

# Ahaaa - Arabic Cuisine ApS

Marielundvej 28  
2730 Herlev

Årsrapport  
1. januar 2018 - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**15/06/2019**

---

**Ghaleb Ali Abdullah**  
**Dirigent**

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

|                              |   |
|------------------------------|---|
| Virksomhedsoplysninger ..... | 3 |
|------------------------------|---|

**Påtegninger**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Ledelsespåtegning ..... | 4 |
|-------------------------|---|

**Ledelsesberetning**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Ledelsesberetning ..... | 5 |
|-------------------------|---|

**Årsregnskab**

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| Anvendt regnskabspraksis ..... | 6 |
|--------------------------------|---|

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Resultatopgørelse ..... | 8 |
|-------------------------|---|

|               |   |
|---------------|---|
| Balance ..... | 9 |
|---------------|---|

|             |    |
|-------------|----|
| Noter ..... | 11 |
|-------------|----|

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomheden

Ahaaa - Arabic Cuisine ApS

Marielundvej 28

2730 Herlev

e-mailadresse: info@ahaaa.dk

CVR-nr: 37287105

Regnskabsår: 01/01/2018 - 31/12/2018

# Ledespåtegning

Vi har dags dato i Ahaaa - Arabic Cuisine ApS behandlet og godkendt årsrapporten for 2018.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Det er vores opfattelse, at virksomheden opfylder betingelserne for fravalg af revision.

## **Fravalg af revision af årsrapport for det kommende regnskabsår:**

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres. Godkendt på selskabets generalforsamling.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Herlev, den 15/06/2019

## **Direktion**

Hazem El Yahya

Ghaleb Ali Abdullah

# Ledelsesberetning

## **Aktivitet**

Selskabets væsentligste aktiviteter Selskabets væsentligste aktiviteter består i at fremstille mad og drikke, madvirksomhed med blandet varesortiment via faste butikker og stader ved festivaller. At importerer/eksporterer varer.

## **Væsentlige begivenheder i regnskabsåret**

Der har ikke været nogen ekstraordinære begivenheder i regnskabsåret, der har haft væsentlig indflydelse på resultatet.

## **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat på kr. -216.640 er utilfredsstillende.

De samlede aktiver pr. 31. december 2018 udgør kr. 204.506.

Egenkapitalen pr. 31. december 2018 udgør kr. -357.891

## **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er ikke efter 31/12 2018 indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Regnskabsklasse Årsrapporten for Ahaaa - Arabic Cuisine ApS for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C. Da regnskabsåret 2018 er virksomhedens første regnskabsår, er årsregnskabet med tilhørende noter opstillet uden sammenligningstal for året før.

Rapporteringsvaluta Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt Generelt om indregning og måling Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen. Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris.

Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen Bruttofortjeneste og -tab Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32. Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger. Nettoomsætning Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf. Andre eksterne omkostninger Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring. Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger. Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

Brugstid Restværdi Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-10 år 0% Skat af årets resultat Skat af årets

resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen. Balancen Materielle anlægsaktiver Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider: Bygninger: 20-40 år Produktionsanlæg og maskiner: 5-7 år Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: 3-5 år Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis produktions-, distributions- og administrationsomkostninger. Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne 'Andre driftsindtægter' og 'Andre driftsomkostninger'.

Andre finansielle anlægsaktiver Andre finansielle anlægsaktiver måles til amortiseret kostpris. Likvider Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer. Egenkapital Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Aktuelle skatteforpligtelser Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter. Anden gæld Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Eventualaktiver og -forpligtelser Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

# Resultatopgørelse 1. jan. 2018 - 31. dec. 2018

|  | Note | 2018<br>kr.     | 2017<br>kr.     |
|--|------|-----------------|-----------------|
| <b>Bruttofortjeneste/Bruttotab .....</b>                                   |      | <b>274.712</b>  | <b>481.918</b>  |
| Personaleomkostninger .....  | 1    | -491.226        | -639.894        |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver<br>..... | 2    | 0               | -3.000          |
| <b>Resultat af ordinær primær drift .....</b>                              |      | <b>-216.514</b> | <b>-160.976</b> |
| Andre finansielle omkostninger .....                                       |      | -2              | -306            |
| <b>Ordinært resultat før skat .....</b>                                    |      | <b>-216.516</b> | <b>-161.282</b> |
| Skat af årets resultat .....   | 3    | -124            | 0               |
| <b>Årets resultat .....</b>  |      | <b>-216.640</b> | <b>-161.282</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>                                     |      |                 |                 |
| Overført resultat .....  |      | -216.640        | 161.282         |
| <b>I alt .....</b>   |      | <b>-216.640</b> | <b>-161.282</b> |



