

# Havnebistroen ApS

Egå Havvej 45

8250 Egå

CVR-nummer: 37 28 95 15

Årsrapport for perioden 1. januar 2020 - 31. december 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

---

Dirigent    Ivan Lange

---



# Indholdsfortegnelse

	<b>side</b>
<b>Virksomhedsoplysninger</b>	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
<b>Ledelsesberetning</b>	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Havnebistroen ApS  
Egå Havvej 45  
8250 Egå

CVR-nummer: 37 28 95 15

Regnskabsperiode: 1. januar 2020 - 31. december 2020

### Direktion

Jeanett Lange Døssing

### Ejer

Ivan Lange  
Ny Munkegade 97, 1. th.  
8000 Aarhus

### Bank

Jutlander Bank

## Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for perioden 1. januar 2020 - 31. december 2020 for Havnebistroen ApS

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020

Ledelsen anser fortsat betingelserne for fravalg af revision for værende opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Egå den 30. juni 2021

### Direktion

Jeanett Lange Døssing

## Ledelsesberetning

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at drive restaurant.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 udviser et resultat på kr. 292.149, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en balancesum på kr. 1.053.556, og en egenkapital på kr. -215.899.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Under henvisning til årsregnskabslovens § 110 er der ikke udarbejdet koncernregnskab, da koncernen ikke overskrider beløbsgrænserne.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Den andel af skatten, der indregnes i resultatopgørelsen, som knytter sig til årets ekstraordinære resultat, henføres hertil, mens den resterende del henføres til årets ordinære resultat.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.



## Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Der indgår forventede brugstider som følger:		Restværdi
Indretning lejede lokaler	10 år	0-20%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0-20%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Finansielle anlægsaktiver

deposita måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien indenfor en periode på 12-24 måneder lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris ved en afvikling af varer over en periode på 12-24 måneder med fradrag af omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Note	Resultatopgørelse	2020	2019
	<b>Bruttoresultat</b>	<b>1.975.167</b>	<b>2.028.087</b>
1	Personaleomkostninger	-2.381.085	-1.884.209
	Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-45.155	-35.547
	Andre driftsindtægter	794.445	0
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>343.372</b>	<b>108.331</b>
	Finansielle indtægter	2	215
	Øvrige finansielle omkostninger	-16.666	-29.078
	<b>Resultat før skat</b>	<b>326.708</b>	<b>79.468</b>
2	Skat af årets resultat	-34.559	-19.437
	<b>Årets resultat</b>	<b>292.149</b>	<b>60.031</b>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Overført resultat	292.149	60.031
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>292.149</b>	<b>60.031</b>

<b>Note</b>	<b>Balance</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	Driftsmidler og inventar	178.800	184.077
	Indretning lejede lokaler	47.303	51.088
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>226.103</b>	<b>235.165</b>
	Deposita	49.500	49.500
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>49.500</b>	<b>49.500</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>275.603</b>	<b>284.665</b>
	Fremstillede varer og handelsvarer	144.112	97.137
	<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>144.112</b>	<b>97.137</b>
	Tilgodehavender fra salg	1.043	61.901
	Udsudte skatteaktiver	165.465	199.624
	Andre tilgodehavender	215.810	41.263
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>382.318</b>	<b>302.788</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>251.523</b>	<b>45.317</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>777.953</b>	<b>445.242</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.053.556</b>	<b>729.907</b>

Note	Balance	2020	2019
	Registreret kapital mv.	70.000	70.000
	Overført resultat	-285.899	-578.048
	<b>Egenkapital</b>	<b>-215.899</b>	<b>-508.048</b>
	Gæld til banker	0	342.185
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	40.369	57.322
	Skyldig selskabsskat	0	0
	Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	870.602	292.466
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	358.484	545.982
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.269.455</b>	<b>1.237.955</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>1.053.556</b>	<b>729.907</b>

3 Eventualforpligtiglejer

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## Note

<b>1 Personalemkostninger</b>	<b><u>2020</u></b>	<b><u>2019</u></b>
Lønninger	2.292.717	1.804.309
Omkostninger til social sikring	38.856	50.814
Personalemkostninger i øvrigt	38.407	16.295
Befordringsgodtgørelse	11.105	12.791
<b>Personalemkostninger i alt</b>	<b><u>2.381.085</u></b>	<b><u>1.884.209</u></b>
<b>Gennemsnitlig antal ansatte</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat	0	0
Regulering udskudt skat	34.159	19.437
Regulering skat tidligere år	400	0
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b><u>34.559</u></b>	<b><u>19.437</u></b>
<b>3 Eventualforpligtiglejer</b>		
Ingen.		
<b>4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen sikkerheder.		



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringsservice.  
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

# NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-231023968625

**Jeanett Helbo Lange**  
Direktør

08-07-2021 16:51

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringsservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen. Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

## Dokumenter i transaktionen

### Nærværende dokument

Havnebistroen ApS - Årsrapport 2020.pdf

### Øvrige dokumenter i transaktionen

Havnebistroen ApS - skattebilag 2020.pdf

Havnebistroen ApS - Internt regnskab 2020.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

### Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

## Hændelseslog for dokument

### Hændelseslog for dokumentet

2021-07-07 18:04 Underskriftsprocessen er startet  
2021-07-07 18:04 En besked er sendt til Jeanett Lange Døssing  
2021-07-08 16:49 Identifikationsskærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Jeanett Lange Døssing og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 85.191.61.120  
2021-07-08 16:50 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Jeanett Lange Døssing  
2021-07-08 16:51 Jeanett Helbo Lange har underskrevet dokumentet Havnebistroen ApS - Årsrapport 2020.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-231023968625)  
2021-07-08 16:51 Alle dokumenter sendt til Jeanett Lange Døssing er blevet underskrevet

Visma Addo identifikationsnummer: a04882fa-7ca8-4f1c-a3df-5d17d789ed3a

### Visma Addo

Visma Consulting • Nørgaardsvej 32 • 2800 Kgs. Lyngby • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo