

# **LKbh §107 ApS**

**Gyngemose Parkvej 4D, 6.th., 2860 Søborg**

**CVR-nr. 37 27 63 91**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 10. april 2021.

---

Rikke Bergholdt  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	6
Hovedtal og nøgletal	7
Ledelsesberetning	8
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020</b>	
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15
Anvendt regnskabspraksis	16

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for LKbh §107 ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Søborg, den 6. april 2021

### Direktion

Rikke Bergholdt

### Bestyrelse

Jeannie Leth Andersen  
formand

Mihaela Kolahi

Pia Madsen

Dan Backe Rasmussen

Rikke Bergholdt

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til anpartshaveren i LKbh §107 ApS

#### Revisionspåtegning på årsregnskabet

##### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for LKbh §107 ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

##### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse af lov om socialtilsyn LBK nr. 70 af 18. januar 2017 og Bekendtgørelse om revision af regnskaber for private tilbud omfattet af lov om socialtilsyn BEK nr. 1250 af 13. november 2017.

Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision.

Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Aarhus C, den 6. april 2021

### **Kvist & Jensen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 36 71 77 85

**Brian Christensen**

statsautoriseret revisor  
mne35438

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	LKbh §107 ApS Gyngemose Parkvej 4D, 6.th. 2860 Søborg
	CVR-nr.: 37 27 63 91
	Hjemsted: Søborg
	Regnskabsår: 1. januar 2020 - 31. december 2020
<b>Bestyrelse</b>	Jeannie Leth Andersen, formand Mihaela Kolahi Pia Madsen Dan Backe Rasmussen Rikke Bergholdt
<b>Direktion</b>	Rikke Bergholdt
<b>Revision</b>	Kvist & Jensen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
<b>Modervirksomhed</b>	Canaria Holding ApS



**Hovedtal og nøgletal**

	2020 <u>t.kr.</u>	2019 <u>t.kr.</u>
<b>Resultatopgørelse:</b>		
Nettoomsætning	9.813	9.394
Årets resultat	1.498	587
Lønomkostninger til øverste ledelse	1.297	1.303
Lønomkostninger til borgerrelateret personale	2.288	2.838
Lønomkostninger til administrativt og teknisk personale	452	458
Omkostninger til vikar/vikarbureau	284	373
Omkostninger til bestyrelses honorar	40	40
<b>Nøgletal i %:</b>		
Soliditetsgrad	36,9	24,6
Overskud i forhold til omsætning	15,3	6,2
Lønomkostninger i forhold til omsætning	44,5	53,4
Omkostninger til kompetenceudvikling i forhold til omsætning	0,4	1,0
Ejendomsomkostninger i forhold til omsætning	23,5	23,8

Beregningen af hoved- og nøgletal følger i al væsentlighed Finansforeningens anbefalinger og afviger kun på nogle punkter herfra.

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

<b>Soliditetsgrad</b>	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Aktiver i alt ultimo}}$
<b>Overskud i forhold til omsætning</b>	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
<b>Lønomkostninger i forhold til omsætning</b>	$\frac{\text{Lønomkostninger} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
<b>Omkostninger til kompetenceudvikling i forhold til omsætning</b>	$\frac{\text{Omkostninger til kompetenceudvikling} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
<b>Ejendomsomkostninger i forhold til omsætning</b>	$\frac{\text{Ejendomsomkostninger} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

LKbh er et tilbud efter Servicelovens § 107 tilbud med støtte, vejledning og botræning. LKbh's målgruppe er typisk yngre voksne med diagnoser indenfor autismspektret, OCD og angst. Der modtages borgere fra hele landet.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

2020 har været et på mange måder stagnerende år. Vi har haft én udskrivning og én indskrivning. Covid-19 har taget vinden ud af alle sejl, og vi har ikke kunnet komme i gang med alle de ting, vi havde planlagt. Vi var bevidste om, at flere af vores borgere ville blive re-visiteret, men grundet samfundets nedlukning har vi mærket, at kommunerne afventer.

Vi havde planer om at ansætte nye medarbejdere, men også dette blev bremsset med Covid-19's indtog.

Da Covid-19 ramte i foråret, måtte vi alle opfinde den dybe tallerken i denne nye og ret uvante situation.

I ledelsen valgte vi at sende personalet hjem, da virussen var værst. Vi var to i ledelse, som skiftedes til at være i LKbh og hjælpe beboerne. Den første måned virussen rasede, var vi her fra kl. 7-22 og brugte konsekvent tiden sammen med alle borgere på skift for at sikre os, at de var ok og fik mulighed for at stille alle deres spørgsmål, samt stadig fulgte nogle af deres rutiner, så de ikke mistede færdigheder.

