

Dansk Design Center ApS
c/o Dansk Design Center, Frederiksholms Kanal 30, 1220 København K

CVR-nr. 37 28 71 21

Årsrapport

1. oktober - 31. december 2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17. maj 2016.



Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. oktober - 31. december 2015	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober - 31. december 2015 for Dansk Design Center ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.


Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

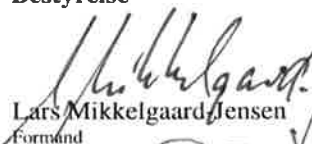
København K, den 17. maj 2016

Direktion

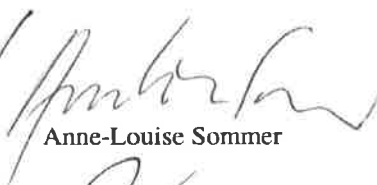


Christian Charles Bason
Direktør

Bestyrelse



Lars Mikkelsen
Formand



Anne-Louise Sommer



Rasmus Drucker Ibfelt



Michael Kragh Rasmussen



Charlotte Rønhof



Martin Delfer

Jens Martin Skibsted

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejeren i Dansk Design Center ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Design Center ApS for regnskabsåret 1. oktober - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Her ud over er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter, samt med indgåede aftaler om sædvanlig praksis.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, god offentlig revisionsskik. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt efter med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors erklæringer

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter, samt med indgåede aftaler om sædvanlig praksis.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 17. maj 2016

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36



Jan Tønnesen
statsautoriseret revisor



Kaspar Højländer-Mieritz
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Dansk Design Center ApS c/o Dansk Design Center Frederiksholms Kanal 30 1220 København K
	CVR-nr.: 37 28 71 21
	Regnskabsår: 1. oktober - 31. december 1. regnskabsår
Bestyrelse	Lars Mikkjelgaard-Jensen, Formand Anne-Louise Sommer Rasmus Drucker Ibfelt Michael Kragh Rasmussen Charlotte Rønhof Jens Martin Skibsted Martin Delfer
Direktion	Christian Charles Bason, Direktør
Revision	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at fremme anvendelse af design i erhvervslivet, bidrage til at professionalisere designbranchen samt dokumentere, fremme og brande dansk design nationalt og internationalt, samt al virksomhed, som efter bestyrelsens skøn er beslægtet hermed.

Det er DDCs vision at bidrage til, at design bliver en af de tre vigtigste styrkepositioner for danske virksomheder. Fokus i de kommende år er at gennemføre systematiske eksperimenter med designs værdiskabelse i virksomhederne og løbende dele den nye viden, der opstår.

Som Danmarks nationale designcenter er det DDCs mission at fremme anvendelsen af design i erhvervslivet, bidrage til at professionalisere designbranchen samt dokumentere, fremme og brande dansk design nationalt og internationalt.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der har ikke været usikkerhed eller usædvanlige forhold, der har påvirket indregningen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

2015 var et år, hvor både den strategiske retning, organiseringen og de fysiske rammer for DDC gennemgik en forvandling.

I starten af 2015 solgte og fraflyttede vi ejendommen på H.C. Andersens Boulevard, og rykkede ind i de historiske gule, bindingsværksbygninger i Fæstningens Materialgård på Frederiksholms kanal 30. Her vil DDC holde til, indtil vi i 2018 flytter ind i Realdanias byggeri BLOX, som skal huse innovationsmiljøet BLOXHUB for arkitektur, byggeri, byudvikling og design.

Med en ny HUB Director i front er DDC allerede nu sammen med Dansk Arkitektur Center (DAC), International Federation for Housing and Planning (IFHP), Copenhagen Solutions Lab (CSL), Kraks Fond Byforskning, INDEX: Design to Improve Life og Danish Fashion Institute begyndt at lægge sporene for den nye hub, der bliver omdrejningspunktet for aktiviteterne i BLOX.

For at skabe en fælles, slagkraftig ramme for de nationale designorganisationer har DDC desuden været ledende i etableringen af den nye erhvervsdrivende fond Design Society, der samler selskaberne DDC, INDEX, Danish Fashion Institute og Copenhagen Fashion Week. I den forbindelse er DDC selv blevet omdannet fra en fond til et selskab. Vi er spændte på at se, hvordan vi de kommende år får skabt nye synergier i samspillet mellem de tre designorganisationer. I 2016 har vi seks fælles udviklingsmøder i kalenderen, hvor de mere end 60 medarbejdere fra Design Society sammen vil dele viden og udforske mulige nye samarbejder på tværs.

Ledelsesberetning

I 2015 har vi også gennemført en omfattende organisationsændring i DDC og budt velkommen til en række nye kolleger med nye og stærke kompetencer inden for design, forretningsudvikling, teknologi, antropologi, medier og kommunikation – knap 20 nye kolleger i årets løb. Det har i sagens natur været en omfattende proces, med et ansøgerfelt på typisk mere end 100 kandidater for hver stilling, der er blevet besat. De mange nye medarbejdere har bragt ny dynamik og yderligere drive til organisationen, og vi ser frem til de mange positive resultater, vores samlede team vil skabe i 2016 for DDCs brugere og interessenter.