# Balance 31. december 2018

## Aktiver

|   | Note     | 2018<br>kr.    | 2017<br>kr.    |
|---|----------|----------------|----------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar ..... |          | 9.000          | 12.000         |
| <b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>   | <b>4</b> | <b>9.000</b>   | <b>12.000</b>  |
| Deposita .....                                |          | 79.500         | 79.500         |
| <b>Finansielle anlægsaktiver i alt .....</b>  |          | <b>79.500</b>  | <b>79.500</b>  |
| <b>Anlægsaktiver i alt .....</b>              |          | <b>88.500</b>  | <b>91.500</b>  |
| Likvide beholdninger .....                    |          | 116.006        | 122.925        |
| <b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>          |          | <b>116.006</b> | <b>122.925</b> |
| <b>Aktiver i alt .....</b>                    |          | <b>204.506</b> | <b>214.425</b> |

# Balance 31. december 2018

## Passiver

|   | Note     | 2018<br>kr.     | 2017<br>kr.     |
|---|----------|-----------------|-----------------|
| Registreret kapital mv. ....  |          | 50.000          | 50.000          |
| Andre reserver .....  |          | -191.251        | -29.969         |
| Overført resultat .....   |          | -216.640        | -161.282        |
| <b>Egenkapital i alt .....</b>  |          | <b>-357.891</b> | <b>-141.251</b> |
| Hensættelse til udskudt skat .....  |          | 124             | 0               |
| <b>Hensatte forpligtelser i alt .....</b>   |          | <b>124</b>      | <b>0</b>        |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring ..... |          | 155.000         | 155.000         |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>                                | <b>5</b> | <b>155.000</b>  | <b>155.000</b>  |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser .....                                    |          | 136.808         | 0               |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring ..... |          | 270.465         | 200.676         |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>                                |          | <b>407.273</b>  | <b>200.676</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>   |          | <b>562.273</b>  | <b>355.676</b>  |
| <b>Passiver i alt .....</b>   |          | <b>204.506</b>  | <b>214.425</b>  |

# Noter

## 1. Personalemkostninger

|                                       | <b>2018</b>    | <b>2017</b>    |
|---------------------------------------|----------------|----------------|
|                                       | <b>kr.</b>     | <b>kr.</b>     |
| Løn og gager                          | 454.689        | 623.683        |
| Personalemkostninger                  | 17.788         | 6.355          |
| Andre omkostninger til social sikring | 18.749         | 9.856          |
|                                       | <u>491.226</u> | <u>639.894</u> |

## 2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

|   | <b>2018</b> | <b>2017</b>  |
|---|-------------|--------------|
|   | <b>kr.</b>  | <b>kr.</b>   |
| Produktionsanlæg og maskiner            | 0           | 0            |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3.000       | 3.000        |
|   | <u>0</u>    | <u>3.000</u> |

## 3. Skat af årets resultat

|                                    | <b>2018</b> | <b>2017</b> |
|------------------------------------|-------------|-------------|
|                                    | <b>kr.</b>  | <b>kr.</b>  |
| Aktuel skat                        | 0           | 0           |
| Ændring af udskudt skat            | 124         | 0           |
| Regulering vedrørende tidligere år | 0           | 0           |
|                                    | <u>124</u>  | <u>0</u>    |

#### 4. Materielle anlægsaktiver i alt

|                                     | 2018<br>Driftsmateriel/<br>Inventar<br>kr. | 2017<br>Driftsmateriel/<br>Inventar<br>kr. |
|-------------------------------------|--|--|
| Kostpris primo                      | 15.000                                     | 0  |
| Tilgang                             | 0  | 15.000                                     |
| Afgang                              | 0  | 0  |
| <b>Kostpris ultimo</b>              | <b>15.000</b>                              | <b>15.000</b>                              |
| Opskrivninger primo                 | 0  | 0  |
| Årets opskrivning                   | 0  | 0  |
| <b>Opskrivninger ultimo</b>         | <b>0</b>                                   | <b>0</b>                                   |
| Af- og nedskrivning primo           | -3.000                                     | -0   |
| Årets afskrivning                   | -3.000                                     | -3.000                                     |
| Tilbageførsel ved afgang            | -0   | -0   |
| <b>Af- og nedskrivning ultimo</b>   | <b>-6.000</b>                              | <b>-3.000</b>                              |
| <b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b> | <b>9.000</b>                               | <b>12.000</b>                              |

#### 5. Langfristede gældsforpligtelser i alt

|            | Forfald efter<br>1 år<br>kr. | Forfald<br>indenfor<br>1 år<br>kr. | Forfald efter<br>5 år<br>kr. |
|------------|------------------------------|------------------------------------|------------------------------|
| Anden gæld | 155.000                      | 0                                  | 155.000                      |
|            | <b>155.000</b>               | <b>0</b>                           | <b>155.000</b>               |

#### 6. Oplysning om eventualforpligtelser

6. Eventualforpligtelser Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

#### 7. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

7. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

**8. Information om gennemsnitligt antal ansatte**

|                                    |             |
|------------------------------------|-------------|
|                                    | <b>2018</b> |
| Gennemsnitligt antal ansatte ..... | 2           |