2. runde af Covid-19 havde vi en bedre plan til. Her har været personale på hver dag, samt en fra ledelsen og en servicemedarbejder, som sprittede af og rengjorde hele opgangen. Med stort fokus på Covid-19 var der aldrig mere end 5 mennesker samlet ad gangen. Vi lavede stadig mad til beboerne, desværre ikke sammen med dem i den tid, men hvis de ønskede det, fik de maden med og kunne spise for dem selv. Centralen var lukket for sociale arrangementer, og kun to beboere havde adgang, dette da de i særlig grad ikke kunne være alene for længe ad gangen.

Vi har haft virussen inden for dørene, da to borgere og én fra personalet har været smittet. Dog har vi fulgt alle forskrifter fra Styrelsen for Patientsikkerhed, og alle er nu raske igen.

I perioden hen over sommeren og efteråret, hvor samfundet var åbnet igen, havde vi igen supervision med Christina Sommer. Vi har arbejdet meget med autismetilgangen, forældresamarbejde og gennemgået de nye Magtanvendelsesregler.

Vi har haft særlig fokus på vores dokumentation og koblet systemet "Indikator" på, så vi kan give en score for hvert delmål og herigennem se progressionen. Det er dog også oplevelsen, at det stadig kan være svært for personalet at blive helt dus med bosted. De er dog nysgerrige og er blevet bedre til at spørge om hjælp, når de går i stå.

Vores ønske om at omstille og udvide antallet af pladser, så vi får mulighed for at sammenlægge naboledigheden med fællesledigheden, er stadig åben, da vi er lykkedes med i 2020 at sælge flere delepladser.

## Ledelsesberetning

---

### Det seneste års faglige udvikling på tilbuddet

Temaerne i 2020 har været ASF. Der har været fokus på autismitilgang, samt hvor eventuelle visuelle forstyrrelser kan forekomme.

LKbh's eksterne supervisor har undervist i autisme generelt, samt er der udarbejdet individuelle tilgange til beboerne. Der har været fokus på tålmodighed, struktur, forudsigelighed samt autismeforståelse.

Der er i forlængelse af undervisning udarbejdet tiltag, så visuelle forstyrrelser i fællesarealerne er blevet revurderet, så der ikke er unødvendig visuel støj. Derudover har fokus været autismitilgang, hvor fokus har været at ensrette tilgangen til beboerne. Tilgangen har blandt andet omhandlet, at den skrevne kommunikation skal være ensrettet, så beboerne kan forvente det samme. Samtidig har fokus været på den verbale kommunikation, så vejlederne siger det samme i konkrete situationer for at skabe forudsigelighed for beboerne. Ordvalg og stemmeleje er konkretiseret.

3 medarbejdere har deltaget i grundlæggende autisemekursus på CFA.

Gennem året har der været fokus på dokumentation. Der er blevet afprøvet forskellige metoder ift. at synliggøre dokumentation overfor beboerne samt øge bevidstheden omkring dokumentation for beboerne. På personalemøder drøftes magtanvendelse, hvor der er fokus på refleksion over praksis. Derudover er der blevet undervist i magtanvendelse, mindsteindgrebsprincippet, Proportionalitetsprincippet og skånsomhedsprincippet.

### Det kommende års faglige udvikling på tilbuddet

Hovedtemaerne for 2021 er ASF og dokumentation. Der vil overordnet være fokus på kompetenceudvikling for personalet ift. teori og metode.

I 2021 arbejdes der fortsat videre med den pædagogiske metode ift. OCD. Fokus implementering og videre udvikling af metoderne. Dette vil foregå internt på temadage.

Derudover vil der arbejdes på kompetenceudvikling iht. autisme og angst. Personalet er tilmeldt Grundkursus om ASF og der arbejdes videre på den fortsatte udvikling ift. ASF.

Hver 4. uge bliver der ydet gruppesupervision til alle ansatte, som gennemføres af eksternt psykolog.

Der arbejdes videre med dokumentation ift. mål og delmål. Der vil i 2021 være fokus på "Den røde tråd" samt "Fokuseret Dokumentation", hvor der tages udgangspunkt i "Dokumentation med mening i socialpædagogisk arbejde".

Den øverste ledelse, leder og souschef vil fortsat deltage i ledelsessupervision for at styrke arbejdet i ledelsen imellem endnu mere.

## Ledelsesberetning

---

### De forventede større ændringer på tilbuddet i det kommende år

I 2021 arbejdes der med kompetenceudvikling ift. ASF og OCD. Derudover vil vores fokus være på ”Den røde tråd” samt ”Fokuseret dokumentation”. Der er planlagt beboerferie i september.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets økonomiske stilling.