Årets resultat udviser et overskud på t.kr. 674, hvilket vurderes tilfredsstillende. Egenkapitalen udgør pr. 31. december 2015 t.kr. 17.515.

Den forventede udvikling

DDC forventer at anvende en del af provenuet fra salget af ejendommen på H.C. Andersens Boulevard til forsat udvikling af DDCs organisation, kommunikation og kompetenceudvikling.

Det primære driftsresultat for 2016 forventes at være positivt.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets udløb og frem til regnskabsaflæggelsen, efter vor opfattelse, ikke indtrådt forhold der vil kunne forrykke vurderingen af selskabets økonomiske udvikling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dansk Design Center ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, jf. dog nedenstående afsnit vedrørende selskabsskat og udskudt skat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder. Selskabet er administrationsselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealisationseværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital - udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Selskabet er omfattet af reglerne i SEL § 3 stk. 4, hvorved al indkomst indtjent i selskabet anses som indtjent i den overliggende fond. Aktuel skat afsættes i det omfang denne vil være aktuel for selskabet. Udskudt skat afsættes såfremt det er sandsynligt, at der vil påhvile selskabet udskudte skatter. Idet den overliggende fond anvender den væsentligste del af årets resultat til uddelinger til almenvelgørende formål, vil der ikke påhvile selskabet aktuelle eller udskudte skatter.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	<u>1/10 - 31/12 2015</u>
Bruttofortjeneste	3.604.163
1 Personaleomkostninger	-2.884.401
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-44.670
Driftsresultat	675.092
Andre finansielle indtægter	169
Øvrige finansielle omkostninger	-1.410
Resultat før skat	673.851
Skat af årets resultat	0
Årets resultat	673.851
 Forslag til resultatdisponering:	
Overføres til overført resultat	673.851
Disponeret i alt	673.851

Balance

Aktiver	31/12 2015
<u>Note</u>	<u></u>
Anlægsaktiver	
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>675.602</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>675.602</u>
Andre tilgodehavender	<u>13.500</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>13.500</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>689.102</u>
Omsætningsaktiver	
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	401.874
2 Igangværende arbejder for fremmed regning	3.994.475
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	3.157.188
Andre tilgodehavender	4.974.177
Periodeafgrænsningsposter	<u>176.558</u>
Tilgodehavender i alt	<u>12.704.272</u>
Likvide beholdninger	<u>6.692.053</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>19.396.325</u>
Aktiver i alt	<u>20.085.427</u>

Balance

Passiver	<u>31/12 2015</u>
<u>Note</u>	
Egenkapital	
3 Virksomhedskapital	50.000
4 Overkurs ved emission	0
5 Overført resultat	<u>17.465.061</u>
Egenkapital i alt	<u>17.515.061</u>
Gældsforpligtelser	
2 Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning	1.000.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	450.047
Anden gæld	<u>1.120.319</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.570.366</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>2.570.366</u>
Passiver i alt	<u>20.085.427</u>
6 Eventualposter	

Noter

	1/10 - 31/12 2015
1. Personalemkostninger	
Lønninger og gager	2.765.077
Andre omkostninger til social sikring	30.817
Personalemkostninger i øvrigt	88.507
	<u>2.884.401</u>
	<u>31/12 2015</u>
2. Igangværende arbejder for fremmed regning	
Salgsværdi af periodens produktion	7.088.919
Modtagne acotobetalinger	-4.094.444
Igangværende arbejder for fremmed regning, netto	<u>2.994.475</u>
Der indregnes således:	
Igangværende arbejder for fremmed regning (Omsætningsaktiver)	3.994.475
Igangværende arbejder for fremmed regning (Modtagne forudbetalinger)	-1.000.000
	<u>2.994.475</u>
3. Virksomhedskapital	
Virksomhedskapital primo	50.000
	<u>50.000</u>
4. Overkurs ved emission	
Overkurs ved emission primo	17.286.628
Overført til overført resultat	-17.286.628
	<u>0</u>

Noter

31/12 2015

5. Overført resultat

Overført resultat primo	300.000
Overført fra overkurs ved emission	17.286.628
Regulering til åbningsbalance	-795.418
Årets overførte overskud eller underskud	673.851
	<u>17.465.061</u>

6. Eventualposter**Sambeskatning**

Selskabet er administrationsselskab i den nationale sambeskatning og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

Hæftelse vedrørende forpligtelse i forbindelse med selskabsskatter udgør estimeret maksimalt t.kr. 0, idet at selskabet er omfattet af SEL § 3 stk. 4 og den skattepligtige indkomst overføres til modervirksomheden Design Society (fond), CVR-nr. 36 99 41 26.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter m.v. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.