Egenkapitaloppgørelse**

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2022	50.000	-4.966	45.034
Årets resultat	0	-33.053	-33.053
<b>Egenkapital 30. juni 2023</b>	<b>50.000</b>	<b>-38.019</b>	<b>11.981</b>

## Noter

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	kr.	kr.
<b>1 Andre driftsindtægter</b>		
Løntilskud	62.361	146.490
	<u><b>62.361</b></u>	<u><b>146.490</b></u>
 <b>2 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	393.718	503.153
Andre omkostninger til social sikring	12.761	7.518
Andre personaleomkostninger	177	13.591
	<u><b>406.656</b></u>	<u><b>524.262</b></u>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>2</u>
 <b>3 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	2.577	10.985
	<u><b>2.577</b></u>	<u><b>10.985</b></u>
 <b>4 Andre driftsomkostninger</b>		
Kompensation tilbagebetaling	27.419	0
	<u><b>27.419</b></u>	<u><b>0</b></u>
 <b>5 Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	8.092	500
Andre finansielle omkostninger	1.349	3.248
	<u><b>9.441</b></u>	<u><b>3.748</b></u>

## Noter

### 6 Egenkapital

Virksomhedskapitalen består af 50 anparter à nominelt kr. 1.000. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

### 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Pia Kleffel Pedersen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Pia Kleffel Pedersen

Direktør

ID: 942e7a4a-1cb6-45f8-b95d-5d40c19b6086

Tidspunkt for underskrift: 24-10-2023 kl.: 11:01:51

Underskrevet med MitID



## Nina Kleffel

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Nina Kleffel

Direktør

ID: 7f0a82e0-d76c-4d0b-b71d-346001431471

Tidspunkt for underskrift: 24-10-2023 kl.: 10:09:26

Underskrevet med MitID



## Jan Pedersen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Jan Pedersen

Dirigent

ID: 6b3a1132-2ec0-45f2-b1d2-a37c5a31fcd2

Tidspunkt for underskrift: 25-10-2023 kl.: 09:55:44

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: dada10pYtQk251024247

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).