### Forventninger til fremtiden

Vi er særligt opmærksomme på, at vi pt. har to borgere, som er i re-visitation, samt én borger, som flytter i §108 tilbud den 15. februar. Vores budget tillader en ledig plads i knapt et år, så der er igen i 2021 en reel risiko for, at året kan gå i minus, hvis ikke vi får nyindskrivninger i forlængelse af udskrivninger.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Nettoomsætning	9.812.948	9.393.543
Andre eksterne omkostninger	-2.908.531	-3.010.724
<b>Bruttoresultat</b>	<b>6.904.417</b>	<b>6.382.819</b>
1 Personaleomkostninger	-4.975.926	-5.623.874
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-9.105	-3.968
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>1.919.386</b>	<b>754.977</b>
Andre finansielle indtægter	4.169	229
Øvrige finansielle omkostninger	-1.025	-238
<b>Resultat før skat</b>	<b>1.922.530</b>	<b>754.968</b>
Skat af årets resultat	-424.794	-168.120
<b>Årets resultat</b>	<b>1.497.736</b>	<b>586.848</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	1.448.000	586.000
Overføres til overført resultat	49.736	848
<b>Disponeret i alt</b>	<b>1.497.736</b>	<b>586.848</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	83.311	28.282
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>83.311</u>	<u>28.282</u>
Deposita	670.124	655.785
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>670.124</u>	<u>655.785</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>753.435</u></b>	<b><u>684.067</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	777.623	1.047.003
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	235.703	167.307
Andre tilgodehavender	378.549	0
Periodeafgrænsningsposter	961	27.566
Tilgodehavender i alt	<u>1.392.836</u>	<u>1.241.876</u>
Likvide beholdninger	2.461.161	1.270.896
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>3.853.997</u></b>	<b><u>2.512.772</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>4.607.432</u></b>	<b><u>3.196.839</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
Note	2020	2019
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	50.000	50.000
Overført resultat	200.125	150.389
Foreslået udbytte for regnskabsåret	1.448.000	586.000
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.698.125</b>	<b>786.389</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	2.500	546
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>2.500</b>	<b>546</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
2 Anden gæld	379.824	167.372
Langfristede gældsforpligtelser i alt	379.824	167.372
Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.471.630	1.734.100
Leverandører af varer og tjenesteydelser	82.000	60.000
Selskabsskat til tilknyttet virksomhed	422.840	167.574
Anden gæld	550.513	280.858
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.526.983	2.242.532
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.906.807</b>	<b>2.409.904</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>4.607.432</b>	<b>3.196.839</b>

**3 Eventualposter**

**Egenkapitalopgørelse**

---

	<b>Virksomhedskapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Foreslået udbytte for regnskabsåret</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2020	50.000	150.389	586.000	786.389
Udloddet udbytte	0	0	-586.000	-586.000
Årets resultat	0	49.736	1.448.000	1.497.736
	<b>50.000</b>	<b>200.125</b>	<b>1.448.000</b>	<b>1.698.125</b>



**Noter**

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	4.470.614	5.043.584
Pensioner	418.832	474.495
Andre omkostninger til social sikring	<u>86.480</u>	<u>105.795</u>
	<b><u>4.975.926</u></b>	<b><u>5.623.874</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>10</u>	<u>11</u>

Gennemsnitlige antal sygefraværsdage pr. månedslønnede medarbejder = 15,67 dage.

Personalegennemstrømningen i % = 0%.

**2. Anden gæld**

<b>Anden gæld i alt</b>	<u>379.824</u>	<u>167.372</u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>0</u>	<u>0</u>

**3. Eventualposter****Eventualforpligtelser**

Lejeforpligtelser:

Selskabet har indgået lejekontrakter med en gennemsnitlig årlig leje på 2.245 t.kr. Lejekontrakterne har et opsigelsesvarsel på 3 måneder.

**Sambeskatning**

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Canaria Holding ApS, CVR-nr. 35386815 som administrationsselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for LKbh §107 ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter værdien af årets leverede ydelser, inklusive udlæg for kunder med fradrag af mer værdiafgift og prisnedslag, der er direkte forbundet med salget.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses generelt for at være tilfældet, når:

- Tjenesteydelsen er leveret inden regnskabsårets udløb
- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget

Det sikres hermed, at indregningen først sker, når de samlede indtægter og omkostninger samt færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til aktiviteter med beboerne, kompetenceudvikling, salg, administration samt lokaleomkostninger.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acon-to skatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som ”Tilgodehavende selskabsskat” eller ”Skyldig selskabsskat”.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter LKbh §107 ApS solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

#### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.